АДМИНИСТРАЦИЯ
УСТЬЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 30 января 2024 года № 55

р.п. Октябрьский

Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Устьянского муниципального округа Архангельской области

В целях совершенствования оплаты труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Устьянского муниципального округа Архангельской области, повышения эффективности и качества оказания муниципальных услуг **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Устьянского муниципального округа Архангельской области с приложениями:

Приложение № 1: Перечень должностей работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности для определения размера должностного оклада руководителя муниципального образовательного учреждения.

Приложение № 2: Порядок исчисления размера среднего должностного оклада работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя муниципального образовательного учреждения Устьянского муниципального округа.

Приложение № 3: Основания для начисления премии за качественное руководство образовательным учреждением.

Приложение № 3.1.: Аналитическая справка о выполнении показателей эффективности деятельности общеобразовательного учреждения и работы руководителя (для начисления премии за качественное руководство образовательным учреждением) – для заполнения руководителями общеобразовательных учреждений, являющихся юридическими лицами, и оценки членами комиссии по оплате труда руководителей.

Приложение № 3.2.: Аналитическая справка о выполнении показателей эффективности деятельности дошкольного образовательного учреждения и работы руководителя (для начисления премии за качественное руководство образовательным учреждением) – для заполнения руководителями дошкольных образовательных учреждений, являющихся юридическими лицами (МБОУ «Начальная школа – детский сад М. Монтессори» и МБДОУ «ЦРР – детский сад «Алёнушка»), и оценки членами комиссии по оплате труда руководителей.

Приложение № 4: Перечень периодов работы, засчитываемых в стаж непрерывной работы, выслуги лет для установления надбавки за стаж непрерывной работы.

Приложение № 5: Порядок исчисления стажа непрерывной работы, выслуги лет для установления надбавки за стаж непрерывной работы.

Приложение № 6: Перечень почетных званий, нагрудных знаков, знаков, значков, за наличие которых руководителям устанавливается надбавка за почетное звание.

2. Признать утратившим силу Положение об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Устьянского муниципального района Архангельской области, утвержденного приказом Управления образования от 06.09.2022 г. № 343 (с изменениями, утвержденными приказом от 24.10.2022 г. № 474).

3. Заведующему отделом организационно – кадровой работы Управления образования довести настоящий приказ до сведения руководителей подведомственных образовательных учреждений.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

5. Настоящий приказ разместить на официальном сайте Управления образования Устьянского муниципального округа Архангельской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования А.А. Половников

Утверждено приказом Управления образования
администрации Устьянского муниципального округа
Архангельской области
от 30.01.2024 г. № 55

П О Л О Ж Е Н И Е
об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Устьянского муниципального округа Архангельской области

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в целях совершенствования оплаты труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Устьянского муниципального округа Архангельской области, повышения эффективности и качества оказания муниципальных услуг.

Положение об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Устьянского муниципального округа Архангельской области (далее – Положение) разработано в соответствии с постановлением администрации Устьянского муниципального округа Архангельской области от 29 января 2024 года № 161 «Об утверждении Примерного положения о системе оплаты труда в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Устьянского муниципального округа Архангельской области» (далее – Примерное положение) и утверждается приказом Управления образования администрации Устьянского муниципального округа Архангельской области (далее – Управление образования), осуществляющим от имени администрации Устьянского муниципального округа функции и полномочия учредителя, с учетом мнения выборного профсоюзного органа в лице Устьянской районной организации Общероссийского Профсоюза образования.

2. Настоящее Положение определяет порядок установления систем оплаты труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Устьянского муниципального округа (далее – руководители образовательных учреждений), в том числе:

порядок определения должностных окладов руководителей образовательных учреждений;

перечень выплат компенсационного характера и порядок их применения;

перечень выплат стимулирующего характера и порядок их применения;

перечень выплат социального характера и порядок их применения;

порядок установления учебной (педагогической) нагрузки руководителям образовательных учреждений;

другие вопросы оплаты труда руководителей образовательных учреждений, включая требования к структуре фондов оплаты труда руководителей образовательных учреждений.

3. Настоящее Положение распространяется на руководителей образовательных учреждений, являющихся юридическими лицами.

4. Система оплаты труда руководителей образовательных учреждений устанавливается с учетом:

1) единого квалификационного справочника должностей руководителей,

специалистов и служащих, единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов;

2) государственных гарантий по оплате труда;

3) фиксированных должностных окладов, ставок заработной платы работников, относящихся к основному персоналу, по профессиональным квалификационным группам, установленных Положениями о системе оплаты труда образовательных учреждений;

4) Положения об установлении систем оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Устьянский муниципальный район» от 30 декабря 2009 года № 3314, а также настоящего Положения;

5) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

6) мнения Совета руководителей образовательных учреждений Устьянского муниципального округа.

5. Система оплаты труда руководителей образовательных учреждений включает в себя:

1) должностные оклады руководителей образовательных учреждений;

2) выплаты компенсационного характера (компенсационные выплаты);

3) выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты).

6. Выплаты социального характера (социальные выплаты) не входят в систему оплаты труда руководителей образовательных учреждений, но могут начисляться за счет экономии фонда оплаты труда в соответствии с разделом V Примерного Положения, а в случаях, предусмотренных областными законами, за счет средств, выделенных образовательному учреждению из областного и местного бюджетов.

7. Основания установления (применения) различных видов выплат в системе оплаты труда руководителей образовательных учреждений не должны дублировать друг друга.

8. Заработная плата руководителей образовательных учреждений максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, а также пунктом 74 раздела VII «Другие вопросы оплаты труда руководителей образовательных учреждений, включая требования к структуре фондов оплаты труда руководителей образовательных учреждений» настоящего Положения.

9. Оплата труда руководителей образовательных учреждений, занятых по совместительству в данном учреждении, осуществляется пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, осуществляется раздельно по каждой из должностей и в соответствии с разделом VII «Другие вопросы оплаты труда руководителей образовательных учреждений, включая требования к структуре фондов оплаты труда руководителей образовательных учреждений» настоящего Положения.

10. В случаях, когда размер оплаты труда руководителя образовательного учреждения по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, зависит от образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, стажа, право на его изменение возникает в следующие сроки:

1) при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения региональной аттестационной комиссией;

2) при получении образования или восстановления документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

3) при присвоении почетного звания, награждении государственными наградами и (или) ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения;

4) при увеличении стажа непрерывной работы – со дня достижения соответствующего стажа, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

5) при наступлении у руководителя образовательного учреждения права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном оплачиваемом или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

11. В целях настоящего Положения:

к административно-управленческому персоналу образовательного учреждения относятся работники, занимающие общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих (за исключением должностей: лаборант, заведующий производством (шеф-повар), инженер-программист (программист), а также руководитель, заместители руководителя и главный бухгалтер образовательного учреждения;

к вспомогательному персоналу относятся работники образовательного учреждения, осуществляющие деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих (за исключением должностей: кастелянша, повар);

к основному персоналу образовательного учреждения относятся работники, не отнесенные к административно - управленческому и вспомогательному персоналу, а также лаборант, заведующий производством (шеф-повар), инженер-программист (программист).

К основному персоналу образовательного учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие осуществление основных видов деятельности, предусмотренных уставом образовательного учреждения.

12. Система оплаты труда, а также порядок установления учебной (педагогической) нагрузки руководителям устанавливаются на основании решения комиссии по оплате труда руководителей образовательных учреждений (далее – комиссия).

II. Порядок создания и работы комиссии по оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений.

13. Состав комиссии утверждается приказом Управления образования.

14. В состав комиссии входят: представители Управления образования - начальник, заместители начальника, заведующие отделами (заместители заведующих отделами); председатель Устьянской районной организации Общероссийского Профсоюза образования; представители от Совета руководителей в количестве 2 человек (делегируются по решению Совета).

15. Председателем комиссии является начальник Управления образования, заместителем председателя комиссии – первый заместитель начальника Управления образования, секретарем – заведующий отделом организационно – кадровой работы.

16. Заседание комиссии для определения размеров должностных окладов, выплат компенсационного характера, выплат стимулирующего характера (надбавка за стаж непрерывной работы, надбавка за почетное звание) руководителям образовательных учреждений организуется один раз в год (не позднее 23 января нового календарного года).

17. Руководители муниципальных образовательных учреждений в срок до 01 декабря текущего календарного года представляют в отдел бюджетного планирования и экономического мониторинга Управления образования:

1) таблицу с объемными показателями для определения коэффициента кратности должностного оклада руководителя;

2) расчет среднего должностного оклада работников, которые относятся к основному персоналу руководимого им образовательного учреждения.

А в срок до 15 января нового календарного года утверждают штатное расписание на финансовый год.

Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за достоверность предоставляемой информации.

18. Заседания комиссии проводятся:

по полугодиям - для установления премии руководителям образовательных учреждений за качественное руководство образовательным учреждением;

ежемесячно (при наличии ходатайств от специалистов Управления образования) – для установления премиальных выплат за выполнение особо важных и сложных работ; а также для рассмотрения ходатайств от комиссий образовательных учреждений (при их наличии) для определения размера стимулирующих выплат за достижение высоких результатов в обучении и воспитании детей руководителям, осуществляющим учебную (педагогическую) нагрузку, с разрешения Управления образования.

19. Комиссия принимает решения открытым голосованием при условии присутствия не менее 2/3 членов комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от состава членов комиссии.

20. Обязанности членов комиссии:

20.1. Председатель комиссии:

а) возглавляет работу комиссии и организует ее в соответствии с данным Положением;

б) согласовывает повестку заседаний комиссии;

в) организует работу комиссии согласно данному Положению, иным локальным нормативным актам по рассмотрению и подготовке решений по вопросам, включенным в повестку дня заседаний;

г) информирует руководителей образовательных учреждений о результатах работы комиссии (в случаях их обращений);

д) участвует в рассмотрении индивидуальных трудовых споров по вопросам стимулирования и премирования руководителей образовательных учреждений;

е) участвует в решении других вопросов, возникающих при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда, в пределах его компетенции.

20.2. Заместитель председателя комиссии:

а) на период отсутствия председателя возглавляет работу комиссии и организует ее в соответствии с данным Положением;

б) согласовывает повестку заседаний комиссии;

в) участвует в подготовке обобщенной информации о выполнении показателей эффективности деятельности образовательного учреждения и работы руководителя для рассмотрения на комиссии;

г) по поручению председателя выполняет другую работу, связанную с организацией работы комиссии.

20.3. Секретарь комиссии:

а) оповещает членов комиссии и приглашенных лиц о месте, времени и повестке проведения заседаний;

б) ведет учет явки членов комиссии на заседания;

в) осуществляет сбор и представление на заседания комиссии ходатайств о премировании или установлении выплат стимулирующего характера руководителям образовательных организаций за достижение высоких результатов в обучении и воспитании детей (при условии ведения ими учебной (педагогической) нагрузки);

г) участвует в решении других вопросов, возникающих при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда, в пределах его компетенции;

д) оформляет протоколы заседаний комиссии;

е) осуществляет подготовку и издание приказов;

ж) доводит решения комиссии до руководителей образовательных учреждений после завершения заседания (в форме направления приказов и выписок из протокола (при необходимости));

з) ведет документооборот комиссии.

20.4. Члены комиссии:

а) участвуют в работе комиссий в соответствии с данным Положением;

в) по поручению председателя выполняют работу, связанную с организацией работы комиссии.

21. По решению комиссии для участия в заседаниях могут привлекаться иные специалисты Управления образования, руководители образовательных учреждений, юристы, которые не входят в состав комиссии. Приглашенные на комиссию лица вправе принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня, давать пояснения (разъяснения) и задавать вопросы членам комиссии и другим лицам, присутствующим на заседании, вносить предложения в проекты решений комиссии. Участие в голосовании указанные специалисты не принимают.

22. Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого издаются приказы начальника Управления образования. Протоколы подписываются всеми членами комиссии, присутствующими на заседании. К протоколу прилагаются аналитические справки, таблицы, представленные руководителями образовательных учреждений, ходатайства и другие сведения по вопросам повестки заседания. Срок хранения протоколов комиссии определяется номенклатурой дел Управления образования.

III. Порядок определения должностных окладов руководителей образовательных учреждений.

23. Заработная плата руководителю образовательного учреждения производится из фонда оплаты труда образовательного учреждения, который формируется на финансовый год исходя из объема бюджетных ассигнований, предоставляемых образовательному учреждению из областного бюджета

Архангельской области, муниципального бюджета Устьянского муниципального округа, бюджетов государственных внебюджетных фондов, а также исходя из объема средств, поступающих от приносящей доходы деятельности.

24. Заработная плата руководителя образовательного учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

25. Должностной оклад руководителя образовательного учреждения устанавливается в кратном отношении к среднему должностному окладу работников, которые относятся к основному персоналу руководимого им образовательного учреждения, и составляет до 4 размеров указанного должностного оклада. При определении среднего должностного оклада работников учитываются повышающие коэффициенты к окладам, образующие новый оклад в соответствии с абзацем вторым пункта 17 Примерного Положения.

Определяемые в целях настоящего пункта перечень должностей работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности и порядок исчисления размера среднего должностного оклада работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя подведомственного образовательного учреждения приведены в приложениях № 1 и 2 к настоящему Положению.

26. Должностной оклад руководителя вновь созданного образовательного учреждения определяется приказом Управления образования.

27. Конкретные размеры должностных окладов руководителей образовательных учреждений дифференцируются в зависимости от профиля образовательного учреждения и численности работников и (или) других критериев, носящих объективный характер и определяемых в отношении подведомственных образовательных учреждений Управлением образования.

28. Должностной оклад устанавливается руководителю образовательного учреждения в соответствии с приказом Управления образования об определении его размера не позднее 23 января нового календарного года, исходя из рассчитанного за предшествующий финансовый год размера среднего должностного оклада работников, которые относятся к основному персоналу руководимого им образовательного учреждения.

Размеры должностных окладов подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

В трудовой договор руководителя образовательного учреждения подлежит включению конкретный размер устанавливаемого руководителю должностного оклада.

29. Должностной оклад руководителя образовательного учреждения подлежит изменению в размерах и сроки, устанавливаемые постановлениями администрации Устьянского муниципального округа о повышении (индексации) оплаты труда работников муниципальных учреждений Устьянского муниципального округа или приказами руководителей образовательных учреждений о дополнительном повышении (индексации) оплаты труда работников соответствующих образовательных учреждений, в соответствии с соглашениями об изменении условий трудовых договоров, заключаемыми в порядке, предусмотренном трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. При повышении (индексации) должностного оклада руководителя образовательного учреждения размер этого должностного оклада подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

IV. Выплаты компенсационного характера и порядок их применения.

30. Выплатами компенсационного характера (компенсационными выплатами) являются выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере руководителям, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда; в условиях труда, отклоняющихся от нормальных; на работах в местностях с особыми климатическими условиями.

31. К выплатам компенсационного характера относятся:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

выплата за выполнение работ различной квалификации;

выплата за совмещение профессий (должностей);

выплата за расширение зон обслуживания;

выплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника;

выплата за сверхурочную работу;

выплата за работу в ночное время;

выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

выплаты при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

32. Выплаты руководителям, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в процентах к должностному окладу в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Минимальный размер выплат руководителям, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента должностного оклада.

Руководители образовательных учреждений обеспечивают проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте руководителя не идентифицированы вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса либо заключением государственной экспертизы условий труда подтверждено обеспечение на рабочем месте руководителя безопасных условий труда, начисление такому работнику выплаты, предусмотренной работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте работника идентифицированы вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса либо заключением государственной экспертизы условий труда не подтверждено обеспечение на рабочем месте работника безопасных условий труда, такому работнику устанавливается выплата, предусмотренная работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

Руководитель муниципальной образовательной организации предоставляет в Управление образования заявление об установлении компенсационной выплаты в связи с выявлением вредных и (или) опасных условий труда по результатам специальной оценки условий труда на рабочем месте с приложением копий соответствующих документов.

33. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются путем применения районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям в соответствии со статьями 148, 316 и 317 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размеры районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяются нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Архангельской области.

Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях начисляются на все виды выплат, входящих в систему оплаты труда руководителей образовательных учреждений.

Условия исчисления стажа для начисления процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяются в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

34. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации, иными актами, содержащими нормы трудового права.

35. Выплаты компенсационного характера руководителям образовательных учреждений начисляются в соответствии с трудовыми договорами руководителей образовательных учреждений и устанавливаются приказами Управления образования.

36. В случае отсутствия назначенного руководителя в связи с увольнением, а также на период временного отсутствия руководителя образовательного учреждения по причине отпуска, командировки, периода временной нетрудоспособности Управление образования издает приказ о возложении исполнения обязанностей руководителя образовательного учреждения на заместителя руководителя или иного работника образовательного учреждения без освобождения от работы, определенной трудовым договором (основной должности).

36.1. С заместителем руководителя или иным работником образовательного учреждения, исполняющим обязанности руководителя данного учреждения без освобождения от работы, определенной трудовым договором (основной должности), заключается дополнительное соглашение о совмещении должностей или об исполнении обязанностей временно отсутствующего работника к трудовому договору заместителя руководителя или иного работника образовательного учреждения.

36.2. В соглашение, заключаемое с заместителем руководителя или иным работником образовательного учреждения, в установленном порядке включается условие о согласовании издаваемых (заключаемых) исполняющим обязанности руководителя образовательного учреждения в отношении соответствующего

заместителя руководителя или иного работника образовательного учреждения документов по основной должности:

проектов соглашений об изменении условий трудового договора;
приказов о начислении выплат компенсационного характера;
приказов о начислении выплат стимулирующего характера;
приказов о начислении выплат социального характера.

Указанные приказы (соглашения) издаются (заключаются) исполняющим обязанности руководителя образовательного учреждения в отношении соответствующего заместителя руководителя или иного работника образовательного учреждения только после согласования с Управлением образования, осуществляющим функции и полномочия учредителя подведомственного образовательного учреждения.

