Основные положения учетной политики Управления образования администрации Устьянского муниципального округа Архангельской области для публичного раскрытия на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 274н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки"

Организация ведения бюджетного учета и формирование бюджетной отчетности Управления образования администрации Устьянского муниципального округа Архангельской области (далее Управление образования) регламентируются в соответствии:

- с приказом Минфина от 30.08.2024 № 121н «

Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов» (далее — СГС «Единый план счетов» № 121н);

- приказом Минфина от 20.09.2024 № 132н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов "План счетов бюджетного учета"» (далее — СГС «План счетов бюджетного учета» № 132н);
- приказом Минфина от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (далее — приказ № 82н);
- приказом Минфина от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (далее — приказ № 209н);
- приказом Минфина от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – приказ № 52н);
- федеральными стандартами бухгалтерского учета государственных финансов, утвержденными приказами Минфина от 31.12.2016 № 256н, 257н, 258н, 259н, 260н (далее – соответственно СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», СГС «Основные средства», СГС «Аренда», СГС «Обесценение активов», СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»), от 30.12.2017 № 274н, 275н, 277н, 278н (далее – соответственно СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», СГС «События после отчетной даты», СГС «Информация о связанных сторонах», СГС «Отчет о движении денежных средств»), от 27.02.2018 № 32н (далее – СГС «Доходы»), от 28.02.2018 № 34н (далее – СГС «Непроизведенные активы»), от 30.05.2018 №122н, 124н (далее – соответственно СГС «Влияние изменений курсов иностранных валют», СГС «Резервы»), от 07.12.2018 № 256н (далее – СГС «Запасы»), от 29.06.2018 № 145н (далее – СГС «Долгосрочные договоры»), от 15.11.2019 № 181н, 182н, 183н, 184н (далее – соответственно СГС «Нематериальные активы», СГС «Затраты по заимствованиям», СГС

«Совместная деятельность», СГС «Выплаты персоналу»), от 30.06.2020 № 129н (далее – СГС «Финансовые инструменты»), от 30.10.2020 № 254н (далее – СГС «Метод долевого участия»), от 16.12.2020 № 310н (далее – СГС «Биологические активы»),

Учетная политика Управление образования от 30.05.2024 № 222;

Иные нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы бухгалтерского (бюджетного) учета.

Бюджетный учет Управление образования осуществляется с учетом следующих основных положений:

организацию бюджетного учета осуществляет в соответствии с федеральными стандартами бухгалтерского учета, единой методологией бюджетного учета и бюджетной отчетности, установленной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

при оформлении фактов хозяйственной жизни применяются унифицированные формы первичных учетных документов, в соответствии с Приказом Минфина России № 52н;

при оформлении фактов хозяйственной жизни, по которым не предусмотрены типовые формы первичных учетных документов применяются формы, установленные департаментом образования, содержащие обязательные реквизиты, указанные в СГС "Концептуальные основы";

бюджетный учет ведется в электронном виде с использованием программ автоматизации бухгалтерского учета;

электронный документооборот ведется с использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной подписи по следующим направлениям:

система электронного документооборота с Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу;

передача отчетности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в налоговые органы, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации;

передача статистической отчетности в органы государственной статистики;

при отсутствии типовых корреспонденции счетов бюджетного учета департамент образования реализует право определять необходимую корреспонденцию счетов в части, не противоречащей нормативным правовым актам, регулирующим ведение бюджетного учета и составление бюджетной (финансовой) отчетности;

инвентаризация активов и обязательств осуществляется в соответствии с ежегодными приказами Управление образования о проведении инвентаризации объектов бюджетного учета;

ведение бюджетного учета администратора доходов осуществляется согласно выполняемым функциям (полномочиям) в соответствии с приказами Управление образования;

выдача денежных средств под отчет на командировочные расходы безналичным способом осуществляется по заявлению подотчетного лица с использованием расчетных (дебетовых) карт в рамках "зарплатного" проекта;

событие после отчетной даты отражается в бюджетном учете и раскрывается в бюджетной отчетности в соответствии с СГС "События после

отчетной даты";

резерв предстоящих расходов формируется в сумме отложенных обязательств на оплату отпусков за фактически отработанное время в части выплат персоналу и в части оплаты страховых взносов;

Управление образования формирует и представляет месячную, квартальную и годовую отчетность и иную отчетность об исполнении бюджета, сводную бухгалтерскую отчетность учреждений в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации основные положения учетной политики Управление образования, применяются одновременно с иными документами учетной политики, оформленными приказами Управления образования, а также положениями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.