V. Выплаты стимулирующего характера и порядок их применения.

37. Выплатами стимулирующего характера (стимулирующими выплатами) являются выплаты, направленные на стимулирование руководителей образовательных учреждений к качественным результатам труда, а также на поощрение за выполненную работу.

38. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в абсолютном размере или в процентах к должностному окладу руководителя образовательного учреждения, если иное не установлено действующим законодательством.

39. К выплатам стимулирующего характера, устанавливаемым руководителям образовательных учреждений, относятся:

1) премия за качественное руководство образовательным учреждением;

2) премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ;

3) надбавка за стаж непрерывной работы;

4) премиальная выплата при награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Российской Федерации, наградами Архангельской области, наградами Устьянского муниципального округа (далее – премиальная выплата при награждении);

5) надбавка за почетное звание.

40. Премия за качественное руководство образовательным учреждением устанавливается руководителям образовательных учреждений с целью поощрения за общие результаты работы, направленной на надлежащее функционирование образовательного учреждения и организацию осуществления им уставных видов деятельности.

41. Основаниями для начисления премии за качественное руководство образовательной организации являются:

1) достижение показателей качества и объема муниципальных услуг, показателей качества и объема муниципальных работ, установленных в муниципальном задании образовательного учреждения;

2) достижение показателей оценки эффективности деятельности образовательного учреждения, отражающих:

а) содержание в надлежащем состоянии находящегося у образовательного учреждения имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения

технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации), эффективное использование имущества и строго по целевому назначению;

б) своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций;

в) рост средней заработной платы работников образовательного учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом (без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства Архангельской области);

г) своевременную и правильную оплату труда работников образовательного учреждения;

д) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда, а также выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов);

е) своевременное принятие и изменение локальных нормативных актов образовательного учреждения, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и нормативным правовым актам Архангельской области, нормативным правовым актам администрации Устьянского муниципального округа и Управления образования, соблюдение установленных требований к организации делопроизводства;

ж) осуществление финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Архангельской области, нормативных правовых актов администрации Устьянского муниципального округа и Управления образования, в том числе предъявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд образовательного учреждения, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности;

з) выполнение требований пожарной безопасности;

и) своевременное и полное представление отчетов о результатах деятельности образовательного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества администрации Устьянского муниципального округа, иных отчетов, обязанность по предоставлению которых возложена на образовательное учреждение;

к) обеспечение достижения ежегодных значений показателей средней заработной платы отдельных категорий работников образовательного учреждения, установленных министерством образования Архангельской области и Управлением образования;

л) направление средств от приносящей доход деятельности на финансирование основной деятельности и развитие (в том числе материально-технической базы) образовательного учреждения, на обеспечение достижения ежегодных значений показателей средней заработной платы отдельных категорий работников образовательного учреждения;

м) показатели, которые должны быть достигнуты по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг образовательного учреждения, и показатели, которые должны быть достигнуты по результатам выполнения плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг образовательного учреждения (в рамках компетенции работника);

н) надлежащее исполнение иных обязанностей, возложенных на образовательное учреждение его уставом, а также федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, иными нормативными правовыми актами Архангельской области, иными нормативными правовыми актами администрации Устьянского муниципального округа и Управления образования.

Перечни показателей оценки эффективности деятельности образовательного учреждения, предусмотренных подпунктом 2) настоящего пункта, в отношении руководителей образовательных учреждений, приведены в Приложении № 3 к настоящему Положению.

42. Показатели оценки эффективности деятельности образовательного учреждения и работы руководителя образовательного учреждения определяются в баллах за расчетный период. Расчетным периодом является полугодие.

43. Эквивалент одного балла определяется на период, превышающий расчетный период, но не более одного года. Период, за который определяется эквивалент одного балла, устанавливается приказом Управления образования.

Максимальное количество баллов за различные показатели оценки эффективности деятельности образовательного учреждения и работы руководителя образовательного учреждения приведены в Приложении № 3 к настоящему Положению.

44. Конкретное количество баллов, полученных руководителем образовательного учреждения в расчетном периоде за различные показатели эффективности деятельности образовательного учреждения и работы руководителя образовательного учреждения, определяется на основании решения комиссии по оплате труда руководителей образовательных учреждений (на основании информации, полученной от руководителя образовательного учреждения, а также от специалистов Управления образования; с учетом информации, поступившей в течение премируемого периода от государственных органов, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц).

45. Руководитель образовательного учреждения обязан два раза в год предоставить в электронном виде в Управление образования Аналитическую справку о выполнении показателей эффективности деятельности образовательного учреждения и работы руководителя образовательного учреждения (Приложение № 3.1.): за 1 полугодие, являющегося расчетным периодом, не позднее 01 июля; за 2 полугодие, являющегося расчетным периодом, не позднее 10 января нового календарного года.

46. Размеры премий за качественное руководство образовательным учреждением определяются исходя из количества баллов, полученных руководителем образовательного учреждения в расчетном периоде, а также эквивалента одного балла в рублях, и устанавливаются приказом Управления образования.

47. За максимальное количество баллов устанавливается максимально возможный размер премии за качественное руководство образовательным учреждением в соответствующем расчетном периоде с учетом обеспечения требования о предельном уровне соотношения средних заработных плат.

48. Эквивалент одного балла в рублях для руководителя образовательного учреждения определяется путем деления распределенной ему части премиального фонда руководящего состава образовательного учреждения, определенного в

соответствии с пунктом 69 Примерного Положения, на максимальное количество баллов, которые могут быть получены за премируемый период данным руководителем образовательного учреждения.

Эквивалент одного балла и период, за который определяется эквивалент одного балла, устанавливается приказом Управления образования. Руководители образовательных учреждений вправе ознакомиться с утвержденными эквивалентами одного балла.

Эквивалент одного балла может определяться на период, превышающий расчетный период, но не более одного года.

Расчет эквивалента одного балла в рублях для установления премии за качественное руководство образовательным учреждением предоставляется руководителем образовательного учреждения в Управление образования на 01 сентября текущего календарного года и на 01 января финансового года. Эквивалент одного балла подлежит изменению в случае изменения параметров, на основе которых он был рассчитан.

49. Премии за качественное руководство образовательной организацией начисляются ежемесячно (ежемесячные премии за качественное руководство образовательным учреждением).

Премии за качественное руководство образовательным учреждением начисляются в абсолютных размерах пропорционально фактически отработанному времени в расчетном периоде.

50. Премия за качественное руководство образовательным учреждением снижается:

50.1. при применении к руководителю образовательного учреждения дисциплинарного взыскания в расчетном периоде, за исключением случаев применения к руководителю дисциплинарных взысканий, являющихся в соответствии с настоящим пунктом основаниями для не начисления премии;

50.2. при применении к руководителю образовательного учреждения административного наказания за административное правонарушение в расчетном периоде, связанное с выполнением трудовых обязанностей руководителя;

50.3. при применении мер материальной ответственности в отношении руководителя образовательного учреждения в расчетном периоде.

51. Минимальный размер снижения премии за качественное руководство образовательным учреждением в указанных случаях составляет 30 процентов.

52. Премия руководителю за качественное руководство образовательным учреждением не начисляется:

52.1. при нарушении требований к структуре фонда оплаты труда работников образовательного учреждения по итогам финансового года, а также при невыполнении ежеквартально соглашений о выполнении обязательств о достижении среднемесячной заработной платы по педагогическим работникам;

52.2. при невыполнении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания муниципальных услуг (при наличии такого плана);

52.3 при применении к руководителю дисциплинарного взыскания за дисциплинарные проступки, предусмотренные пунктами 6, 7, 7.1, 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

52.4. при прекращении трудового договора с руководителем по основаниям, предусмотренным пунктами 5-11 части первой статьи 81 Трудового кодекса

Российской Федерации.

53. Для вновь принятых на работу руководителей образовательных учреждений размеры премий за качественное руководство образовательным учреждением определяются исходя из количества баллов, полученных предыдущим работником, занимавшим соответствующую должность. При этом не учитываются примененные к предыдущему работнику дисциплинарные взыскания, административные наказания, меры материальной ответственности и прекращение трудового договора с предыдущим работником по основаниям, предусмотренным пунктами 5 - 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

Если в расчетном периоде, предшествующем назначению на должность вновь принятых на работу руководителей образовательных учреждений, соответствующая должность была вакантной, размеры премий за качественное руководство образовательным учреждением определяются исходя из количества баллов, которые были бы получены по соответствующей должности занимавшим ее работником, исходя из достижения показателей оценки эффективности деятельности образовательного учреждения.

54. Для руководителей вновь созданных образовательных учреждений (занимающих вновь учрежденные должности в существующих образовательных учреждениях) размеры премий за качественное руководство образовательным учреждением определяются исходя из максимального количества баллов, предусмотренных по соответствующей должности.

55. Премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется единовременно по итогам выполнения особо важных и сложных работ с целью поощрения за оперативность и качественный результат труда.

Премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется в абсолютном размере или в процентах к должностному окладу руководителя образовательного учреждения.

Размер премиальной выплаты за выполнение особо важных и сложных работ руководителю образовательного учреждения определяется приказом Управления образования.

56. Надбавка за стаж непрерывной работы устанавливается руководителю образовательного учреждения при наличии стажа непрерывной работы в организациях сферы образования.

56.1. Надбавка за стаж непрерывной работы начисляется ежемесячно и устанавливается в процентах к должностному окладу руководителя образовательного учреждения.

56.2. Размеры надбавки за стаж непрерывной работы составляют:

При стаже непрерывной работы	Размер надбавки (процент от должностного оклада)
от 1 года до 3 лет	3%
от 3 до 5 лет	4%
от 5 до 10 лет	5%
от 10 до 15 лет	6%
15 лет и более	7%

56.3. В стаж работы, дающий право на установление работнику надбавки за стаж непрерывной работы, засчитываются периоды работы согласно Приложению № 4 к настоящему Положению.

56.4. Порядок исчисления стажа непрерывной работы для установления надбавки за стаж непрерывной работы приведен в Приложении № 5 к настоящему Положению.

56.5. Надбавка за стаж непрерывной работы начисляется руководителю образовательного учреждения только по основной должности.

57. Надбавка за почетное звание устанавливается руководителям образовательных учреждений, которым присвоено почетное звание; имеющим нагрудный знак, знак, значок по профилю их работы в образовательном учреждении только по основной должности.

57.1. Руководителям образовательных учреждений, имеющим несколько почетных званий, нагрудных знаков, знаков, значков по профилю работы в образовательном учреждении, устанавливается надбавка за одно почетное звание, нагрудный знак, знак, значок.

57.2. К почетным званиям, за наличие которых устанавливается надбавка, относятся почетные звания, указанные в Приложении № 6 к настоящему Положению.

57.3. Надбавка за почетное звание начисляется ежемесячно.

57.4. Надбавка за почетное звание устанавливается в процентах к должностному окладу руководителя образовательного учреждения.

57.5. Размер надбавки за почетное звание составляет 10 процентов должностного оклада руководителя.

58. Премиальная выплата при награждении начисляется руководителям единовременно при их награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Российской Федерации, наградами Архангельской области, наградами Устьянского муниципального округа.

К государственным наградам Российской Федерации, в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся государственные награды Российской Федерации, включенные в государственную наградную систему Российской Федерации.

К ведомственным наградам Российской Федерации, в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся награды, учрежденные федеральными органами государственной власти и иными федеральными государственными органами.

К наградам Архангельской области, в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся награды Архангельского областного Собрания депутатов, награды Губернатора Архангельской области, награды исполнительных органов государственной власти Архангельской области.

К наградам Устьянского муниципального округа, в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся: Почетная грамота районного Собрания депутатов Устьянского муниципального округа, Почетная грамота главы Устьянского муниципального округа, Почетная грамота Управления образования.

Премиальная выплата при награждении устанавливается в абсолютном размере.

Размер премиальной выплаты при награждении составляет:

награды Устьянского муниципального округа - 1000 рублей;
награды Архангельской области - 3000 рублей;
ведомственные награды Российской Федерации – 5000 рублей;
государственные награды Российской Федерации – 7000 рублей.

59. Выплаты стимулирующего характера и условия их начисления устанавливаются руководителю образовательного учреждения трудовым договором в соответствии с настоящим Положением.

59.1. Выплаты стимулирующего характера, выраженные в трудовых договорах руководителей образовательных учреждений в абсолютных размерах (в рублях), подлежат изменению в размерах и сроки, устанавливаемые постановлениями администрации Устьянского муниципального округа о повышении (индексации) оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Устьянского муниципального округа или приказами руководителей образовательных учреждений о дополнительном повышении (индексации) оплаты труда работников соответствующих образовательных учреждений, в соответствии с соглашениями об изменении условий трудовых договоров, заключаемыми в порядке, предусмотренном трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права. При повышении (индексации) выплат стимулирующего характера, выраженных в абсолютных размерах (в рублях), размеры этих выплат стимулирующего характера подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

60. В трудовой договор руководителя образовательного учреждения подлежат включению:

60.1. перечень устанавливаемых выплат стимулирующего характера;

60.2. основания начисления устанавливаемых премий, а также премируемые периоды (применительно к премии, предусмотренной подпунктом 1 пункта 39 настоящего Положения);

60.3. конкретные размеры и условия начисления устанавливаемых работнику надбавок.

61. Выплаты стимулирующего характера руководителям образовательных учреждений начисляются на основании приказов Управления образования.

VI. Выплаты социального характера и порядок их применения

62. Выплатами социального характера (социальные выплаты) являются выплаты в пределах фонда оплаты труда, предусмотренные настоящим разделом и финансируемые за счет фондов оплаты труда образовательных учреждений.

63. К выплатам социального характера относятся:

1) материальная помощь и иные выплаты, устанавливаемые областными законами руководителям образовательных учреждений на территории Архангельской области;

2) материальная помощь в связи со значимыми событиями в жизни руководителя.

64. Материальная помощь руководителям образовательных учреждений выплачивается только по основному месту работы (по основной должности) и начисляется единовременно один раз в год по заявлению в размере одного должностного оклада в пределах фонда оплаты труда образовательного учреждения.

Иные выплаты руководителям образовательных учреждений устанавливаются в соответствии со статьей 38 областного закона от 2 июля 2013 года N 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области».

65. Материальная помощь может быть оказана руководителю образовательного учреждения в связи со значимыми событиями в его жизни (рождение ребенка, вступление в брак), а также в следующих случаях (тяжелая болезнь руководителя, тяжелая болезнь или смерть близких родственников, стихийные бедствия, несчастные случаи, аварии) за счет экономии фонда оплаты труда.

Материальная помощь может быть оказана за счет экономии фонда оплаты труда близким родственникам работника образовательного учреждения в связи с его смертью.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимается комиссией по оплате труда руководителей на основании письменного заявления руководителя образовательного учреждения (близкого родственника), с предоставлением подтверждающих документов (или копий). К заявлению прилагается справка из бухгалтерии образовательного учреждения, подтверждающая наличие экономии фонда оплаты труда работников административно – управленческого и вспомогательного персонала, за подписью руководителя образовательного учреждения (или лица его замещающего) и главного бухгалтера.

Материальная помощь начисляется единовременно в абсолютном размере, если иное не предусмотрено областным законом.

66. Оказание материальной помощи в связи со значимыми событиями в жизни руководителя образовательного учреждения предусматривается по следующим основаниям и в следующих размерах:

66.1. Рождение ребенка у руководителя образовательного учреждения – 10000.00 (Десять тысяч) рублей. Подтверждающие документы: свидетельство о рождении ребенка (копия), прочие документы.

66.2. Вступление в брак руководителя образовательного учреждения – 5000.00 (Пять тысяч) рублей. Подтверждающие документы: свидетельство о заключении брака (копия).

66.3. Смерть руководителя образовательного учреждения или близкого родственника руководителя - 5000.00 (Пять тысяч) рублей. Под близкими родственниками в смысле, придаваемом настоящим Положением, понимаются: супруги, дети, родители, родные братья и сестры. Подтверждающие документы: свидетельство о смерти (копия); а также документы, подтверждающие оплату ритуальных услуг.

66.4. Тяжелая болезнь руководителя образовательного учреждения или близкого родственника руководителя - 10000.00 (Десять тысяч) рублей. Под тяжелой болезнью в смысле, придаваемом настоящим Положением, понимаются: длительная потеря трудоспособности в связи с тяжелым заболеванием, дорогостоящее лечение в связи с заболеванием руководителя образовательного учреждения или близкого родственника. Под близкими родственниками в смысле, придаваемом настоящим Положением, понимаются: супруги, дети, родители, родные братья и сестры. Подтверждающие документы: справка из медицинской организации установленной формы, копия листа нетрудоспособности, а также документы, подтверждающие оплату медицинских услуг по договору, другие

документы при необходимости.

66.5. Стихийные бедствия, несчастные случаи, аварии и иные экстраординарные обстоятельства, оказавшие или могущие оказать существенное влияние на материальное положение руководителя образовательного учреждения – 20000 (Двадцать тысяч) рублей. Под стихийными бедствиями в смысле, придаваемом настоящим Положением, понимаются: причинение значительного ущерба жилищу руководителя образовательного учреждения вследствие пожара, наводнения или чрезвычайных ситуаций. Комиссией по оплате труда руководителей могут быть признаны чрезвычайными и иные обстоятельства. Подтверждающие документы: справки из компетентных органов, из полиции или иных органов, которые факт стихийных бедствий, несчастного случая, аварии и иных экстраординарных обстоятельств, а также документы, подтверждающие сумму ущерба.

67. Перечень выплат социального характера и условия их получения подлежат включению в трудовой договор с руководителем образовательного учреждения в соответствии с настоящим Положением.

68. Выплаты социального характера руководителям образовательных учреждений начисляются на основании приказов Управления образования.

VII. Порядок и условия установления учебной нагрузки руководителю образовательного учреждения

69. Руководители образовательных учреждений имеют право вести учебную нагрузку. Определение и изменение учебной нагрузки руководителям образовательных учреждений, замещающим должности педагогических работников путем замещения таких должностей наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Определение учебной нагрузки руководителям образовательных учреждений, замещающим должности педагогических работников путем замещения таких должностей наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться данная работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

70. Предельный объем учебной нагрузки, которая может выполняться в том же образовательном учреждении руководителем образовательного учреждения, устанавливается в объеме не более 9 часов в неделю. В случае производственной необходимости руководителю образовательного учреждения может быть разрешена учебная нагрузка в объеме 11 часов в неделю.

71. Руководители образовательных учреждений предоставляют в Управление образования следующие документы:

заявление о разрешении ведения учебной нагрузки по предмету;

сведения об обеспечении педагогических работников образовательного

учреждения учебной нагрузкой в объеме не менее чем на ставку;

тарификационный список по педагогической должности.

72. Установление ставки заработной платы по замещаемой должности, размера компенсационных и стимулирующих выплат руководителю образовательного учреждения, осуществляющему ведение учебной нагрузки, производится в соответствии с действующим в образовательном учреждении Положением о системе оплаты труда на основании ходатайства тарификационной комиссии образовательного учреждения, в котором указывается:

ссылки на конкретные пункты Положения о системе оплаты труда;

виды и конкретные размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера согласно Положению о системе оплаты труда.

73. Учебная нагрузка устанавливается руководителю образовательного учреждения приказом Управления образования.

VIII. Другие вопросы оплаты труда руководителей образовательных учреждений, включая требования к структуре фондов оплаты труда руководителей образовательных учреждений

74. Среднемесячная заработная плата руководителя образовательного учреждения, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемая за календарный год, не может превышать среднемесячную заработную плату остальных работников соответствующего образовательного учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера образовательного учреждения) более чем на предельный уровень соотношения среднемесячных заработных плат.

74.1. Предельные уровни соотношения среднемесячных заработных плат руководителей и среднемесячных заработных плат остальных работников образовательных учреждений (далее - предельные уровни соотношения среднемесячных заработных плат) устанавливаются приказами Управления образования применительно к каждому образовательному учреждению.

74.1.1. В образовательных учреждениях предельные уровни соотношения среднемесячных заработных плат устанавливаются за фактически сложившиеся три предшествующих финансовых года уровня соотношения среднемесячных заработных плат в конкретном образовательном учреждении.

74.1.2. Приказами Управления образования утверждаются критерии определения предельных уровней соотношения среднемесячных заработных плат.

74.1.3. Предельные уровни соотношения среднемесячных заработных плат устанавливаются в кратности от 1 до 4.

74.1.4. Установленные предельные уровни соотношения среднемесячных заработных плат подлежат ежегодному пересмотру.

74.1.5. Соблюдение предельных уровней соотношения среднемесячных заработных плат подлежит контролю со стороны Управления образования.

74.1.6. Руководители образовательных учреждений несут ответственность за несоблюдение требований к предельным уровням соотношения среднемесячных заработных плат.

74.2. Для целей настоящего пункта среднемесячная заработная плата определяется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

74.2.1. Правила исчисления среднемесячной заработной платы работников образовательных учреждений для определения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей образовательных учреждений устанавливается в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

74.2.2. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей образовательных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров образовательных учреждений размещается в информационно – телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) на официальном сайте Управления образования до 15 мая года, следующего за календарным годом.

74.3. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей образовательных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров предоставляется руководителями образовательных учреждения в Управление образования не позднее 30 апреля года, следующего за календарным годом.

74.3.1. В составе информации, подлежащей размещению в сети Интернет, указывается полное наименование образовательного учреждения, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого размещается информация.

74.3.3. Расчетным периодом считается прошедший финансовый год.

74.4.4. Руководители образовательных учреждений несут ответственность за достоверность предоставляемой информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей образовательных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров.

75. Условия оплаты труда руководителей образовательных учреждений устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), оформляемом в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

76. Требования к структуре фондов оплаты труда работников образовательных учреждений устанавливаются в соответствии с разделом VII Примерного положения о системе оплаты труда в муниципальных образовательных учреждениях Устьянского муниципального округа Архангельской области, утвержденного постановлением администрации Устьянского муниципального округа Архангельской области от 29 января 2024 года № 161.

77. Руководитель образовательного учреждения обязан соблюдать вышеуказанные требования к структуре фондов оплаты труда работников образовательных учреждений.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о системе оплаты труда руководителей
муниципальных образовательных учреждений
Устьянского муниципального округа
Архангельской области

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников образовательного учреждения, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности для определения размера должностного оклада руководителя муниципального образовательного учреждения

Учитель
Воспитатель (включая старшего)
Педагог-библиотекарь
Преподаватель
Учитель-дефектолог
Учитель-логопед (логопед)
Педагог-психолог
Социальный педагог
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
Руководитель физического воспитания
Методист (включая старшего)
Инструктор-методист (включая старшего)
Музыкальный руководитель
Педагог-организатор
Педагог дополнительного образования
Тренер-преподаватель (включая старшего)
Инструктор по труду (непосредственно участвующий в учебно-воспитательном процессе)
Инструктор по физической культуре
Мастер производственного обучения
Тьютор
Концертмейстер

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о системе оплаты труда руководителей
муниципальных образовательных учреждений
Устьянского муниципального округа
Архангельской области

Порядок исчисления размера среднего должностного оклада работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя муниципального образовательного учреждения Устьянского муниципального округа

Основным критерием для определения кратности отношения должностного оклада руководителя является итоговый балл, определяемый на основе объемных показателей.

I. Объемные показатели

1. К объемным показателям относятся показатели, характеризующие масштаб руководства образовательным учреждением: численность работников учреждения; количество обучающихся (воспитанников) и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству организацией.

2. По объемным показателям для установления кратности должностного оклада руководителя образовательной учреждения установлены коэффициенты кратности.

3. Объем деятельности каждого образовательного учреждения для определения коэффициента кратности оценивается в баллах по следующим показателям:

№ п/п	Наименование объемных показателей	Единицы измерения	Количество баллов за единицу
1.	Фактическая численность работников без внешних совместителей	человек (за каждого)	0,3
2.	Численность работников, имеющих первую квалификационную категорию	человек (за каждого)	0,5
3.	Численность работников, имеющих высшую квалификационную категорию	человек (за каждого)	1
4.	Численность обучающихся по основным общеобразовательным программам по состоянию на 20 сентября текущего года	человек (за каждого)	0,3
5.	Численность воспитанников по основным программам дошкольного образования по состоянию на 20 сентября текущего года	человек (за каждого)	0,3
6.	Численность обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам по состоянию на 20 сентября текущего года	человек (за каждого)	0,3

7.	Дополнительно: численность обучающихся по программам дополнительного образования по состоянию на 20 сентября текущего года	человек (за каждого)	0,1
8.	Численность обучающихся: детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-сирот по состоянию на 20 сентября текущего года	человек (за каждого)	0,1
9.	Наличие в учреждении коррекционных, речевых групп	группа	10
10.	Наличие в образовательном учреждении классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения, кадетских классов по состоянию на 20 сентября текущего года	класс	5
11.	Наличие двух и более отдельно стоящих зданий, в которых осуществляется ведение образовательного процесса с оформлением документов на право оперативного управления на здания, права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок. В данном показателе не учитываются здания структурных подразделений	единиц	10
12.	Наличие интернатов	единиц	10
13.	Наличие структурных подразделений, филиалов (интеллектуальные и спортивные клубы, учебно-консультационный пункт не учитываются)	единиц	10
14.	Наличие инфраструктуры для организации питания и оздоровления: столовая, пищеблок, лицензированный медицинский кабинет	единиц	5
15.	Наличие спортивных сооружений, используемых в образовательном процессе: - спортивная площадка в соответствии с требованиями безопасности и наличие современного спортивного оборудования; - стадион; - тренажерный зал; - бассейн	единиц	10
16.	Наличие авто-городка, паспортизированного музея, библиотеки	единиц	5
17.	Наличие пункта проведения экзаменов	единиц	10
18.	Наличие учебно-опытного участка, теплиц, мастерских	единиц	1
19.	Наличие подвоза обучающихся	человек	0,1
20.	Наличие автотранспортных средств, используемых для подвоза обучающихся	единиц	10
21.	Наличие действующих сооружений: гараж, склад, погреб, котельная, сарай	единиц	1

II. Порядок определения коэффициента кратности должностного оклада руководителя образовательного учреждения

2.1. Коэффициент кратности определяется не чаще одного раза в год (не позднее 01 ноября) учредителем образовательного учреждения в установленном им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Коэффициент кратности для вновь открываемых образовательных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется коэффициент кратности должностного оклада руководителей, определенных до завершения капитального ремонта.

2.2. При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем разделе, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество объемных показателей может быть увеличено учредителем образовательного учреждения.

2.3. При установлении коэффициента кратности должностного оклада руководителей образовательных учреждений контингент обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений определяется на начало учебного года: по образовательным учреждениям, по учреждениям дополнительного образования детей и образовательным учреждениям спортивной направленности.

При этом в списочном составе обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей, занимающихся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются 1 раз.

III. Соотношение суммы баллов и коэффициента кратности должностного оклада руководителя муниципального образовательного учреждения

Коэффициент кратности должностных окладов руководителей образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования, в зависимости от итогового балла, начисленного по объемным показателям, устанавливается в следующих размерах:

Сумма баллов, исчисленная по объемным показателям	Коэффициент кратности должностного оклада
менее 100	2,00
100 - 199	2,50
200 - 299	2,75
300 - 399	3,00
400 - 499	3,50
500 - 599	3,75
600 и более	4,00

Приложение № 3 к Положению об оплате труда руководителей
муниципальных образовательных учреждений Устьянского муниципального округа Архангельской области

Основания для начисления премии за качественное руководство образовательным учреждением

1. **Для руководителей общеобразовательных учреждений:**

№ п/п	Показатели деятельности	Критерии эффективности	Периодичность оценки показателей	Измерители	Максимальные баллы
1.	**Показатели качества и объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании образовательного учреждения (далее - ОУ)**				
1.1	Достижение показателей объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании ОУ	Выполнение показателей объема по итогам предыдущего отчетного периода	за календарный финансовый год	100% - 1,5 балла, менее 100% - 0 баллов	1,5
1.2	Достижение показателей качества муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании ОУ	Выполнение показателей качества по итогам предыдущего отчетного периода	за календарный финансовый год	100% - 1,5 балла менее 100% - 0 баллов	1,5
Максимально возможное количество баллов по 1 группе показателей					**3**
2.	**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности образовательного учреждения и работы руководителя образовательного учреждения**				
2.1	***Показатели, характеризующие доступность и результативность образовательной деятельности:***				
2.1.1	Соответствие деятельности ОУ законодательству Российской Федерации в области образования	1.отсутствие жалоб и обращений в вышестоящие органы управления образованием, органы власти по конфликтным ситуациям, связанным с образовательным процессом	1 раз в квартал	отсутствие жалоб и обращений – 0,5 баллов, наличие – 0 баллов	0,5
		2.выполнение требований законодательства Российской Федерации в области образования, своевременное информирование учредителя по итогам проверок контролирующими органами в отчетный период	1 раз в квартал	отсутствие нарушений (предписаний) по итогам проверок – 1 балл, наличие – 0 баллов	1

		3.разработка Плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг ОУ; выполнение показателей, которые должны быть достигнуты по результатам выполнения Плана (в рамках компетенции руководителя ОУ) в отчетный период	по итогам предыдущего учебного года	наличие Плана (выполнение показателей) – 0,5 баллов, отсутствие – 0 баллов	0,5
2.1.2	Качество и доступность дошкольного и общего образования	1.отсутствие ОУ в списке школ с необъективными результатами	по итогам предыдущего учебного года	0,5 баллов	0,5
		2.отсутствие ОУ в списке школ с низкими образовательными результатами (ШНОР)	по итогам предыдущего учебного года	0,5 баллов	0,5
		3.демонстрация положительной динамики образовательных достижений обучающихся (по результатам регионального рейтинга «ТОП-29»)	по итогам предыдущего учебного года	1 балл	1
		4.успеваемость обучающихся по итогам учебного года по общеобразовательным программам: начальное, основное, среднее общее образование	1 раз в полугодие	96 - 100% - 1 балл, менее 96% - 0 баллов	1
		5.качество знаний по результатам освоения основной общеобразовательной программы: - начальное общее образование	1 раз в полугодие	65% и выше – 1 балл, 55 – 64% - 0,5 б., менее 55% - 0 баллов	1
		- основное общее образование	1 раз в полугодие	50% и выше – 1 балл, 40 – 49% - 0,5 б., менее 40% - 0 баллов	1
		- среднее общее образование	1 раз в полугодие	70% и выше – 1 балл, 60 – 69% - 0,5 б., менее 60% - 0 баллов	1

		6. посещаемость ДОУ (структурные подразделения и филиалы) воспитанниками (положительная динамика или сохранение стабильных показателей количества дней пребывания ребенка в ДОУ)	по итогам предыдущего учебного года	80% и более – 1 балл, менее 80% - 0 баллов	1
		7.выполнение показателя активности ОУ в АИС «Дневник.ru» (по результатам еженедельного мониторинга МО АО)	1 раз в квартал	100% - 0,5 баллов, менее 100% - 0 баллов	0,5
2.1.3	Реализация программ дополнительного образования	1.охват обучающихся дополнительными образовательными программами (% от общей численности обучающихся по ОУ)	1 раз в полугодие	100% - 1 балл, 80 – 99% - 0,5 б., менее 80% - 0 б.	1
		2.участие в программе персонифицированного финансирования дополнительного образования	по итогам календарного финансового года	участие – 0,5 баллов, отсутствие – 0 баллов	0,5
2.1.4	Проведение работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	1.отсутствие в ОУ подростков, состоящих на различного рода профилактических учетах (ВШУ, СОП, ПДН, персонифицированный учет)	1 раз в квартал	отсутствие – 1 балл, наличие - 0	1
		2.показатель занятости обучающихся системой дополнительного образования, а также вовлеченных в свободное время в учреждения, не реализующие программы ДО (дети, состоящие на различного рода профилактических учетах: ВШУ, СОП, ПДН, персонифицированный учет)	по итогам предыдущего учебного года	70 – 85% - 0,5 баллов	0,5
		3.отсутствие обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам	1 раз в квартал	0,5 баллов	0,5
		4.охват обучающихся социально-психологическим тестированием, направленным на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ	по итогам предыдущего учебного года	100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов	1

		5.вовлечение в кружки и секции обучающихся, состоящих на различного рода профилактических учетах в соответствии с данными в ГИС «Навигатор дополнительного образования Архангельской области»	1 раз в квартал	при показателе выше 70% - 0,5 баллов	0,5
2.1.5	Участие ОУ в инновационной деятельности	1.наличие и активная деятельность ОУ в качестве Базовой школы, информационно – ресурсного центра, инновационной площадки (подтвержденные приказом Управления образования, распоряжением министерства образования Архангельской области, иным документом и отчетом о проделанной работе за отчетный период)	по итогам предыдущего учебного года	муниципальный уровень – 0,5 баллов за каждую площадку, но не более 2 баллов; региональный/ федеральный уровень – 1 балл	3
		2.функционирование на базе ОУ: - цифровое образовательное кольцо (ЦОК) - центр «Точка Роста» - цифровая образовательная среда (ЦОС) - «Дата - парк»	по итогам предыдущего учебного года	0,5 баллов 0,5 баллов 0,5 баллов 0,5 баллов	2
Максимально возможное количество баллов по 2.1 группе показателей					**19,5**
2.2	***Показатели, характеризующие развитие системы поддержки одаренных детей:***				
2.2.1	Организация участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников	1.доля обучающихся - победителей и призеров (5-6 классы) – муниципальный этап	по итогам предыдущего учебного года	25% от общего кол-ва участников олимпиады от ОУ - 1 балл	1
		2.доля (наличие) обучающихся - победителей и призеров (7-11 классы): - муниципальный этап - региональный этап - заключительный этап	по итогам предыдущего учебного года	25% от общего кол-ва участников олимпиады от ОУ - 1 балл; наличие – 1 балл, наличие – 1 балл	3
2.2.2	Организация участия обучающихся в конференциях, олимпиадах	1. доля обучающихся - победителей и призеров окружных конференций «Я - исследователь» и «Юный исследователь» (в процентах от общего кол-ва участников данных окружных конференций)	по итогам предыдущего учебного года	50% и выше – 1,5 балла, 40 – 49% - 1 балл, 30 – 39% - 0,5 б., ниже 30% - 0 б.	1,5

		2.доля обучающихся - победителей и призеров районной учебно-исследовательской конференции «Юность Устьи» (в процентах от общего кол-ва участников данной конференции)	по итогам предыдущего учебного года	10% и выше – 1,5 балла, 5 – 9% - 1 балл, 1 – 4% - 0,5 б.	1,5
		3.наличие обучающихся - победителей, призеров и участников областной конференции «Юность Поморья» и других областных конференций, олимпиад (по областному перечню конференций, организованных АО ИОО, САФУ, СГМУ, ДДЮТ)	по итогам предыдущего учебного года	победители – 1,5 балла, призеры – 1 балл, участники – 0,5 баллов	3
2.2.3	Поддержка и сопровождение одаренных детей	1.доля участников районного праздника «Юные дарования Устьи» (в процентах от общего кол-ва участников районного праздника – согласно протоколу Управления образования)	по итогам предыдущего учебного года	10% и выше – 1,5 балла, 8 – 9% - 1 балл, 4 – 7% - 0,5 б., 1 - 3% - 0 баллов	1,5
		2.участие ОУ в Спартакиаде школьников (по итогам – согласно приказу Управления образования)	по итогам предыдущего учебного года	ОУ - победитель – 1,5 балла, ОУ - призер – 1 балл, ОУ - участник в 5 обязательных видах (средние школы) – 0,5 баллов, ОУ - участник в 4 обязательных видах (основные школы) – 0,5 баллов	1,5
Максимально возможное количество баллов по 2.2 группе показателей					**13**
2.3	***Показатели, характеризующие развитие кадрового потенциала работников образовательного учреждения:***				
2.3.1	Обеспечение образовательного процесса	1.полная укомплектованность квалифицированными педагогическими кадрами с учетом филиалов и структурных подразделений	по итогам предыдущего учебного года	100% - 1 балл	1
		2.наличие в ОУ (с учетом филиалов и структурных подразделений) педагогов	1 раз в полугодие	80% и выше от общего кол-ва	2

		(в соответствии с Перечнем должностей – прил. № 9 к Примерному Положению о системе оплаты труда в МБОУ) с первой и высшей квалификационной категорией		педагогов ОУ – 2 балла, 70 – 79% - 1 балл	
2.3.2	Поддержка работников ОУ и молодых специалистов	1.наличие работников, обучающихся в ОО высшего образования и (или) профессиональных образовательных организациях по направлению, соответствующему профилю учреждения	по итогам предыдущего учебного года	наличие – 0,5 баллов	0,5
		2.привлечение молодых специалистов к работе в ОУ	по итогам предыдущего учебного года	0,5 баллов	0,5
2.3.3	Участие педагогических работников и руководителей (заместителей директоров по учебно-воспитательной работе), осуществляющих ведение учебной педагогической нагрузки, в различных конкурсах профессионального мастерства	1. наличие победителей, призеров и участников конкурсов, проводимых по линии Управления образования, министерства образования Архангельской области, АО ИОО, министерства просвещения РФ (за исключением дистанционных платных конкурсов)	по итогам предыдущего учебного года	<u>всероссийский уровень:</u> победители и призеры – 1,5 балла, участники – 1 б.; <u>региональный уровень</u>: победители и призеры – 1 балл, участники – 0,5 б.; <u>муниципальный уровень</u>: победители и призеры – 0,5 баллов	2,5 1,5 0,5
2.3.4	Организация мероприятий различного уровня	1.руководство районным методическим объединением педагогических работников, творческой группой (подтверждается приказом Управления образования)	по итогам предыдущего учебного года	наличие – 0,5 баллов, отсутствие – 0 баллов	0,5
		2.обобщение педагогическими работниками передового педагогического опыта на различных уровнях (мастер – классы, выступления, публикации и т.д.)	1 раз в полугодие	наличие – 0,5 баллов, отсутствие – 0 баллов	0,5

		3.организация практики студентов в отчетный период (наличие договора между ОУ и образовательной организацией)	по итогам предыдущего учебного года	наличие – 0,5 баллов, отсутствие – 0 б.	0,5
2.3.5	Начисление заработной платы работникам ОУ	1.обеспечение достижения ежегодных значений показателей средней заработной платы педагогических работников ОУ, установленных министерством образования Архангельской области и Управлением образования, осуществляющим функции и полномочия учредителя, за отчетный период	1 раз в квартал	наличие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1
		2.рост средней заработной платы работников ОУ в отчетном году по сравнению с предшествующим годом (без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями органов государственной власти Архангельской области и органов местного самоуправления Устьянского района)	1 раз в квартал	рост средней заработной платы - 2 балла	2
		3.соблюдение установленного предельного уровня соотношения (критерия кратности) среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера ОУ и среднемесячной заработной платы работников в отчетный период	1 раз в квартал	соблюдение – 2 балла	2
		4.своевременная и правильная оплата труда работников ОУ, отсутствие обоснованных жалоб, обращений работников ОУ в вышестоящие органы управления образованием (органы власти) по вопросам оплаты труда	1 раз в квартал	своевременная и правильная оплата, отсутствие жалоб – 1 балл	1
2.3.6	Соблюдение трудового законодательства в ОУ	1.отсутствие нарушений трудового законодательства по результатам проверок надзорных (контрольных) органов	1 раз в квартал	отсутствие – 1 балл, наличие – 0 баллов	1
		2.наличие действующего зарегистрированного в установленном порядке коллективного договора с приложениями, в том числе соглашения по охране труда и т.п.	1 раз в квартал	наличие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1

		3.отсутствие обоснованных жалоб, обращений работников ОУ в вышестоящие органы управления образованием (органы власти) по конфликтным ситуациям, связанным с соблюдением трудового законодательства	1 раз в квартал	отсутствие жалоб и обращений – 1 балл, наличие – 0 баллов	1
	Максимально возможное количество баллов по 2.3 группе показателей				**19**
2.4	***Показатели, характеризующие инфраструктуру***				
2.4.1	Содержание в надлежащем состоянии находящегося у ОУ имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации)	1.отсутствие замечаний и предписаний от контролирующих и надзорных органов в части содержания в надлежащем состоянии находящегося у ОУ имущества	1 раз в квартал	отсутствие замечаний и предписаний – 1 балл, наличие – 0 баллов	1
		2.отсутствие фактов неэффективного или нецелевого использования имущества, закрепленного за ОУ на праве оперативного управления, а также иных нарушений порядка владения, пользования и распоряжения им, выявленных в ходе контрольных мероприятий	1 раз в квартал	отсутствие фактов и нарушений – 1 балл, наличие – 0 баллов	1
		3.выполнение качественно и в срок мероприятий по содержанию имущества, в т.ч. обследование зданий, подготовка к отопительному сезону	по итогам предыдущего учебного года	выполнение – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1
		4.наличие актуальных паспортов доступности, паспорта безопасности, своевременное предоставление отчетов по данному направлению деятельности	по итогам предыдущего учебного года	наличие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1
	Максимально возможное количество баллов по 2.4 группе показателей				**4**
2.5	***Показатели, характеризующие создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, работников образовательного учреждения, обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в ОУ***				
2.5.1	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся	1.предупреждение травматизма (несчастных случаев) обучающихся в ОУ, своевременное информирование учредителя, своевременное и полное предоставление отчетов по установленным формам в отчетном периоде	1 раз в квартал	отсутствие травматизма, несчастных случаев – 1 балл, наличие – 0 баллов	1

		2.оснащение медицинских кабинетов в соответствии с федеральными требованиями (согласно Стандарту оснащения, предусмотренным приложением №3 к Порядку оказания медицинской помощи, утв. приказом Минздрава России от 05.11.2013 г. № 822н)	по итогам предыдущего учебного года	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
		3.охват обучающихся организованным горячим питанием в отчетном периоде	1 раз в квартал	при показателе от 90 до 100% - 0,5 баллов	0,5
		4.организация деятельности детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе ОУ в каникулярное время (внесенных в реестр)	1 раз в квартал	наличие – 0,5 баллов за смену, отсутствие – 0 баллов	1,5
		5.доля обучающихся, прошедших тестирование на сдачу норм ФСК ГТО (в процентах от общего кол-ва обучающихся ОУ)	1 раз в квартал	более 40% - 0,5 баллов, менее 40% - 0 баллов	0,5
2.5.2	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья работников ОУ	1.отсутствие производственного травматизма (несчастных случаев) с работниками ОУ	1 раз в квартал	отсутствие травматизма (несчастных случаев) – 1 балл, наличие травматизма – 0 баллов	1
		2.доля работников ОУ, прошедших тестирование на сдачу норм ФСК ГТО (в процентах от общего кол-ва работников ОУ)	1 раз в квартал	более 10% - 0,5 баллов, менее 10% - 0 б.	0,5
2.5.3	Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в ОУ	1.выполнение требований пожарной безопасности	по итогам предыдущего учебного года	отсутствие предписаний надзорных (контрольных) органов по итогам проверок – 2 балла, наличие – 0 баллов	2

		2.обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда, в том числе своевременное обучение работников по охране труда, подготовка в области безопасности жизнедеятельности (первая помощь), выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов)	1 раз в полугодие	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
Максимально возможное количество баллов по 2.5 группе показателей					**11**
2.6	***Показатели, характеризующие расширение экономической самостоятельности и открытости деятельности образовательного учреждения***				
2.6.1	Создание системы государственно – общественного управления ОУ	1.сочетание принципов единоначалия и самоуправления: наличие органов общественного управления, отражающих интересы воспитанников и их родителей	по итогам предыдущего учебного года	наличие – 0,5 баллов, отсутствие – 0 баллов	0,5
2.6.2	Информационная открытость деятельности ОУ	1.полное, своевременное и в соответствии с требованиями законодательства РФ размещение информации на сайте ОУ в сети Интернет	1 раз в квартал	наличие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1
		2.своевременное, достоверное и полное внесение сведений в системы электронного документооборота (КИАС, АИС - комплектование, РИС-ГИА-9, РИС-ГИА-11 и прочие электронные мониторинги)	1 раз в квартал	2 балла	2
2.6.3	Своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций	1.отсутствие объективных и обоснованных обращений в вышестоящие органы (Управление образования, администрация района, министерство образования АО и др.) по вопросам деятельности ОУ	1 раз в квартал	отсутствие обращений – 0,5 баллов, наличие – 0 баллов	0,5

2.6.4	Ведение финансово – хозяйственной деятельности	1.осуществление финансово - хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Архангельской области, администрации Устьянского муниципального района, Управления образования, в том числе предъявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ОУ, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности	1 раз в квартал	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
		2.своевременное внесение изменений в План ФХД и его размещение на официальном сайте bus.gov.ru в установленные сроки	1 раз в квартал	наличие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1
		3.своевременное заключение контрактов, договоров и контроль за ремонтными работами, применение мер ответственности при неисполнении, просрочке обязательств поставщиком, подрядчиком, исполнителем	1 раз в квартал	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
		4.своевременное, достоверное ведение и предоставление отчетности, информации по запросам в отчетный период в Управление образования: отдел бухгалтерского учета и отчетности, отдел бюджетного планирования и экономического мониторинга	1 раз в квартал	наличие – 2 балла	2
		5.отсутствие просроченной задолженности по расчетам с поставщиками товаров, работ и услуг, а также по платежам в бюджетные и внебюджетные фонды	1 раз в квартал	отсутствие задолженности - 1 балл, наличие - 0 баллов	1
		6. своевременное и достоверное размещение информации на официальном сайте bus.gov.ru	1 раз в квартал	0,5 баллов	0,5
		7.отсутствие выявленных нарушений действующего законодательства РФ контрольными и надзорными органами по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	1 раз в квартал	отсутствие нарушений - 3 балла, наличие – 0 баллов	3

2.6.5	Привлечение внебюджетных средств	1.организация платных образовательных услуг (подтверждается приказом по учреждению, бухгалтерскими документами за отчетный период)	по итогам предыдущего учебного года	наличие – 0,5 баллов, отсутствие – 0 баллов	0,5
		2.направление средств от приносящей доход деятельности на финансирование основной деятельности и развитие (в том числе материально-технической базы) ОУ, на обеспечение достижения ежегодных значений показателей средней заработной платы отдельных категорий работников (сведения из ЗП-образование за отчетный период)	1 раз в квартал	наличие – 0,5 баллов, отсутствие – 0 баллов	0,5
Максимально возможное количество баллов по 2.6 группе показателей					**16,5**
2.7	***Прочие показатели, характеризующие деятельность руководителя ОУ***				
2.7.1	Соблюдение трудовой дисциплины, трудовых обязанностей	1.своевременность внесения изменений в лицензию в соответствии с действующим законодательством РФ; своевременное принятие и изменение Устава, локальных нормативных актов ОУ, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и Архангельской области, муниципальным правовым актам	1 раз в квартал	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
		2.соблюдение установленных требований к организации делопроизводства, в том числе к соблюдению требований к унифицированным формам документов	1 раз в квартал	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
		3.своевременное, правильное и полное предоставление отчетов о результатах деятельности ОУ, в том числе обязательных статистических отчетов в отчетный период	1 раз в квартал	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
		4.своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций в соответствии с действующим законодательством	1 раз в квартал	наличие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1

2.7.2	Участие руководителя ОУ в мероприятиях различного уровня	1.распространение и обобщение управленческого опыта работы и опыта работы ОУ на различных уровнях (за исключением платных ресурсов)	1 раз в квартал	муниципальный уровень – 1 балл, региональный уровень – 2 балла, всероссийский уровень – 3 балла	3
		2.участие руководителя ОУ в официальных профессиональных конкурсах, проводимых министерством просвещения РФ, министерством образования Архангельской области, Управлением образования	1 раз в квартал	муниципальный уровень – 1 балл, региональный уровень – 2 балла, всероссийский уровень – 3 балла	3
		3.участие в работе муниципальных, региональных комиссий, рабочих и творческих групп, Совета руководителей ОУ, в качестве члена жюри и пр. (согласно приказам и распоряжениям)	1 раз в квартал	участие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1
Максимально возможное количество баллов по 2.7 группе показателей					**14**
Максимально возможное количество баллов по всем показателям:					**100**

Примечание: Оценка показателей и критериев эффективности деятельности для расчета размера премии руководителям МБОУ за качественное руководство образовательным учреждением производится ежеквартально комиссией по оплате труда руководителей (по итогам отчетного периода).

2. **Для руководителей дошкольных образовательных учреждений (МБОУ «Начальная школа – детский сад М. Монтессори», МБДОУ «ЦРР – детский сад «Алёнушка»:**

№ п/п	Показатели деятельности	Критерии эффективности	Периодичность оценки показателей	Измерители	Максимальные баллы
1.	**Показатели качества и объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании дошкольного образовательного учреждения (далее - ДОУ)**				
1.1	Достижение показателей объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании ДОУ	Выполнение показателей объема по итогам предыдущего отчетного периода	за календарный финансовый год	100% - 1,5 балла, менее 100% - 0 баллов	1,5
1.2	Достижение показателей качества муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании ДОУ	Выполнение показателей качества по итогам предыдущего отчетного периода	за календарный финансовый год	100% - 1,5 балла менее 100% - 0 баллов	1,5
Максимально возможное количество баллов по 1 группе показателей					**3**
2.	**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности дошкольного образовательного учреждения и работы руководителя дошкольного образовательного учреждения**				
2.1	***Показатели, характеризующие доступность и результативность образовательной деятельности:***				
2.1.1	Соответствие деятельности ОУ законодательству Российской Федерации в области образования	1.отсутствие жалоб и обращений в вышестоящие органы управления образованием, органы власти по конфликтным ситуациям, связанным с образовательным процессом	1 раз в квартал	отсутствие жалоб и обращений – 0,5 баллов, наличие – 0 баллов	0,5
		2.выполнение требований законодательства Российской Федерации в области образования, своевременное информирование учредителя по итогам проверок контролирующими органами в отчетный период	1 раз в квартал	отсутствие нарушений (предписаний) по итогам проверок – 1 балл, наличие – 0 баллов	1

		3.разработка Плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг ДОУ; выполнение показателей, которые должны быть достигнуты по результатам выполнения Плана (в рамках компетенции руководителя ДОУ) в отчетный период	по итогам предыдущего учебного года	наличие Плана (выполнение показателей) – 0,5 баллов, отсутствие – 0 баллов	0,5
2.1.2	Качество и доступность дошкольного и начального общего образования	1.посещаемость ДОУ воспитанниками (положительная динамика или сохранение стабильных показателей количества дней пребывания ребенка в ДОУ)	по итогам предыдущего учебного года	80% и более – 3 балла, 70 – 79% - 2 балла	3
		2.наличие внутренней системы оценки качества образования (Положение, Программа / План, циклограмма)	по итогам предыдущего учебного года	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
		3.успеваемость обучающихся по итогам учебного года по общеобразовательным программам: - начальное общее образование	1 раз в полугодие	96 - 100% - 1 балл, менее 100% - 0 баллов	1
		4.качество знаний по результатам освоения основной общеобразовательной программы: - начальное общее образование	1 раз в полугодие	65% и выше – 1 балл, 55 – 64% - 0,5 б., менее 55% - 0 баллов	1
2.1.3	Реализация программ дополнительного образования	1. охват воспитанников 5-7 лет дополнительными образовательными программами (% от общей численности воспитанников 5-7 лет по ДОУ)	1 раз в полугодие	75 - 80% - 2 балла, 65 - 74% - 1 балл, менее 65% - 0 б.	2
2.1.4	Создание условий для получения дошкольного, общего и дополнительного образования детьми с особыми потребностями в образовании (дети - инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья)	1.осуществление обучения детей по адаптированным образовательным программам (по данным ПМПК и ППк)	1 раз в полугодие	осуществление обучения при наличии адаптированной программы (или других видов программ) – 1 балл	1

2.1.5	Участие ДОУ в инновационной деятельности	1.наличие и активная деятельность ОУ в качестве Базового ДОУ, информационно – ресурсного центра, инновационной площадки (подтвержденные приказом Управления образования, распоряжением министерства образования Архангельской области, иным документом и отчетом о проделанной работе за отчетный период)	по итогам предыдущего учебного года	муниципальный уровень – 0,5 баллов за каждую площадку, но не более 2 баллов; региональный/ федеральный уровень – 1 балл	3
Максимально возможное количество баллов по 2.1 группе показателей					**15**
2.2	***Показатели, характеризующие развитие системы поддержки одаренных детей:***				
2.2.1	Организация участия воспитанников в конференциях, олимпиадах	1.наличие воспитанников – победителей, призеров и участников районной интеллектуальной мини - олимпиады «Умный совёнок»	по итогам предыдущего учебного года	победители – 1,5 балла, призеры – 1 балл, участники – 0,5 баллов	3
		2. наличие воспитанников – победителей, призеров и участников районной исследовательской конференции «Маленький исследователь»	по итогам предыдущего учебного года	победители – 1,5 балла, призеры – 1 балл, участники – 0,5 баллов	3
		3.наличие воспитанников – победителей, призеров и участников конкурса ранней профориентации воспитанников ДОУ Baby Skills на различном уровне	по итогам предыдущего учебного года	муниципальный уровень: победители – 2 балла, призеры – 1,5 балла, участники – 1 балл; региональный / межрегиональный уровень: победители - 2,5 балла, призеры – 2 балла, участники – 1,5 балла	4,5 6

2.2.2	Поддержка и сопровождение одаренных детей	1.наличие участников районного праздника «Юные дарования Устьи» (согласно протоколу Управления образования)	по итогам предыдущего учебного года	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
Максимально возможное количество баллов по 2.2 группе показателей					**18,5**
2.3	***Показатели, характеризующие развитие кадрового потенциала работников дошкольного образовательного учреждения:***				
2.3.1	Обеспечение образовательного процесса	1.полная укомплектованность квалифицированными педагогическими кадрами	по итогам предыдущего учебного года	100% - 1 балл	1
		2.наличие в ДОУ педагогов *(в соответствии с Перечнем должностей – прил. № 9 к Примерному Положению о системе оплаты труда в МБОУ)* с первой и высшей квалификационной категорией	1 раз в полугодие	80% и выше от общего кол-ва педагогов – 2 балла, 70 – 79% - 1 балл	2
2.3.2	Поддержка работников ДОУ и молодых специалистов	1.наличие работников, обучающихся в ОО высшего образования и (или) профессиональных образовательных организациях по направлению, соответствующему профилю учреждения	по итогам предыдущего учебного года	наличие – 0,5 баллов	0,5
		2.привлечение молодых специалистов к работе в ДОУ	по итогам предыдущего учебного года	0,5 баллов	0,5
2.3.3	Участие педагогических работников в различных конкурсах профессионального мастерства	1. наличие победителей, призеров и участников конкурсов, проводимых по линии Управления образования, министерства образования Архангельской области, АО ИОО, министерства просвещения РФ (за исключением дистанционных платных конкурсов)	по итогам предыдущего учебного года	<u>всероссийский уровень:</u> победители и призеры – 1,5 б., участники – 1 балл; <u>региональный уровень</u>: победители и призеры – 1 балл, участники – 0,5 б.; <u>муниципальный уровень</u>: победители и призеры – 0,5 б.	2,5 1,5 0,5

2.3.4	Организация мероприятий различного уровня	1.руководство районным методическим объединением педагогических работников, творческой группой (подтверждается приказом Управления образования)	по итогам предыдущего учебного года	наличие – 0,5 баллов, отсутствие – 0 баллов	0,5
		2.обобщение педагогическими работниками передового педагогического опыта на различных уровнях (мастер – классы, выступления, публикации и т.д.)	1 раз в полугодие	наличие – 0,5 баллов, отсутствие – 0 баллов	0,5
		3.организация практики студентов в отчетный период (наличие договора между ДОУ и образовательной организацией)	по итогам предыдущего учебного года	наличие – 0,5 баллов, отсутствие – 0 баллов	0,5
2.3.5	Начисление заработной платы работникам ДОУ	1.обеспечение достижения ежегодных значений показателей средней заработной платы педагогических работников ДОУ, установленных министерством образования Архангельской области и Управлением образования, осуществляющим функции и полномочия учредителя, за отчетный период	1 раз в квартал	наличие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1
		2.рост средней заработной платы работников ДОУ в отчетном году по сравнению с предшествующим годом (без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями органов государственной власти Архангельской области и органов местного самоуправления Устьянского муниципального района)	1 раз в полугодие	рост средней заработной платы - 2 балла	2
		3.соблюдение установленного предельного уровня соотношения (критерия кратности) среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера ДОУ и среднемесячной заработной платы работников в отчетный период	1 раз в квартал	соблюдение – 2 балла	2

		4.своевременная и правильная оплата труда работников ДОУ, отсутствие обоснованных жалоб, обращений работников ДОУ в вышестоящие органы управления образованием (органы власти) по вопросам оплаты труда	1 раз в квартал	своевременная оплата и отсутствие жалоб – 1 балл	1
2.3.6	Соблюдение трудового законодательства в ДОУ	1.отсутствие нарушений трудового законодательства по результатам проверок надзорных (контрольных) органов	1 раз в квартал	отсутствие – 1 балл, наличие – 0 баллов	1
		2.наличие действующего зарегистрированного в установленном порядке коллективного договора с приложениями, в том числе соглашения по охране труда и т.п.	1 раз в квартал	наличие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1
		3.отсутствие обоснованных жалоб, обращений работников ДОУ в вышестоящие органы управления образованием (органы власти) по конфликтным ситуациям, связанным с соблюдением трудового законодательства	1 раз в квартал	отсутствие жалоб и обращений – 1 балл, наличие – 0 баллов	1
	Максимально возможное количество баллов по 2.3 группе показателей				**19**
2.4	***Показатели, характеризующие инфраструктуру***				
2.4.1	Содержание в надлежащем состоянии находящегося у ДОУ имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации)	1.отсутствие замечаний и предписаний от контролирующих и надзорных органов в части содержания в надлежащем состоянии находящегося у ДОУ имущества	1 раз в квартал	отсутствие замечаний и предписаний – 1 балл, наличие – 0 баллов	1
		2.отсутствие фактов неэффективного или нецелевого использования имущества, закрепленного за ДОУ на праве оперативного управления, а также иных нарушений порядка владения, пользования и распоряжения им, выявленных в ходе контрольных мероприятий	1 раз в квартал	отсутствие фактов и нарушений – 1 балл, наличие – 0 баллов	1
		3.выполнение качественно и в срок мероприятий по содержанию имущества, в т.ч. обследование зданий, подготовка к отопительному сезону	по итогам предыдущего учебного года	выполнение – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1

		4.наличие актуальных паспортов доступности, паспорта безопасности, своевременное предоставление отчетов по данному направлению деятельности	по итогам предыдущего учебного года	наличие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1
Максимально возможное количество баллов по 2.4 группе показателей					**4**
2.5	***Показатели, характеризующие создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и воспитанников, работников образовательного учреждения, обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в ДОУ***				
2.5.1	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и воспитанников	1.предупреждение травматизма (несчастных случаев) обучающихся и воспитанников в ДОУ, своевременное информирование учредителя, своевременное и полное предоставление отчетов по установленным формам в отчетном периоде	1 раз в квартал	отсутствие травматизма, несчастных случаев – 1 балл, наличие – 0 баллов	1
		2.оснащение медицинских кабинетов в соответствии с федеральными требованиями (согласно Стандарту оснащения, предусмотренным приложением №3 к Порядку оказания медицинской помощи, утв. приказом Минздрава России от 05.11.2013 г. № 822н)	по итогам предыдущего учебного года	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
		3.организация деятельности детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе ДОУ в летний период (внесенных в реестр)	1 раз в квартал	наличие – 0,5 баллов за смену, отсутствие – 0 баллов	1,5
		4.доля воспитанников 5-7 лет, прошедших тестирование на сдачу норм ФСК ГТО (в процентах от общего кол-ва воспитанников ДОУ 5-7 лет)	1 раз в квартал	более 40% - 0,5 баллов, менее 40% - 0 баллов	0,5
2.5.2	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья работников ДОУ	1.отсутствие производственного травматизма (несчастных случаев) с работниками ДОУ	1 раз в квартал	отсутствие травматизма, несчастных случаев – 1 балл, наличие - 0 баллов	1
		2.доля работников ОУ, прошедших тестирование на сдачу норм ФСК ГТО (в процентах от общего кол-ва работников ДОУ)	1 раз в квартал	более 10% - 0,5 баллов, менее 10% - 0 баллов	0,5

2.5.3	Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в ДОУ	1.выполнение требований пожарной безопасности	по итогам предыдущего учебного года	отсутствие предписаний надзорных (контрольных) органов по итогам проверок – 2 балла, наличие - 0 баллов	2
		2.обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда, в том числе своевременное обучение работников по охране труда, подготовка в области безопасности жизнедеятельности (первая помощь), выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов)	1 раз в полугодие	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
Максимально возможное количество баллов по 2.5 группе показателей					**10,5**
2.6	***Показатели, характеризующие расширение экономической самостоятельности и открытости деятельности дошкольного образовательного учреждения***				
2.6.1	Информационная открытость деятельности ДОУ	1.полное, своевременное и в соответствии с требованиями законодательства РФ размещение информации на сайте ДОУ в сети Интернет	1 раз в квартал	наличие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1
		2.своевременное, достоверное и полное внесение сведений в системы электронного документооборота (КИАС, АИС - комплектование и прочие электронные мониторинги)	1 раз в квартал	2 балла	2
2.6.2	Своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций	1.отсутствие объективных и обоснованных обращений в вышестоящие органы (Управление образования, администрация района, министерство образования АО и др.) по вопросам деятельности ДОУ	1 раз в квартал	отсутствие обращений – 0,5 баллов, наличие – 0 баллов	0,5

2.6.3	Ведение финансово – хозяйственной деятельности	1.осуществление финансово - хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Архангельской области, администрации Устьянского муниципального района, Управления образования, в том числе предъявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ДОУ, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности	1 раз в квартал	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
		2.своевременное внесение изменений в План ФХД и его размещение на официальном сайте bus.gov.ru в установленные сроки	1 раз в квартал	наличие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1
		3.своевременное заключение контрактов, договоров и контроль за ремонтными работами, применение мер ответственности при неисполнении, просрочке обязательств поставщиком, подрядчиком, исполнителем	1 раз в квартал	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
		4.своевременное, достоверное ведение и предоставление отчетности, информации по запросам в отчетный период в Управление образования: отдел бухгалтерского учета и отчетности, отдел бюджетного планирования и экономического мониторинга	1 раз в квартал	наличие – 2 балла	2
		5.отсутствие просроченной задолженности по расчетам с поставщиками товаров, работ и услуг, а также по платежам в бюджетные и внебюджетные фонды	1 раз в квартал	отсутствие задолженности - 1 балл, наличие - 0 баллов	1
		6. своевременное и достоверное размещение информации на официальном сайте bus.gov.ru	1 раз в квартал	0,5 баллов	0,5
		7.отсутствие выявленных нарушений действующего законодательства РФ контрольными и надзорными органами по вопросам финансово - хозяйственной деятельности	1 раз в квартал	отсутствие нарушений - 3 балла, наличие – 0 баллов	3

2.6.4	Привлечение внебюджетных средств	1.организация платных образовательных услуг (подтверждается приказом по учреждению, бухгалтерскими документами за отчетный период)	по итогам предыдущего учебного года	наличие – 0,5 баллов, отсутствие – 0 баллов	0,5
		2.направление средств от приносящей доход деятельности на финансирование основной деятельности и развитие (в том числе материально-технической базы) ДОУ, на обеспечение достижения ежегодных значений показателей средней заработной платы отдельных категорий работников (сведения из ЗП-образование за отчетный период)	1 раз в квартал	наличие – 0,5 баллов, отсутствие – 0 баллов	0,5
Максимально возможное количество баллов по 2.6 группе показателей					**16**
2.7.	***Прочие показатели, характеризующие деятельность руководителя ДОУ***				
2.7.1	Соблюдение трудовой дисциплины, трудовых обязанностей	1.своевременность внесения изменений в лицензию в соответствии с действующим законодательством РФ; своевременное принятие и изменение Устава, локальных нормативных актов ДОУ, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и Архангельской области, муниципальным правовым актам	1 раз в квартал	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
		2.соблюдение установленных требований к организации делопроизводства, в том числе к соблюдению требований к унифицированным формам документов	1 раз в квартал	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
		3.своевременное, правильное и полное предоставление отчетов о результатах деятельности ДОУ, в том числе обязательных статистических отчетов в отчетный период	1 раз в квартал	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2
		4.своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций в соответствии с действующим законодательством	1 раз в квартал	наличие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1

2.7.2	Участие руководителя ДОУ в мероприятиях различного уровня	1.распространение и обобщение управленческого опыта работы и опыта работы ДОУ на различных уровнях (за исключением платных ресурсов)	1 раз в квартал	муниципальный уровень – 1 балл, региональный уровень – 2 балла, всероссийский уровень – 3 балла	3
		2.участие руководителя ДОУ в официальных профессиональных конкурсах, проводимых министерством просвещения РФ, министерством образования Архангельской области, Управлением образования за отчетный период	1 раз в квартал	муниципальный уровень – 1 балл, региональный уровень – 2 балла, всероссийский уровень – 3 балла	3
		3.участие в работе муниципальных, региональных комиссий, рабочих и творческих групп, Совета руководителей ОУ, в качестве члена жюри и пр. (согласно приказам и распоряжениям)	1 раз в квартал	участие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1
Максимально возможное количество баллов по 2.7 группе показателей					**14**
Максимально возможное количество баллов по всем показателям:					**100**

Примечание: Оценка показателей и критериев эффективности деятельности для расчета размера премии руководителям МБОУ за качественное руководство образовательным учреждением производится ежеквартально комиссией по оплате труда руководителей (по итогам отчетного периода).

Приложение № 3.1 к Положению об оплате труда руководителей
муниципальных образовательных учреждений Устьянского муниципального округа Архангельской области

Аналитическая справка о выполнении показателей эффективности деятельности образовательного учреждения и работы руководителя (для начисления премии за качественное руководство образовательным учреждением)

1. **Для руководителей общеобразовательных учреждений: МБОУ «_____»**

№ п/п	Показатели деятельности	Критерии эффективности	Периодичность оценки показателей	Измерители	Максимальные баллы	Баллы (заполняет руководитель ОУ)	Баллы (заполняет комиссия Управления образования)
1.	**Показатели качества и объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании образовательного учреждения** (далее - ОУ)						
1.1	Достижение показателей объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании ОУ	Выполнение показателей объема по итогам предыдущего отчетного периода	по итогам полугодия	100% - 1,5 балла; менее 100% - 0 баллов	1,5		
1.2	Достижение показателей качества муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании ОУ	Выполнение показателей качества по итогам предыдущего отчетного периода	по итогам полугодия	100% - 1,5 балла; менее 100% - 0 баллов	1,5		
Максимально возможное количество баллов по 1 группе показателей					**3**		
2.	**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности ОУ и работы руководителя ОУ**						
2.1	***Показатели, характеризующие доступность и результативность образовательной деятельности:***						
2.1.1	Соответствие деятельности ОУ законодательству Российской Федерации в области образования	1. отсутствие жалоб и обращений в вышестоящие органы управления образованием, органы власти по конфликтным ситуациям, связанным с образовательным процессом	по итогам полугодия	отсутствие жалоб и обращений – 0,5 балла; наличие – 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий при наличии жалоб и обращений:					

		2. выполнение Плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг ОУ	по итогам полугодия	выполнение Плана – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					
2.1.2	Качество и доступность дошкольного и общего образования	1. отсутствие ОУ в списке школ с необъективными результатами	по итогам предыдущего учебного года	0,5 балла	0,5		
		2. отсутствие ОУ в списке школ с низкими образовательными результатами (ШНОР)	по итогам предыдущего учебного года	0,5 балла	0,5		
		3. демонстрация положительной динамики образовательных достижений обучающихся (по результатам регионального рейтинга «ТОП-29»)	по итогам календарного года	1 балл	1		
		4. успеваемость обучающихся по итогам учебного года по общеобразовательным программам: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование	по итогам полугодия	96 - 100% - 1 балл; менее 96% - 0 баллов	1		
		Краткий комментарий:					
		5. качество знаний по результатам освоения основной общеобразовательной программы: - начальное общее образование	по итогам полугодия	65% и выше – 1 балл; 55 – 64,9% - 0,5 балла; менее 55% - 0 баллов	1		

		- основное общее образование	по итогам полугодия	50% и выше – 1 балл; 40 – 49,9% - 0,5 балла; менее 40% - 0 баллов	1		
		- среднее общее образование	по итогам полугодия	70% и выше – 1 балл; 60 – 69,9% - 0,5 балла; менее 60% - 0 баллов	1		
		Краткий комментарий:					
		6. посещаемость ДОУ (структурные подразделения и филиалы) воспитанниками / положительная динамика или сохранение стабильных показателей количества дней пребывания ребенка в ДОУ	по итогам полугодия	70% и более – 1 балл; 65 – 69,9% - 0,5 балла	1		
		Краткий комментарий:					
		7. выполнение показателя активности ОУ в АИС «Дневник.ru» (по результатам еженедельного мониторинга министерства образования Архангельской области)	по итогам полугодия	100% - 0,5 балла; менее 100% - 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					
		8. кадровое обеспечение для оказания психолого – педагогической и технической помощи обучающимся и воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), с инвалидностью	по итогам полугодия	полное обеспечение – 1 балл	1		
		Краткий комментарий:					

2.1.3	Реализация программ дополнительного образования	1. охват обучающихся дополнительными образовательными программами (в процентах от общей численности обучающихся по ОУ)	по итогам полугодия	100% - 1 балл, 80 – 99,9% - 0,5 балла; менее 80% - 0 баллов	1		
		Краткий комментарий:					
		2. участие в программе персонифицированного финансирования дополнительного образования	по итогам календарного года	участие – 0,5 балла; отсутствие – 0 баллов	0,5		
2.1.4	Организация воспитательной деятельности	1. наличие на базе ОУ Центра детских инициатив и Штаба по воспитательной работе	по итогам полугодия	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		
		2. участие в реализации проекта «Орлята России»	по итогам полугодия	участие – 0,5 балла; отсутствие – 0 баллов	0,5		
		3. участие в реализации проекта «Я, ты, он, она – вместе целая страна»	по итогам полугодия	участие – 0,5 балла; отсутствие – 0 баллов	0,5		
		4. наличие музеев, музейных уголков на базе ОУ (юридическое лицо) и в филиале	по итогам полугодия	наличие – 0,5 балла; отсутствие – 0 баллов	0,5		
		5. реализация в ОУ программы по театральной деятельности	по итогам полугодия	реализация – 0,5 балла; отсутствие – 0 баллов	0,5		
2.1.5	Проведение работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	1. отсутствие в ОУ подростков, состоящих на различного рода профилактических учетах (ВШУ, СОП, ПДН, персонифицированный учет)	по итогам полугодия	отсутствие – 1 балл; наличие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий (при наличии указать количество чел.):					

		2. показатель занятости обучающихся системой дополнительного образования, а также вовлеченных в свободное время в учреждения, не реализующие программы дополнительного образования (дети, состоящие на различного рода профилактических учетах: ВШУ, СОП, ПДН, персонифицированный учет)	по итогам полугодия	70 – 85% - 0,5 балла	0,5		
		Краткий комментарий:					
		3. отсутствие обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам	по итогам полугодия	0,5 балла	0,5		
		Краткий комментарий:					
		4. охват обучающихся социально - психологическим тестированием, направленным на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ	по итогам календарного года	100% - 0,5 балл; менее 100% - 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					
		5. вовлечение в кружки и секции обучающихся, состоящих на различного рода профилактических учетах в соответствии с данными в ГИС «Навигатор дополнительного образования Архангельской области»	по итогам полугодия	при показателе выше 70% - 0,5 балла	0,5		
		Краткий комментарий:					

2.1.6	Участие ОУ в инновационной деятельности	1. наличие и активная деятельность ОУ в качестве Базовой школы, информационно – ресурсного центра, инновационной площадки (подтвержденные приказом Управления образования, распоряжением министерства образования Архангельской области, иным документом и отчетом о проделанной работе за отчетный период)	по итогам полугодия	муниципальный уровень – 0,5 балла за каждую площадку, но не более 2 баллов; региональный/ федеральный уровень – 1 балл	3		
		2. функционирование на базе ОУ: - цифровое образовательное кольцо (ЦОК) - центр «Точка Роста» - цифровая образовательная среда (ЦОС) - «Дата - парк»	по итогам полугодия	0,5 балла 0,5 балла 0,5 балла 0,5 балла	2		
Максимально возможное количество баллов по 2.1 группе показателей					**22**		
2.2	***Показатели, характеризующие развитие системы поддержки одаренных детей:***						
2.2.1	Организация участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников	1. доля обучающихся - победителей и призеров (5-6 классы) – муниципальный этап	по итогам календарного года (по данным на 31 декабря)	25% и выше от общего количества участников олимпиады от ОУ - 1 балл	1		
		Краткий комментарий:					
		2. доля (наличие) обучающихся - победителей и призеров (7-11 классы): - муниципальный этап - региональный этап - заключительный этап	по итогам учебного года (по данным на 30 июня)	25% и выше от общего количества участников олимпиады от ОУ - 1 балл; наличие – 1 б., наличие – 1 б.	3		
		Краткий комментарий:					

2.2.2	Организация участия обучающихся в конференциях, олимпиадах * * *В подсчете доли участников конференций при групповом представлении работы засчитывается как 1 участие*	1. доля обучающихся – участников окружной конференции «Юный исследователь» (1-4 классы), в процентах от общего количества обучающихся 1-4 классов в данном ОУ	по итогам учебного года	50% и выше – 1,5 балла; 40 – 49,9% - 1 балл; 30 – 39,9% - 0,5 балла; ниже 30% - 0 баллов	1,5		
		2. наличие победителей и призеров окружной конференции «Юный исследователь» (1-4 классы)	по итогам учебного года	наличие победителей и призеров – 0,5 балла	0,5		
		Краткий комментарий:					
		3. доля обучающихся – участников окружной конференции «Я - исследователь» (5-8 классы), в процентах от общего количества обучающихся 5-8 классов в данном ОУ	по итогам учебного года	50% и выше – 1,5 балла; 40 – 49,9% - 1 балл; 30 – 39,9% - 0,5 балла; ниже 30% - 0 баллов	1,5		
		4. наличие победителей и призеров окружной конференции «Я - исследователь» (5-8 классы)	по итогам учебного года	наличие победителей и призеров – 0,5 балла	0,5		
		Краткий комментарий:					
		5. доля обучающихся – участников районной учебно-исследовательской конференции «Юность Устьи» (9-11 классы), в процентах от общего количества обучающихся 9-11 классов в данном ОУ	по итогам учебного года	10% и выше – 1,5 балла; 5 – 9,9% - 1 балл; 1 – 4,9% - 0,5 балла	1,5		

		6. наличие победителей и призеров районной учебно-исследовательской конференции «Юность Устьи» (9-11 классы)	по итогам учебного года	наличие победителей и призеров – 0,5 балла	0,5		
		Краткий комментарий:					
		7. наличие обучающихся - победителей, призеров и участников областной конференции «Юность Поморья» и других областных конференций, олимпиад (по областному перечню конференций, организованных АО ИОО, САФУ, СГМУ, ДДЮТ)	по итогам учебного года	победители – 1,5 балла; призеры – 1 балл; участники – 0,5 балла	3		
		Краткий комментарий:					
2.2.3	Поддержка и сопровождение одаренных детей	1. доля участников районного праздника «Юные дарования Устьи» (в процентах от общего количества учащихся ОУ – согласно протоколу Управления образования)	по итогам учебного года	10% и выше – 1,5 балла; 8 – 9,9% - 1 балл; 4 – 7,9% - 0,5 балла; ниже 4% - 0 баллов	1,5		
		2. участие ОУ в районной Спартакиаде среди обучающихся общеобразовательных учреждений (по итогам учебного года – согласно приказу Управления образования)	по итогам учебного года	ОУ - победитель – 1,5 балла; ОУ - призер – 1 балл; ОУ - участник в 5 обязательных видах (средние школы) – 0,5 балла; ОУ - участник в	1,5		

				4 обязательных видах (основные школы) – 0,5 балла			
Максимально возможное количество баллов по 2.2 группе показателей					**16**		
2.3	***Показатели, характеризующие развитие кадрового потенциала работников ОУ:***						
2.3.1	Обеспечение образовательного процесса	1. наличие в ОУ (с учетом филиалов и структурных подразделений) педагогов *(в соответствии с Перечнем должностей – прил. № 9 к Примерному Положению о системе оплаты труда в МБОУ)* с первой и высшей квалификационной категорией	по итогам полугодия	80% и выше от общего количества педагогов ОУ – 2 балла; 70 – 79,9% - 1 балл	2		
		Краткий комментарий:					
2.3.2	Поддержка работников ОУ и молодых специалистов	1. наличие работников, обучающихся в образовательных организациях высшего образования и (или) профессиональных образовательных организациях по направлению, соответствующему профилю учреждения	по итогам полугодия	наличие – 0,5 балла	0,5		
		Краткий комментарий (количество чел., ФИО):					
	**0,5 балла сохраняется на два полугодия при условии подтверждения работы молодого специалиста в ОУ в течение учебного года*	2. привлечение молодых специалистов к работе в ОУ *	по данным на 01 сентября	0,5 балла	0,5		
		Краткий комментарий (количество чел., ФИО):					

2.3.3	Участие педагогических работников и руководителей (заместителей директоров по учебно-воспитательной работе), осуществляющих ведение учебной педагогической нагрузки, в различных конкурсах профессионального мастерства	1. наличие победителей, призеров и участников конкурсов, проводимых по линии Управления образования, министерства образования Архангельской области, Архангельского областного института открытого образования, Министерства просвещения Российской Федерации (<u>за исключением дистанционных платных конкурсов</u>)	по итогам полугодия	<u>всероссийский уровень:</u> победители и призеры – 1,5 балла; участники – 1 балл; <u>региональный уровень</u>: победители и призеры – 1 балл; участники – 0,5 балла; <u>муниципальный уровень</u>: победители и призеры – 0,5 балла	2,5 1,5 0,5		
		Краткий комментарий (уровень, наименование конкурса, дата проведения, ФИО, победитель / призер / участник):					
2.3.4	Организация мероприятий различного уровня	1. руководство районным методическим объединением педагогических работников, творческой группой (подтверждается приказом Управления образования)	по итогам полугодия	наличие – 0,5 балла; отсутствие – 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий (наименование РМО, ТГ, ФИО руководителя):					
		2. обобщение педагогическими работниками передового педагогического опыта на различных уровнях (мастер – классы, выступления, публикации и т.д.)	по итогам полугодия	наличие – 0,5 балла; отсутствие – 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					

		3. организация практики студентов в отчетный период (при наличии договора между ОУ и образовательной организацией)	по итогам полугодия	наличие – 0,5 балла; отсутствие – 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					
2.3.5	Начисление заработной платы работникам ОУ	1. обеспечение достижения ежегодных значений показателей средней заработной платы педагогических работников ОУ, установленных министерством образования и Управлением образования, осуществляющим функции и полномочия учредителя, за отчетный период	по итогам полугодия	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		
		2. рост средней заработной платы работников ОУ в отчетном году по сравнению с предшествующим годом (без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями органов государственной власти Архангельской области и органов местного самоуправления Устьянского округа)	по итогам полугодия	рост средней заработной платы – 1,5 балла	1,5		
		3. соблюдение установленного предельного уровня соотношения (критерия кратности) среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера ОУ и среднемесячной заработной платы работников в отчетный период	по итогам полугодия	соблюдение – 2 балла	2		

		4. своевременная и правильная оплата труда работников ОУ, отсутствие обоснованных жалоб, обращений работников ОУ в вышестоящие органы управления образованием (органы власти) по вопросам оплаты труда	по итогам полугодия	своевременная и правильная оплата; отсутствие жалоб – 1 балл	1		
		Краткий комментарий:					
2.3.6	Соблюдение трудового законодательства в ОУ	1. отсутствие нарушений трудового законодательства по результатам проверок контрольных (надзорных) органов	по итогам полугодия	отсутствие – 1 балл; наличие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий (контрольный (надзорный) орган, дата проверки, результат):					
		2. наличие действующего зарегистрированного в установленном порядке коллективного договора с приложениями, в том числе соглашения по охране труда и т.п.	по итогам полугодия	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий (дата подписания сторонами; дата и номер уведомительной регистрации, орган):					
		3. отсутствие обоснованных жалоб, обращений работников ОУ в вышестоящие органы управления образованием (органы власти) по конфликтным ситуациям, связанным с соблюдением трудового законодательства	по итогам полугодия	отсутствие жалоб и обращений – 1 балл; наличие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий:					
Максимально возможное количество баллов по 2.3 группе показателей					**17,5**		

2.4	***Показатели, характеризующие инфраструктуру***						
2.4.1	Содержание в надлежащем состоянии находящегося у ОУ имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации)	1. отсутствие замечаний и предписаний от контрольных (надзорных) органов в части содержания в надлежащем состоянии находящегося у ОУ имущества	по итогам полугодия	отсутствие замечаний и предписаний – 1 балл; наличие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий: (контрольный (надзорный) орган, дата проверки, результат):					
		2. отсутствие фактов неэффективного или нецелевого использования имущества, закрепленного за ОУ на праве оперативного управления, а также иных нарушений порядка владения, пользования и распоряжения им, выявленных в ходе контрольных мероприятий	по итогам полугодия	отсутствие фактов и нарушений – 1 балл; наличие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий:					
		3. выполнение качественно и в срок мероприятий по содержанию имущества, в том числе обследование зданий, подготовка к отопительному сезону	по итогам полугодия	выполнение – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий:					
		4. наличие актуальных паспорта доступности и паспорта безопасности, своевременное предоставление отчетов по данному направлению деятельности	по итогам полугодия	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		
Максимально возможное количество баллов по 2.4 группе показателей					**4**		

2.5	***Показатели, характеризующие создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, работников образовательного учреждения, обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в ОУ***						
2.5.1	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся	1. предупреждение травматизма (несчастных случаев) обучающихся в ОУ, своевременное информирование учредителя, своевременное и полное предоставление отчетов по установленным формам в отчетном периоде	по итогам полугодия	отсутствие травматизма (несчастных случаев) – 1 балл; наличие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий:					
		2. охват обучающихся ОУ организованным горячим питанием в отчетном периоде	по итогам полугодия	при показателе от 90 до 100% - 0,5 балла	0,5		
		Краткий комментарий:					
		3. организация на базе ОУ в летний период деятельности детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, внесенных в реестр	по итогам полугодия	наличие – 0,5 балла за смену; отсутствие – 0 баллов	1,5		
		Краткий комментарий:					
		4. участие ОУ в трудоустройстве несовершеннолетних	по итогам полугодия	участие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий:					
		5. доля обучающихся, прошедших тестирование на сдачу норм ФСК ГТО (в процентах от общего количества обучающихся ОУ)	по итогам полугодия	более 40% - 0,5 балла; менее 40% - 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					

2.5.2	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья работников ОУ	1. отсутствие производственного травматизма (несчастных случаев) с работниками ОУ	по итогам полугодия	отсутствие травматизма (несчастных случаев) – 0,5 балла; наличие травматизма – 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					
		2. доля работников ОУ, прошедших тестирование на сдачу норм ФСК ГТО (в процентах от общего кол-ва работников ОУ)	по итогам полугодия	более 10% - 0,5 балла; менее 10% - 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					
2.5.3	Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в ОУ	1. выполнение требований пожарной безопасности	по итогам полугодия	отсутствие предписаний контрольных (надзорных) органов по итогам проверок – 2 балла; наличие – 0 баллов	2		
		Краткий комментарий:					

		2. обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда, в том числе своевременное обучение работников по охране труда, подготовка в области безопасности жизнедеятельности (первая помощь), выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов)	по итогам полугодия	наличие – 2 балла; отсутствие – 0 баллов	2		
		Краткий комментарий:					
Максимально возможное количество баллов по 2.5 группе показателей					**9,5**		
2.6	***Показатели, характеризующие расширение экономической самостоятельности и открытости деятельности ОУ***						
2.6.1	Создание системы государственно – общественного управления ОУ	1. сочетание принципов единоначалия и самоуправления: наличие органов общественного управления, отражающих интересы обучающихся и их родителей	по итогам полугодия	наличие – 0,5 балла; отсутствие – 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий (перечислить органы общественного управления):					
2.6.2	Информационная открытость деятельности ОУ	1. полное, своевременное и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации размещение информации на сайте ОУ в сети Интернет	по итогам полугодия	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		

		2. своевременное, достоверное и полное внесение сведений в системы электронного документооборота (КИАС, АИС - комплектование, РИС-ГИА-9, РИС-ГИА-11 и прочие электронные мониторинги)	по итогам полугодия	2 балла	2		
2.6.3	Своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций	1. отсутствие объективных и обоснованных обращений в вышестоящие органы (Управление образования, администрация округа, министерство образования Архангельской области и др.) по вопросам деятельности ОУ	по итогам полугодия	отсутствие обращений – 0,5 балла; наличие – 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					
2.6.4	Ведение финансово – хозяйственной деятельности	1. осуществление финансово - хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Архангельской области, администрации Устьянского муниципального округа, Управления образования, в том числе предъявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ОУ, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности	по итогам полугодия	наличие – 2 балла; отсутствие – 0 баллов	2		
		2. своевременное внесение изменений в План ФХД и его размещение на официальном сайте bus.gov.ru в установленные сроки	по итогам полугодия	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		

		3. своевременное заключение контрактов, договоров и контроль по проведению ремонтных работ; применение мер ответственности при неисполнении, просрочке обязательств поставщиком, подрядчиком, исполнителем	по итогам полугодия	наличие – 2 балла; отсутствие – 0 баллов	2		
		4. своевременное, достоверное ведение и предоставление отчетности, информации по запросам в отчетный период в Управление образования: отдел бухгалтерского учета и отчетности, отдел бюджетного планирования и экономического мониторинга	по итогам полугодия	наличие – 2 балла	2		
		5. отсутствие просроченной задолженности по расчетам с поставщиками товаров, работ и услуг, а также по платежам в бюджетные и внебюджетные фонды	по итогам полугодия	отсутствие задолженности - 1 балл; наличие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий:					
		6. своевременное и достоверное размещение информации на официальном сайте bus.gov.ru	по итогам полугодия	0,5 балла	0,5		
		7. отсутствие выявленных нарушений действующего законодательства Российской Федерации контрольными (надзорными) органами по вопросам финансово - хозяйственной деятельности	по итогам полугодия	отсутствие нарушений - 2 балла; наличие – 0 баллов	2		
		Краткий комментарий:					

2.6.5	Привлечение внебюджетных средств	1. организация платных образовательных услуг (подтверждается приказом по учреждению, бухгалтерскими документами за отчетный период)	по итогам полугодия	наличие – 0,5 балла; отсутствие – 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					
		2. направление средств от приносящей доход деятельности на финансирование основной деятельности и развитие (в том числе материально-технической базы) ОУ, на обеспечение достижения ежегодных значений показателей средней заработной платы отдельных категорий работников (сведения из ЗП - образование за отчетный период)	по итогам полугодия	наличие – 0,5 балла; отсутствие – 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					
Максимально возможное количество баллов по 2.6 группе показателей					**15,5**		
2.7	***Прочие показатели, характеризующие деятельность руководителя ОУ***						
2.7.1	Соблюдение трудовой дисциплины, трудовых обязанностей	1. своевременность внесения изменений в лицензию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; своевременное принятие и изменение Устава, локальных нормативных актов ОУ, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и Архангельской области, муниципальным правовым актам	по итогам полугодия	наличие – 2 балла; отсутствие – 0 баллов	2		

		2. соблюдение установленных требований к организации делопроизводства, в том числе к соблюдению требований к унифицированным формам документов	по итогам полугодия	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		
		3. своевременное, правильное и полное предоставление отчетов о результатах деятельности ОУ, в том числе обязательных статистических отчетов в отчетный период	по итогам полугодия	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		
		4. своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций в соответствии с действующим законодательством	по итогам полугодия	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		
2.7.2	Участие руководителя ОУ в мероприятиях различного уровня	1. распространение и обобщение управленческого опыта работы и опыта работы ОУ на различных уровнях (за исключением платных ресурсов)	по итогам полугодия	муниципальный уровень – 1 балл; региональный уровень – 2 балла; всероссийский уровень – 3 балла	3		
		Краткий комментарий:					
		2. участие руководителя ОУ в официальных профессиональных конкурсах, проводимых Министерством просвещения Российской Федерации, министерством образования Архангельской области, Управлением образования	по итогам полугодия	муниципальный уровень – 1 балл; региональный уровень – 2 балла; всероссийский уровень – 3 балла	3		
		Краткий комментарий:					

		3. участие в работе муниципальных и региональных комиссий, рабочих и творческих групп, Совета руководителей ОУ, в качестве члена жюри и пр. (согласно приказам, постановлениям, распоряжениям)	по итогам полугодия	за каждое участие – 0,5 балла, но не более 1,5 баллов	1,5		
		Краткий комментарий:					
Максимально возможное количество баллов по 2.7 группе показателей					**12,5**		
Максимально возможное количество баллов по всем показателям:					**100**		

Примечание:

Оценка показателей и критериев эффективности деятельности для расчета размера премии руководителям МБОУ за качественное руководство образовательным учреждением производится 2 раза в год (за каждое полугодие) комиссией по оплате труда руководителей (по итогам отчетного периода).

Директор МБОУ _____ _____

подпись расшифровка подписи

Основания для начисления премии за качественное руководство ОУ:

	Показатели	Баллы:
1.	**Показатели качества и объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании ОУ**	**3**
2.	**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности образовательного учреждения и работы руководителя ОУ:**	**97**
2.1	*Показатели, характеризующие доступность и результативность образовательной деятельности*	22
2.2	*Показатели, характеризующие развитие системы поддержки одаренных детей*	16
2.3	*Показатели, характеризующие развитие кадрового потенциала работников образовательного учреждения*	17,5
2.4	*Показатели, характеризующие инфраструктуру*	4
2.5	*Показатели, характеризующие создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, работников образовательного учреждения, обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в ОУ*	9,5
2.6	*Показатели, характеризующие расширение экономической самостоятельности и открытости деятельности образовательного учреждения*	15,5
2.7	*Прочие показатели, характеризующие деятельность руководителя ОУ*	12,5
	Максимально возможное количество баллов по всем показателям:	**100**

Приложение № 3.1 к Положению об оплате труда руководителей
муниципальных образовательных учреждений Устьянского муниципального округа Архангельской области

Аналитическая справка о выполнении показателей эффективности деятельности образовательного учреждения и работы руководителя (для начисления премии за качественное руководство образовательным учреждением)

2. **Для руководителей дошкольных образовательных учреждений (МБОУ «Начальная школа – детский сад М. Монтессори», МБДОУ «ЦРР – детский сад «Алёнушка»):**

№ п/п	Показатели деятельности	Критерии эффективности Новые изменения – предложение УО!	Периодичность оценки показателей	Измерители	Максимальные баллы	Баллы (заполняет руководитель ОУ)	Баллы (заполняет комиссия Управления образования)
1.	**Показатели качества и объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании дошкольного образовательного учреждения** (далее - ДОУ)						
1.1	Достижение показателей объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании ДОУ	Выполнение показателей объема по итогам предыдущего отчетного периода	по итогам полугодия	100% - 1,5 балла; менее 100% - 0 баллов	1,5		
1.2	Достижение показателей качества муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании ДОУ	Выполнение показателей качества по итогам предыдущего отчетного периода	по итогам полугодия	100% - 1,5 балла; менее 100% - 0 баллов	1,5		
Максимально возможное количество баллов по 1 группе показателей					**3**		
2.	**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности ДОУ и работы руководителя**						
2.1	***Показатели, характеризующие доступность и результативность образовательной деятельности:***						
2.1.1	Соответствие деятельности ДОУ законодательству Российской Федерации в области образования	1. отсутствие жалоб и обращений в вышестоящие органы управления образованием, органы власти по конфликтным ситуациям, связанным с образовательным процессом	по итогам полугодия	отсутствие жалоб и обращений – 0,5 балла, наличие – 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий при наличии:					

		2. выполнение Плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг ДОУ	по итогам полугодия	Выполнение Плана – 0,5 балла, отсутствие – 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий при наличии:					
2.1.2	Качество и доступность дошкольного образования	1. посещаемость ДОУ воспитанниками / положительная динамика или сохранение стабильных показателей количества дней пребывания ребенка в ДОУ	по итогам полугодия	70% и более – 3 балла; 65 – 69,9% - 2 балла	3		
		Краткий комментарий:					
		2. наличие внутренней системы оценки качества образования (Положение, Программа / План, циклограмма)	по итогам полугодия	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2		
		Краткий комментарий:					
		3. кадровое обеспечение для оказания психолого – педагогической и технической помощи воспитанникам с ОВЗ, с инвалидностью	по итогам полугодия	полное обеспечение – 1 балл	1		
		Краткий комментарий:					

2.1.3	Реализация программ дополнительного образования	1. охват воспитанников 5-7 лет дополнительными образовательными программами (в процентах от общей численности воспитанников 5-7 лет по ДОУ)	по итогам полугодия	более 80% - 3 балла; 75 - 80% - 2 балла, 65 - 74,9% - 1 балл, менее 65% - 0 баллов	3		
		Краткий комментарий:					
2.1.4	Создание условий для получения дошкольного образования детьми с особыми потребностями в образовании (дети - инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья)	1. осуществление обучения детей по адаптированным образовательным программам (по данным ПМПК и ППк)	по итогам полугодия	осуществление обучения при наличии адаптированной программы (или других видов программ) – 1 балл	1		
		Краткий комментарий (количество чел.):					
2.1.5	Проведение работы по ранней профилактике семейного неблагополучия	1. отсутствие фактов не предоставления информации в органы и учреждения системы профилактики в соответствии с Федеральным законом № 120-ФЗ от 24 июня 1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	по итогам полугодия	отсутствие фактов – 1 балл, наличие фактов – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий:					

2.1.6	Участие ДОУ в инновационной деятельности	1. наличие и активная деятельность в качестве Базового ДОУ, информационно – ресурсного центра, инновационной площадки (подтвержденные приказом Управления образования, распоряжением министерства образования Архангельской области, иным документом и отчетом о проделанной работе за отчетный период)	по итогам полугодия	муниципальный уровень – 0,5 балла за каждую площадку, но не более 2 баллов; региональный/ федеральный уровень – 1 балл	3		
Максимально возможное количество баллов по 2.1 группе показателей					**15**		
2.2	***Показатели, характеризующие развитие системы поддержки одаренных детей:***						
2.2.1	Организация участия воспитанников ДОУ в конференциях, олимпиадах	1. наличие воспитанников – победителей и призеров районной интеллектуальной мини - олимпиады для детей старшего дошкольного возраста «Умный совёнок»	по итогам учебного года	победители – 1,5 балла; призеры – 1 балл	2,5		
		Краткий комментарий:					
		2. наличие воспитанников – победителей и призеров районной исследовательской конференции для детей дошкольного возраста «Маленький исследователь»	по итогам учебного года	победители – 1,5 балла; призеры – 1 балл	2,5		
		Краткий комментарий:					
		3. наличие воспитанников – победителей и призеров районной военно – спортивной игры «Зарничка»	по итогам учебного года	победители – 1,5 балла, призеры – 1 балл	1,5		
		Краткий комментарий:					

		4. наличие воспитанников – победителей, призеров и участников Чемпионата «Юный мастер» среди воспитанников ДОУ на различных уровнях	по итогам учебного года	муниципальный этап: победители – 1,5 балла; призеры – 1 балл; региональный этап: победители - 1,5 балла, призеры – 1 балл; участники – 0,5 балла; межрегиональный (российский) этап: победители - 2 балла; призеры – 1,5 балла; участники – 1 балл	2,5 3 4,5		
		Краткий комментарий:					
2.2.2	Поддержка и сопровождение одаренных детей	1. наличие участников районного праздника «Юные дарования Устьи» (согласно протоколу Управления образования)	по итогам учебного года	наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов	2		
		Краткий комментарий:					
Максимально возможное количество баллов по 2.2 группе показателей					**18,5**		

2.3	***Показатели, характеризующие развитие кадрового потенциала работников ДОУ:***						
2.3.1	Обеспечение образовательного процесса	1. полная укомплектованность ДОУ квалифицированными педагогическими кадрами	по итогам учебного года	100% - 1 балл	1		
		Краткий комментарий:					
		2. наличие в ДОУ педагогов *(в соответствии с Перечнем должностей – прил. № 9 к Примерному Положению о системе оплаты труда в МБОУ)* с первой и высшей квалификационной категорией	по итогам полугодия	80% и выше от общего количества педагогов ОУ – 2 балла; 70 – 79,9% - 1 балл	2		
		Краткий комментарий:					
2.3.2	Поддержка работников ДОУ и молодых специалистов	1. наличие работников, обучающихся в образовательных организациях высшего образования и (или) профессиональных образовательных организациях по направлению, соответствующему профилю учреждения	по итогам полугодия	наличие – 0,5 балла	0,5		
		Краткий комментарий (количество чел., ФИО):					
	**0,5 балла сохраняется на учебный год при условии подтверждения работы молодого специалиста в ОУ*	2. привлечение молодых специалистов к работе в ДОУ *	по данным на 01 сентября	0,5 балла	0,5		
		Краткий комментарий (количество чел., ФИО):					

2.3.3	Участие педагогических работников ДОУ в различных конкурсах профессионального мастерства	1. наличие победителей, призеров и участников конкурсов, проводимых по линии Управления образования, министерства образования Архангельской области, Архангельского областного института открытого образования, Министерства просвещения Российской Федерации (<u>за исключением дистанционных платных конкурсов</u>)	по итогам полугодия	<u>всероссийский уровень:</u> победители и призеры – 1,5 балла, участники – 1 балл; <u>региональный уровень</u>: победители и призеры – 1 балл, участники – 0,5 балла; <u>муниципальный уровень</u>: победители и призеры – 0,5 балла	2,5 1,5 0,5		
		Краткий комментарий (уровень, наименование конкурса, дата проведения конкурса, ФИО, победитель / призер / участник):					
2.3.4	Организация мероприятий различного уровня	1. руководство районным методическим объединением педагогических работников, творческой группой (подтверждается приказом Управления образования)	по итогам полугодия	наличие – 0,5 балла; отсутствие – 0 балла	0,5		
		Краткий комментарий (наименование РМО, ТГ, ФИО руководителя):					
		2. обобщение педагогическими работниками передового педагогического опыта на различных уровнях (мастер – классы, выступления, публикации и т.д.)	по итогам полугодия	наличие – 0,5 балла; отсутствие – 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					

		3. организация практики студентов в отчетный период (при наличии договора между ДОУ и образовательной организацией)	по итогам полугодия	наличие – 0,5 балла; отсутствие – 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					
2.3.5	Начисление заработной платы работникам ДОУ	1. обеспечение достижения ежегодных значений показателей средней заработной платы педагогических работников ДОУ, установленных министерством образования Архангельской области и Управлением образования, осуществляющим функции и полномочия учредителя, за отчетный период	по итогам полугодия	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		
		2. рост средней заработной платы работников ДОУ в отчетном году по сравнению с предшествующим годом (без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями органов государственной власти Архангельской области и органов местного самоуправления Устьянского округа)	по итогам полугодия	рост средней заработной платы – 1,5 балла	1,5		
		3. соблюдение установленного предельного уровня соотношения (критерия кратности) среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера ДОУ и среднемесячной заработной платы работников в отчетный	по итогам полугодия	соблюдение – 2 балла	2		

		период					
		4. своевременная и правильная оплата труда работников ДОУ, отсутствие обоснованных жалоб, обращений работников ОУ в вышестоящие органы управления образованием (органы власти) по вопросам оплаты труда	по итогам полугодия	своевременная и правильная оплата; отсутствие жалоб – 1 балл	1		
		Краткий комментарий:					
2.3.6	Соблюдение трудового законодательства в ДОУ	1. отсутствие нарушений трудового законодательства по результатам проверок контрольных (надзорных) органов	по итогам полугодия	отсутствие – 1 балл; наличие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий (контрольный (надзорный) орган, дата проверки, результат):					
		2. наличие действующего зарегистрированного в установленном порядке коллективного договора с приложениями, в том числе соглашения по охране труда и т.п.	по итогам полугодия	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий (дата подписания сторонами; дата и номер уведомительной регистрации, орган)					
		3. отсутствие обоснованных жалоб, обращений работников ДОУ в вышестоящие органы управления образованием (органы власти) по конфликтным ситуациям, связанным с соблюдением трудового законодательства	по итогам полугодия	отсутствие жалоб и обращений – 1 балл; наличие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий:					
Максимально возможное количество баллов по 2.3 группе показателей					**18,5**		

2.4	***Показатели, характеризующие инфраструктуру***						
2.4.1	Содержание в надлежащем состоянии находящегося у ДОУ имущества, обеспечение его сохранности, недопущение ухудшения технического состояния имущества (за исключением ухудшений, связанных с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации)	1. отсутствие замечаний и предписаний от контрольных (надзорных) органов в части содержания в надлежащем состоянии находящегося у ДОУ имущества	по итогам полугодия	отсутствие замечаний и предписаний – 1 балл; наличие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий (контрольный (надзорный) орган, дата проверки, результат):					
		2. отсутствие фактов неэффективного или нецелевого использования имущества, закрепленного за ДОУ на праве оперативного управления, а также иных нарушений порядка владения, пользования и распоряжения им, выявленных в ходе контрольных мероприятий	по итогам полугодия	отсутствие фактов и нарушений – 1 балл; наличие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий:					
		3. выполнение качественно и в срок мероприятий по содержанию имущества, в том числе обследование зданий, подготовка к отопительному сезону	по итогам полугодия	выполнение – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий:					
		4. наличие актуальных паспорта доступности и паспорта безопасности, своевременное предоставление отчетов по данному направлению деятельности	по итогам полугодия	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		
Максимально возможное количество баллов по 2.4 группе показателей					**4**		

2.5	***Показатели, характеризующие создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, работников образовательного учреждения, обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в ДОУ***						
2.5.1	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников	1. предупреждение травматизма (несчастных случаев) воспитанников в ДОУ, своевременное информирование учредителя, своевременное и полное предоставление отчетов по установленным формам в отчетном периоде	по итогам полугодия	отсутствие травматизма, несчастных случаев – 2,5 балла; наличие – 0 баллов	2,5		
		Краткий комментарий:					
		2. организация системной работы с родителями по обучению детей основам правил дорожного движения и привитию им навыков безопасного поведения на дорогах, в т.ч. участие в конкурсах по безопасности дорожного движения	по итогам полугодия	наличие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий:					
		3. оснащение медицинского кабинета ДОУ в соответствии с федеральными требованиями (согласно Стандарту оснащения, предусмотренным приложением № 3 к Порядку оказания медицинской помощи, утв. приказом Минздрава России от 05.11.2013 г. № 822н)	по итогам полугодия	наличие – 2 балла; отсутствие – 0 баллов	2		
		Краткий комментарий:					

		4. организация на базе ДОУ в летний период деятельности детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, внесенных в реестр	по итогам полугодия	наличие – 0,5 балла за смену; отсутствие – 0 баллов	1,5		
		Краткий комментарий:					
		5. доля воспитанников 5-7 лет, прошедших тестирование на сдачу норм ФСК ГТО (в процентах от общего количества воспитанников ДОУ 5-7 лет)	по итогам полугодия	более 40% - 0,5 балла; менее 40% - 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					
2.5.2	Создание условий для сохранения и укрепления здоровья работников ДОУ	1. отсутствие производственного травматизма (несчастных случаев) с работниками ДОУ	по итогам полугодия	отсутствие травматизма (несчастных случаев) – 0,5 балла; наличие травматизма – 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					
		2. профилактика заболеваемости работников ДОУ, в том числе иммунизация против гриппа, ОРВИ	по итогам полугодия	наличие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий:					
		3. доля работников ДОУ, прошедших тестирование на сдачу норм ФСК ГТО (в процентах от общего количества работников ДОУ)	по итогам полугодия	более 10% - 0,5 балла; менее 10% - 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					

2.5.3	Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в ДОУ	1. выполнение требований пожарной безопасности	по итогам полугодия	отсутствие предписаний контрольных (надзорных) органов по итогам проверок – 2 балла; наличие – 0 баллов	2		
		Краткий комментарий:					
		2. обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда, в том числе своевременное обучение работников по охране труда, подготовка в области безопасности жизнедеятельности (первая помощь), выполнение квоты по приему на работу инвалидов (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов)	по итогам полугодия	наличие – 2 балла; отсутствие – 0 баллов	2		
		Краткий комментарий:					
Максимально возможное количество баллов по 2.5 группе показателей					**13,5**		
2.6	***Показатели, характеризующие расширение экономической самостоятельности и открытости деятельности ДОУ***						
2.6.1	Информационная открытость деятельности ДОУ	1. полное, своевременное и в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации размещение информации на сайте ДОУ в сети Интернет	по итогам полугодия	наличие – 1 балл, отсутствие – 0 баллов	1		

		2. своевременное, достоверное и полное внесение сведений в системы электронного документооборота (КИАС, АИС - комплектование и прочие электронные мониторинги)	по итогам полугодия	2 балла	2		
2.6.2	Своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций	1. отсутствие объективных и обоснованных обращений в вышестоящие органы (Управление образования, администрация округа, министерство образования Архангельской области и др.) по вопросам деятельности ДОУ	по итогам полугодия	отсутствие обращений – 0,5 балла; наличие – 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					
2.6.3	Ведение финансово – хозяйственной деятельности	1. осуществление финансово - хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Архангельской области, администрации Устьянского муниципального округа, Управления образования, в том числе предъявляемыми к закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ДОУ, ведению бухгалтерского учета, представлению бухгалтерской отчетности	по итогам полугодия	наличие – 2 балла; отсутствие – 0 баллов	2		
		2. своевременное внесение изменений в План ФХД и его размещение на официальном сайте bus.gov.ru в установленные сроки	по итогам полугодия	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		

		3. своевременное заключение контрактов, договоров и контроль по проведению ремонтных работ; применение мер ответственности при неисполнении, просрочке обязательств поставщиком, подрядчиком, исполнителем	по итогам полугодия	наличие – 2 балла; отсутствие – 0 баллов	2		
		4. своевременное, достоверное ведение и предоставление отчетности, информации по запросам в отчетный период в Управление образования: отдел бухгалтерского учета и отчетности, отдел бюджетного планирования и экономического мониторинга	по итогам полугодия	наличие – 2 балла	2		
		5. отсутствие просроченной задолженности по расчетам с поставщиками товаров, работ и услуг, а также по платежам в бюджетные и внебюджетные фонды	по итогам полугодия	отсутствие задолженности - 1 балл; наличие – 0 баллов	1		
		Краткий комментарий:					
		6. своевременное и достоверное размещение информации на официальном сайте bus.gov.ru	по итогам полугодия	0,5 балла	0,5		
		7. отсутствие выявленных нарушений действующего законодательства Российской Федерации контрольными (надзорными) органами по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	по итогам полугодия	отсутствие нарушений - 2 балла; наличие – 0 баллов	2		
		Краткий комментарий:					

2.6.4	Привлечение внебюджетных средств	1. организация платных образовательных услуг (подтверждается приказом по учреждению, бухгалтерскими документами за отчетный период)	по итогам полугодия	наличие – 0,5 балла; отсутствие – 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					
		2. направление средств от приносящей доход деятельности на финансирование основной деятельности и развитие (в том числе материально-технической базы) ДОУ, на обеспечение достижения ежегодных значений показателей средней заработной платы отдельных категорий работников (сведения из ЗП - образование за отчетный период)	по итогам полугодия	наличие – 0,5 баллов; отсутствие – 0 баллов	0,5		
		Краткий комментарий:					
Максимально возможное количество баллов по 2.6 группе показателей					**15**		
2.7	***Прочие показатели, характеризующие деятельность руководителя ДОУ***						
2.7.1	Соблюдение трудовой дисциплины, трудовых обязанностей	1. своевременность внесения изменений в лицензию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; своевременное принятие и изменение Устава, локальных нормативных актов ДОУ, обеспечение их соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации и Архангельской области, муниципальным правовым актам	по итогам полугодия	наличие – 2 балла; отсутствие – 0 баллов	2		

		2. соблюдение установленных требований к организации делопроизводства, в том числе к соблюдению требований к унифицированным формам документов	по итогам полугодия	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		
		3. своевременное, правильное и полное предоставление отчетов о результатах деятельности ДОУ, в том числе обязательных статистических отчетов в отчетный период	по итогам полугодия	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		
		4. своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций в соответствии с действующим законодательством	по итогам полугодия	наличие – 1 балл; отсутствие – 0 баллов	1		
2.7.2	Участие руководителя ДОУ в мероприятиях различного уровня	1. распространение и обобщение управленческого опыта работы и опыта работы ДОУ на различных уровнях (за исключением платных ресурсов)	по итогам полугодия	муниципальный уровень – 1 балл; региональный уровень – 2 балла; всероссийский уровень – 3 балла	3		
		Краткий комментарий:					
		2. участие руководителя ДОУ в официальных профессиональных конкурсах, проводимых Министерством просвещения Российской Федерации, министерством образования Архангельской области, Управлением образования	по итогам полугодия	муниципальный уровень – 1 балл; региональный уровень – 2 балла; всероссийский уровень – 3 балла	3		
		Краткий комментарий:					

		3. участие в работе муниципальных, региональных комиссий, рабочих и творческих групп, Совета руководителей ОУ, в качестве члена жюри и пр. (согласно приказам, постановлениям, распоряжениям)	по итогам полугодия	за каждое участие – 0,5 балла; но не более 1,5 баллов	1,5		
		Краткий комментарий:					
Максимально возможное количество баллов по 2.7 группе показателей					**12,5**		
Максимально возможное количество баллов по всем показателям:					**100**		

Примечание:

Оценка показателей и критериев эффективности деятельности для расчета размера премии руководителям МБОУ за качественное руководство образовательным учреждением производится 2 раза в год (за каждое полугодие) комиссией по оплате труда руководителей (по итогам отчетного периода).

Директор МБОУ / Заведующий МБДОУ _____ _____

подпись расшифровка подписи

Основания для начисления премии за качественное руководство ДОУ

	Показатели	Баллы:
1.	**Показатели качества и объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании ДОУ**	**3**
2.	**Показатели и критерии оценки эффективности деятельности дошкольного образовательного учреждения и работы руководителя ДОУ:**	**97**
2.1	*Показатели, характеризующие доступность и результативность образовательной деятельности*	15
2.2	*Показатели, характеризующие развитие системы поддержки одаренных детей*	18,5
2.3	*Показатели, характеризующие развитие кадрового потенциала работников ДОУ*	18,5
2.4	*Показатели, характеризующие инфраструктуру*	4
2.5	*Показатели, характеризующие создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, работников образовательного учреждения, обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в ДОУ*	13,5
2.6	*Показатели, характеризующие расширение экономической самостоятельности и открытости деятельности дошкольного образовательного учреждения*	15
2.7	*Прочие показатели, характеризующие деятельность руководителя ДОУ*	12,5
	Максимально возможное количество баллов по всем показателям:	**100**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о системе оплаты труда руководителей
муниципальных образовательных учреждений
Устьянского муниципального округа
Архангельской области

ПЕРЕЧЕНЬ
периодов работы, засчитываемых в стаж непрерывной работы, выслуги лет для установления надбавки за стаж непрерывной работы

1. Время работы как по основной работе, так и работе по совместительству на любых должностях, в том числе на должностях врачей-интернов и провизоров-интернов, врачей-стажеров и провизоров-стажеров, в организациях сферы образования, культуры, здравоохранения, социальной защиты населения независимо от ведомственной подчиненности, в учреждениях Госсанэпиднадзора, а также в организациях, осуществляющих образовательную и иную деятельность в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2. Время работы в централизованных бухгалтериях исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и учреждениях в сферах образования, культуры, здравоохранения и социальной защиты населения.

3. Время работы в исполнительных органах государственной власти, органах местного самоуправления в сферах образования, культуры, здравоохранения, социальной защиты населения, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, органах государственной власти, уполномоченных в области государственного надзора и контроля в сфере образования, здравоохранения, Фонда социального страхования Российской Федерации и его исполнительных органах, обществах Красного Креста, органах профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания и на должностях доверенных врачей.

4. Время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, общества Красного Креста и его организаций.

5. Время работы как по основной работе, так и работе по совместительству во врачебных и в фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями организаций (учреждений и предприятий) независимо от форм собственности.

6. Время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях образования, здравоохранения системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом

наркотиков, Минюста России.

7. Время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья.

8. Время работы в учреждениях в сферах образования, культуры, здравоохранения и социальной защиты населения в период учебы в качестве студентов образовательных организаций независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой.

9. Время непрерывной работы в приемниках-распределителях МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество.

10. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, органах внутренних дел и государственной безопасности СССР и Российской Федерации и выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, при наличии справки военкомата.

11. Время службы (работы) в организациях, подведомственных МЧС России, а также службы (работы) в Государственной противопожарной службе и аварийно-спасательных службах.

12. Время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в государственном бюджетном или автономном учреждении Архангельской области в сфере образования или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям - организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных организаций (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных организаций;

педагогам - психологам;

методистам;

педагогическим работникам профессиональных образовательных организаций (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям организаций дополнительного образования (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных организаций, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

13. Периоды работы (при условии, если этим периодам работы непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, включаемая в стаж непрерывной работы, выслуги лет в государственных бюджетных и автономных учреждениях в сфере образования, культуры, здравоохранения, социальной защиты населения):

1) время работы на выборных и штатных должностях в органах законодательной, исполнительной власти и профсоюзных органах;

2) время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при незаконном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

3) время работы в учреждениях в сферах образования, здравоохранения, социальной защиты населения стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 1 января 1992 года;

4) время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о системе оплаты труда руководителей
муниципальных образовательных учреждений
Устьянского муниципального округа
Архангельской области

ПОРЯДОК
исчисления стажа непрерывной работы, выслуги лет для установления надбавки за стаж непрерывной работы

1. Исчисление периодов работы (службы, деятельности) осуществляется в календарном порядке из расчета полных месяцев (30 дней) и полного года (12 месяцев). При этом каждые 30 дней указанных периодов переводятся в полные месяцы, а каждые 12 месяцев этих периодов переводятся в полные годы.

2. В случае совпадения по времени периодов работы (службы, деятельности), включаемых в непрерывный стаж, учитывается один из таких периодов по выбору работника, подтвержденный заявлением, в котором указывается выбранный для включения в непрерывный стаж.

3. Документы, выдаваемые в целях подтверждения периодов работы (службы, деятельности), включаемых в непрерывный стаж, должны содержать номер и дату выдачи, фамилию, имя, отчество лица, которому выдается документ, число, месяц и год его рождения, место работы, период работы, профессию (должность), основания их выдачи (приказы, лицевые счета и другие документы). Документы, выданные работодателями работнику при увольнении с работы, могут приниматься в подтверждение непрерывного стажа и в том случае, если не содержат основания для их выдачи.

4. Записи в трудовой книжке и внесение информации в сведения о трудовой деятельности, учитываемые при подсчете непрерывного стажа, должны быть оформлены в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день их внесения в трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности.

5. Запись о работе, внесенная в трудовую книжку (дубликат трудовой книжки) на основании решения комиссии по установлению стажа, принимаемого в соответствии с пунктом 34 Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 года N 225, рассматриваются наравне с записью, подтвержденной документами.

6. Если имя, отчество или фамилия гражданина в документе о педагогическом стаже не совпадает с его именем, отчеством или фамилией, указанными в паспорте или свидетельстве о рождении, факт принадлежности этого документа данному гражданину устанавливается на основании свидетельства о браке, свидетельства о перемене имени, справок компетентных органов (должностных лиц) иностранных государств или в судебном порядке.

7. В случае если в представленном документе о периодах работы (службы, деятельности) указаны только годы без обозначения точных дат, за дату принимается 1 июля соответствующего года, а если не указано число месяца, то таковым является 15 число соответствующего месяца.

8. Стаж непрерывной работы в организациях, не подтвержденный записями в трудовой книжке и (или) сведениями о трудовой деятельности, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, заверенных печатью (при наличии печати), выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, должности и времени работы в этой должности, дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже непрерывной работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы.

9. Непрерывный трудовой стаж сохраняется, если перерыв в работе не превысил двух месяцев:

а) при поступлении на работу после окончания срока трудового договора, сезонной и временной работы;

б) при поступлении на работу после окончания работы на выборных должностях;

в) при поступлении на работу после увольнения по собственному желанию в связи с переводом мужа или жены на работу в другую местность. Этот порядок сохранения стажа работы распространяется и на других членов семьи, проживающих с работниками, переводимыми на другую работу;

г) при поступлении на работу лиц, уволившихся с работы в связи с уходом за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением (независимо от того, работали ли они в это время в других районах страны). Двухмесячный период в этих случаях исчисляется со дня, когда отпала необходимость такого ухода;

д) при поступлении на работу после увольнения в связи с отказом от продолжения работы в связи с существенным изменением условий труда;

е) при поступлении на работу после увольнения в связи с нарушением администрацией законодательства о труде, коллективного или трудового договора;

ж) при поступлении на работу после увольнения с работы в связи с восстановлением на работе лица, ранее выполнявшего эту работу;

з) при поступлении на работу после увольнения вследствие обнаружившегося несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации;

и) при поступлении на работу после увольнения в связи с неудовлетворительным результатом испытания;

к) при поступлении на работу после увольнения по соглашению сторон.

10. Непрерывный трудовой стаж сохраняется, если перерыв в работе не превысил трех месяцев:

а) при поступлении на работу после окончания временной нетрудоспособности, повлекшей в соответствии с законодательством увольнение с прежней работы, а также при поступлении на работу после увольнения с работы в связи с установлением группы инвалидности. Трехмесячный период в этом случае исчисляется, начиная со дня восстановления трудоспособности. При неоднократном поступлении на работу инвалидов непрерывный стаж работы сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе;

б) при поступлении на работу после увольнения вследствие обнаружившегося несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе по состоянию здоровья, препятствующего продолжению данной работы.

11. Непрерывный трудовой стаж сохраняется, независимо от продолжительности перерыва в работе, после увольнения работника по собственному желанию в связи с уходом на пенсию, достижением им пенсионного возраста или наличием права на пенсию по старости либо после увольнения пенсионера по другим основаниям, кроме перечисленных в пункте 10 настоящего Приложения. Это правило распространяется также на пенсионеров, получающих пенсии по другим основаниям, если они достигли возраста, необходимого для назначения пенсии по старости.

12. Непрерывный трудовой стаж не сохраняется при поступлении на работу после прекращения трудового договора по следующим основаниям:

а) вступление в законную силу приговора суда, которым работник осужден к лишению свободы, исправительным работам не по месту работы либо к иному наказанию, исключающему возможность продолжения данной работы;

б) совершение работником, выполняющим воспитательные функции аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;

в) совершение работником по месту работы хищения (в том числе мелкого) государственного или общественного имущества;

г) требование профсоюзного органа.

13. В следующих случаях стаж не прерывается:

а) при увольнении в связи с переходом на выборные должности, либо направлением специалистов и других работников на руководящую или иную работу;

б) при поступлении в профессиональную образовательную организацию,

образовательную организацию высшего образования или другую образовательную организацию (в том числе на подготовительное отделение), либо в аспирантуру, ординатуру, если этому непосредственно предшествовала и за этим, не позднее двух месяцев (не считая времени отпуска, предоставляемого по окончании срока обучения), следовала работа в соответствии с пунктом 1 приложения № 4 к Положению об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Устьянского муниципального района Архангельской области;

в) при призыве (зачислении) в состав Вооруженных Сил СССР, Российской Федерации, в органы КГБ СССР и МВД СССР, ФСБ РФ, если перерыв между днем освобождения от службы и днем поступления на работу или на учебу не превысил трех месяцев, а для лиц офицерского состава, прапорщиков, мичманов, военнослужащих сверхсрочной службы соответственно шести месяцев;

г) при поступлении на работу в организацию в соответствии с пунктом 1 приложения № 4 к Положению об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Устьянского муниципального района Архангельской области.

14. Во всех случаях, когда при переходе с одной работы на другую меняется место жительства, допускаемый перерыв в работе удлиняется на время, необходимое для проезда к новому месту жительства.

Если в течение срока поступления на новую работу, которым обусловлено сохранение стажа работы, работник был временно нетрудоспособен и представил справку об этом, выданную медицинской организацией, за подписями лечащего и главного врачей, заверенную печатью, то этот срок удлиняется на число дней нетрудоспособности. В случае же установления работнику инвалидности в течение этого срока стаж работы исчисляется в порядке, предусмотренном подпунктом "а" пункта 10 настоящего приложения.

15. В непрерывный стаж работы, засчитываемый для установления надбавки за непрерывный стаж, засчитывается:

а) все время получения дополнительного профессионального образования с отрывом от производства в соответствии с учебной программой, но не более шести месяцев;

б) непрерывная служба офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, военных строителей, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел;

в) время работы или оплачиваемой производственной практики студентов профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования и других образовательных организаций в организациях, указанных в пункте 1 приложения № 4 к Положению об оплате труда руководителей муниципальных образовательных учреждений Устьянского муниципального района Архангельской области;

г) время вынужденного прогула при незаконном увольнении, если работник восстановлен на работе.

16. Стаж женщинам, имеющим детей в возрасте до 14 лет или ребенка-инвалида до 18 лет (в том числе находящихся на их попечении), суммируется, независимо от причины увольнения, а также длительности перерывов в работе.

При оставлении женщинами работы в связи с состоянием здоровья детей школьного возраста старше 14 лет (по заключению медицинской организации) стаж, дающий право на получение надбавки за непрерывный стаж, не прерывается при условии возвращения на работу в течение двух месяцев после выздоровления ребенка.

Отцы, воспитывающие детей без матери, опекуны (попечители) и другие лица, осуществляющие уход за детьми указанного возраста, также имеют право на сохранение стажа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Положению о системе оплаты труда руководителей
муниципальных образовательных учреждений
Устьянского муниципального округа
Архангельской области

ПЕРЕЧЕНЬ
почетных званий, нагрудных знаков, знаков, значков,
за наличие которых работникам устанавливается надбавка
за почетное звание

1. Почетные звания, ранее входившие в наградную систему Российской Федерации:

"Народный учитель СССР";
"Заслуженный учитель школы РСФСР";
"Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР";
"Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР";
"Заслуженный работник физической культуры РСФСР";
"Заслуженный врач РСФСР";
"Заслуженный юрист РСФСР".

2. Почетные звания, входящие в государственную наградную систему Российской Федерации:

"Народный учитель Российской Федерации";
"Заслуженный учитель Российской Федерации";
"Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации";
"Заслуженный деятель науки Российской Федерации";
"Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации";
"Заслуженный врач Российской Федерации";
"Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации";
"Заслуженный работник культуры Российской Федерации";
"Заслуженный деятель искусств Российской Федерации";
"Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации";
"Заслуженный работник сельского хозяйства Российской Федерации";
"Заслуженный работник социальной защиты населения Российской Федерации";
"Заслуженный строитель Российской Федерации";
"Заслуженный химик Российской Федерации";
"Заслуженный художник Российской Федерации";
"Заслуженный юрист Российской Федерации";
"Заслуженный артист Российской Федерации".

3. Почетные звания, учрежденные Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством культуры Российской Федерации (ведомственные почетные звания):

"Почетный работник общего образования Российской Федерации";
"Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации";
"Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации";
"Почетный работник высшего профессионального образования Российской

Федерации";

"Почетный работник науки и техники Российской Федерации";

"Почетный работник сферы образования Российской Федерации",

"Почетный работник культуры Российской Федерации".

4. Нагрудные знаки, знаки и значки:

нагрудный знак "За заслуги в развитии физической культуры и спорта";

нагрудный знак "Отличник физической культуры и спорта";

нагрудный знак "За достижения в культуре" Министерства культуры Российской Федерации;

нагрудный знак Министерства культуры Российской Федерации "За вклад в российскую культуру";

нагрудный знак "Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации";

нагрудный значок "Отличник просвещения СССР" Министерства Просвещения СССР и Президиума ЦК профсоюза работников просвещения, высшей школы и научных учреждений;

нагрудный значок "Отличник профессионально-технического образования РСФСР" Государственного комитета Совета Министров РСФСР по профтехобразованию и Президиума ЦК профсоюза работников государственных учреждений;

значок "Отличник народного просвещения";

значок "За отличную работу" Министерства культуры СССР;

нагрудный знак "За милосердие и благотворительность";

нагрудный знак "Почетный наставник";

нагрудный знак "За верность профессии";

нагрудный знак "Молодость и Профессионализм".

5. Знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации «Отличник просвещения».

6. Почетные звания, учрежденные Министерством просвещения Российской Федерации (ведомственные почетные звания):

"Ветеран сферы воспитания и образования";

"Почетный работник сферы образования Российской Федерации";

"Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации".