

Приложение 1
к приказу Управления образования
от 29 декабря 2023 года № 674

П Л А Н Р А Б О Т Ы
Управления образования администрации
Устьянского муниципального округа
Архангельской области
на 2024 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИОННО - УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	3
1.1. Циклограмма работы Управления образования на 2024 год	3
1.2. План совещаний, семинаров с руководителями ДОУ	10
1.3. План совещаний с руководителями образовательных организаций	11
1.4. План совещаний с главными бухгалтерами ОО	16
1.5. План совещаний с заместителями руководителей по УВР	17
1.6. План совещаний с заместителями руководителей по ВР, педагогами-организаторами, педагогами дополнительного образования	21
1.7. План мероприятий по гражданско–патриотическому образованию	24
1.8. План мероприятий, посвящённых Году семьи в Архангельской области	26
1.9. План межведомственных совещаний по вопросам образования	27
1.10. Дни Управления образования в образовательных организациях	27
1.11. Районные конкурсы профессионального мастерства для педагогических работников	27
1.12. Районные педагогические сообщества	28
1.13. План - график внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования и проведения ГИА на 2023/2024 учебный год	29
1.14. План мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2024 год	31
1.15. План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2024 год	34
1.16. План по антикоррупционному образованию и воспитанию на 2024 год	36
1.17. План мероприятий Управления образования по профориентации	38
1.18. План мероприятий по организации дополнительного образования детей	42
2. ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИОННО – КАДРОВОЙ РАБОТЫ.....	43
2.1. Ведомственный контроль:	43
2.2. План-график проведения аттестации руководителей образовательных организаций на 2024 год	43
2.3. Ежемесячный план работы отдела организационно-кадровой работы на 2024 год	44
3. ИНФОРМАЦИОННО - АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	46
3.1. Комплексная оценка деятельности (контроль соответствия деятельности учреждения целям, предусмотренным учредительными документами)	46
3.2. Тематическая оценка деятельности (контроль соответствия деятельности учреждения целям, предусмотренным учредительными документами, контроль осуществления учреждением финансовой деятельности)	47
4. МОНИТОРИНГ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ	48
4.1. План проведения исследований деятельности организации на 2024 год	48
4.2. Обеспечение качества подготовки обучающихся ОО	48
5. ЮБИЛЕЙНЫЕ ДАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В 2024 ГОДУ	49

**ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД**

1. Обеспечение доступности качественного общего и дополнительного образования.
2. Совершенствование системы образования и социализации детей с ОВЗ.
3. Создание современных и безопасных условий реализации образовательного процесса.
4. Реализация мероприятий Стратегии воспитания в Российской Федерации.
5. Обеспечение развития современной цифровой образовательной среды.
6. Участие в реализации Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей.
7. Создание условий для сохранения жизни и здоровья детей.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО - УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Циклограмма работы Управления образования на 2024 год

ЯНВАРЬ
<ul style="list-style-type: none">• Заполнение региональной базы данных по участникам ЕГЭ, ОГЭ.• Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников.• Данные об учете детей 6-18 лет, подлежащих обучению в образовательных учреждениях.• Публичный доклад Управления образования.• Набор обучающихся в 1 класс п. Октябрьский (издание приказа о закреплении территорий за ОО).• Районный конкурс для воспитанников ДОУ «Безопасное колесико».• Сбор информации о текущей и перспективной потребности в кадрах для направления в отдел экономики администрации Устьянского муниципального округа и в министерство образования Архангельской области.• Заседание комиссии по установлению оплаты труда руководителям ОО на 2024 год, проведение оценки эффективности деятельности ОО и работы руководителей.• Размещение отчета о кадровом составе в государственной информационной системе Архангельской области «Официальный сайт Министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».• Прием материалов от ОО на награждение государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации.• Прием годовой бухгалтерской отчетности от ОО.• Контроль направления заявлений (ДОЛ «Усадьба Ломоноса», ЛПТ «Эрудит») на участие в конкурсе на право получения субсидии (гранта в форме субсидии) в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с предоставлением мер социальной поддержки, предусмотренных Порядком предоставления мер социальной поддержки в сфере обеспечения отдыха и оздоровления детей, утвержденным постановлением Правительства

Архангельской области от 21 февраля 2017 года № 85-пп, посредством приема сертификатов.

ФЕВРАЛЬ

- Учебно - исследовательская конференция «Юность Устья».
- Муниципальный этап олимпиады для 4-х классов.
- Формирование заявки на учебную литературу на следующий учебный год.
- Итоговое собеседование в 9 классах.
- Начало проведения 2 этапа социально-психологического тестирования (медицинские осмотры).
- Районная военно - спортивная эстафета «Внуки Маргелова».
- Заседание комиссии по награждению работников отрасли образования (рассмотрение документов на награждение государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации).
- Направление ходатайств на награждение в Министерство образования Архангельской области до 01 марта.
- Формирование заявки по квоте целевого приема в ФГАО ВПО «Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова» по очной форме обучения для выпускников ОО по программам бакалавриата и специалитета.
- Прием сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущий 2023 год от муниципальных служащих Управления образования и руководителей ОО округа.
- Совещание работников дошкольного образования Архангельской области Региональная школа в Устьяхнах «ТОЧКА КИПЕНИЯ: руководители в деле».
- Круглый стол по профориентации «Обмен первым опытом по реализации цикла занятий «Россия - мои горизонты».
- Направление заявки на предоставление субсидии на мероприятия по содействию трудоустройству несовершеннолетних граждан на территории Архангельской области в Агентство по делам молодежи Архангельской области.
- Направление заявки на участие в конкурсном отборе на получение из областного бюджета субсидии (гранта в форме субсидии) на укрепление материально-технической базы организаций отдыха детей и их оздоровления ДОЛ «Усадьба Ломоноса» и ЛПТ «Эрудит».
- Контроль направления заявлений на проведение санитарно-эпидемиологической экспертизы вида деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления.
- Контроль размещения актуальной информации о детской оздоровительной кампании 2024 г. на официальных сайтах ОО.
- Прием и проверка отчетов о результатах деятельности муниципальных бюджетных учреждениях и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

МАРТ

- Региональный этап олимпиады для учащихся 4-х классов.
- Областная исследовательская конференция «Юность Поморья».
- Районный кулинарный конкурс «Устьянские вкусоговорки».

- Участие в ОПМ «Детям – безопасные каникулы!».
- Педагогические чтения «Современный учитель – взгляд в будущее» с участием педагогических работников межмуниципального методического округа (Устьянский, Шенкурский, Виноградовский муниципальные округа, Вельский муниципальный район).
- Всероссийские проверочные работы.
- Прием сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущий 2023 год от муниципальных служащих Управления образования и руководителей ОО округа.
- Итоги аттестации педагогических работников ОО за предыдущий 2023 год – подготовка статистических данных.
- Подготовка в архивный отдел исторической справки и описей Управления образования на дела постоянного хранения и по личному составу за год.
- Прием наградных материалов от ОО округа для чествования на августовском педагогическом совещании (Почетная грамота и благодарность Министерства образования Архангельской области, Почетная грамота и благодарность Губернатора Архангельской области).
- Заседание комиссии по награждению работников отрасли образования.
- Размещение на официальном сайте Управления образования актуальной информации о детской оздоровительной кампании 2024 года.
- Организация отдыха детей в весенний каникулярный период 2024 год.
- Совместное совещание директоров школ и заведующих ДОО по теме «Управление образовательной организацией: достижения, точки роста, перспективы».

АПРЕЛЬ

- Проведение Дня здоровья в образовательных организациях.
- Заседание Оргкомитета по проведению праздника «Юные дарования Устьи».
- Направление форм отчетов руководителям РПС, методистам.
- Районная родительская конференция «Школа – семье».
- Отчет о результатах самообследования деятельности образовательных учреждений (МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ», СП «Октябрьская СШ») учредителю (до 10.04).
- Отчет о результатах самообследования деятельности образовательных учреждений учредителю (до 20.04).
- Прием наградных материалов от ОО округа для чествования на августовском педагогическом совещании (Почетная грамота и благодарность Министерства образования Архангельской области, Почетная грамота и благодарность Губернатора Архангельской области).
- Сбор сведений о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров ОО за предыдущий 2023 год.
- Прием сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущий 2023 год от муниципальных служащих Управления образования и руководителей ОО округа (до 30 апреля).
- Заседание муниципальной аттестационной комиссии по аттестации руководителей ОО с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.
- Совещание с руководителями ДОУ и старшими воспитателями «Повышение

профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации ФОП ДО».

- Статистический отчёт ОО форма ОО - 2.
- Прием и проверка отчета по оценке показателей эффективности использования имущества, находящихся в собственности Устьянского муниципального округа.
- Прием квартальной бухгалтерской отчетности от ОО.
- II районная военно-спортивная игра «Зарничка».

МАЙ

- Мероприятия, посвященные Дню Победы.
- Районная военно-спортивная игра «Зарница».
- Районная военно-спортивная игра «Орлёнок».
- Подготовка к организации и проведению летней оздоровительной кампании.
- Проведение Дней единых действий в подведомственных общеобразовательных организациях.
- «Последний звонок» в образовательных организациях.
- Государственная итоговая аттестация выпускников 9, 11 классов.
- Праздник «Юные дарования Устья».
- Отчеты руководителей РМО, районных творческих групп, семинаров и других методических сообществ, работающих согласно приказа Управления образования.
- Планы работы РМО, районных творческих групп, семинаров на следующий учебный год.
- Отчеты методистов Базовых школ, Информационно-ресурсных центров.
- Проведение заседания комиссии по награждению работников отрасли образования (Почетная грамота и благодарность Министерства образования Архангельской области, Почетная грамота и благодарность Губернатора Архангельской области). Направление ходатайств на награждение в Министерство образования Архангельской области.
- Анализ сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год от муниципальных служащих Управления образования и руководителей ОО района и размещение их на официальном сайте администрации Устьянского муниципального округа.
- Размещение на официальном сайте Управления образования информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров ОО в 2023 году.
- Контроль получения санитарно-эпидемиологического заключения для осуществления деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления
- Работа муниципальной комиссии по приемке лагерей, расположенных на территории Устьянского муниципального округа
- Районный конкурс «Лучшая территория ДОУ»
- Круглый стол по вопросам коррекционной работы и сопровождению детей с особыми образовательными потребностями.

ИЮНЬ

- Государственная итоговая аттестация выпускников 9, 11 классов.
- Выпускные вечера в образовательных организациях.
- Районная военно-спортивная игра «Спецназ».

- Заседание Оргкомитета по составлению Перечня мероприятий праздника «Юные дарования Устья».
- Мониторинг работы кадетских и спортивных классов (согласно приказа Управления образования).
- Данные об учете детей 6-18 лет, подлежащих обучению в образовательных учреждениях.
- Годовые отчеты образовательных организаций.
- Проект плана финансово-хозяйственной деятельности ОО на 2025 год и плановый период 2026-2027 г.г.
- Сбор информации о прогнозных данных ОО для расчёта субвенции на 2025 год и плановый период 2026-2027 г.г.
- Мониторинг деятельности школьных служб примирения.
- Заявления от руководителей образовательных организаций на открытие (продолжение работы) профильных классов, классов компенсирующего обучения, кадетских, спортивных и других классов.
- **Организация летней оздоровительной кампании, 1 летняя смена**
- Заключение договоров с учащимися ОО округа о целевом обучении в ФГАО ВПО «Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова» и в других образовательных организациях высшего профессионального образования.
- Прием наградных материалов от ОО для чествования на августовском педагогическом совещании (Почетная грамота Управления образования администрации Устьянского муниципального округа и Почетная грамота главы Устьянского муниципального округа Архангельской области).
- Заседание комиссии по награждению работников отрасли образования. Направление ходатайств на награждение.
- Комплектование ДОО на новый учебный год.

ИЮЛЬ

- Контроль организации летнего труда и отдыха детей, в т.ч. состоящих на различного вида профилактических учетах.
- Контроль хода ремонтных работ в образовательных организациях.
- Сбор и направление сведений об обеспеченности педагогическими работниками в министерство образования Архангельской области (прогноз на 01 августа 2024 г.).
- Заседание комиссии по оплате труда руководителей ОО - по оценке эффективности деятельности ОО и работы руководителей за 1 полугодие 2024 года.
- Прием квартальной бухгалтерской отчетности от ОО.
- Организация летней оздоровительной кампании, 2 летняя смена.

АВГУСТ

- Комиссия по приемке образовательных организаций к новому учебному году.
- Сдача паспортов дорожной безопасности на 2024-2025 учебный год.
- Приказ о методической работе на учебный год.
- Участие в ОПМ «Помоги пойти учиться».
- Августовское педагогическое совещание работников образования.
- Организация летней оздоровительной кампании, 3 летняя смена

СЕНТЯБРЬ

- Тарификация образовательных организаций.
- Дополнительный период государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов.
- Данные об учете детей 6-18 лет, подлежащих обучению в образовательных организациях.
- Отчет Управления образования по итогам учебного года и лета.
- Данные об учащихя, не приступивших к обучению с 1 сентября.
- День воспитателя и всех дошкольных работников.
- Районная военно-медицинская игра, посвящённая памяти Н.И. Пирогова.
- Заседание комиссии по установлению оплаты труда руководителям ОО – рассмотрение заявлений о разрешении на ведение учебной (педагогической) нагрузки на новый учебный год для руководителей ОО, осуществляющих педагогическую деятельность.
- Заседание муниципальной аттестационной комиссии по аттестации руководителей ОО с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.
- Анкетирование «Определение выпускников».

ОКТАБРЬ

- День Учителя.
- Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников.
- Фестиваль профессий.
- Мониторинг муниципальной системы образования.
- Проведение социально - психологического тестирования обучающихся.
- Статистический отчёт ОО форма ОО-1.
- Прием квартальной бухгалтерской отчетности от ОО.
- Организация отдыха детей в осенний каникулярный период 2024 года.

НОЯБРЬ

- Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников (7-11 классы).
- Организация учебных сборов.
- Сбор информации об юбилейных датах в образовательных организациях Устьянского муниципального округа в новом календарном году.
- Обновление регионального банка экспертов для участия в процедуре аттестации педагогических работников на новый календарный год и направление информации в Центр аттестации педагогических работников Архангельской области (до 01 декабря).
- Заседание муниципальной аттестационной комиссии по аттестации руководителей ОО с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.
- Подведение итогов по организации отдыха, занятости детей в 2024 году.

ДЕКАБРЬ

- Школьный и муниципальный этап олимпиады школьников (5-6 классы).
- Итоговое сочинение (изложение).
- Районная военно-спортивная эстафета «Внуки Маргелова».
- Районный конкурс - соревнование «Безопасное колесо».
- Районный конкурс «Воспитать человека - 2024».

- Утверждение годового плана работы Управления образования.
- Сбор и подготовка информации для публичного доклада Управления образования администрации Устьянского муниципального округа Архангельской области.
- Составление и утверждение графиков отпусков муниципальных служащих Управления образования и руководителей ОО на новый календарный год.
- Сбор информации об образовательном уровне и уровне квалификации педагогических кадров ОО (на конец календарного года).
- Подготовка, утверждение и размещение на официальном сайте Управления образования ежегодного плана проведения плановых проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права на новый календарный год.
- Подготовка и направление на утверждение главе Устьянского муниципального округа Плана работы по осуществлению воинского учета и бронированию граждан на новый календарный год.

1.2. План совещаний, семинаров с руководителями ДОУ

№	Тема	Сроки проведения, место проведения	Ответственные
1.	Совещание работников дошкольного образования Архангельской области <u>Региональная школа в Устьяхнах «ТОЧКА КИПЕНИЯ: руководители в деле»</u>	08.02.2024 - 10.02.2024 г.г.	Китаева Т.Н. , заместитель заведующего отделом дошкольного, общего и дополнительного образования
2.	Совместное совещание с директорами школ и руководителями ДОУ Тема: <u>«Управление образовательной организацией: достижения, точки роста, перспективы»</u>	Март 2024 года, место проведения: МБДОУ «ЦРР-д/с «Алёнушка»	Китаева Т.Н. , заместитель заведующего отделом дошкольного, общего и дополнительного образования
3.	Совещание с руководителями ДОУ и старшими воспитателями Тема: <u>«Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации ФОП ДО»</u>	17.04.2024 г. место проведения: д/с «Ручеёк»	Китаева Т.Н. , заместитель заведующего отделом дошкольного, общего и дополнительного образования Карпенко А.Н. , заведующий СП «Детский сад «Ручеек»
4.	Круглый стол по вопросам коррекционной работы и сопровождению детей с особыми образовательными потребностями. Тема: <u>«Как в ОО грамотно выстроить работу с особыми детьми?»</u>	Май 2024 года	Китаева Т.Н. , заместитель заведующего отделом дошкольного, общего и дополнительного образования
5.	Индивидуальные собеседования с руководителями ДОУ. 1. Реализация годовых задач, направлений Программы развития за 2023-2024 учебный год. 2. Обеспеченность ОО педагогическими кадрами, квалификационный уровень педагогов	Июнь 2024 года	Китаева Т.Н. , заместитель заведующего отделом дошкольного, общего и дополнительного образования

6.	<u>Августовское совещание.</u> Итоги года. Актуальные вопросы в дошкольном образовании на 2024-2025 учебный год. Государственная политика в сфере развития дошкольного образования	Август 2024 года	Китаева Т.Н., заместитель заведующего отделом дошкольного, общего и дополнительного образования
----	---	-----------------------------	---

1.3. План совещаний с руководителями образовательных организаций

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные (ФИО, должность)
1.	<u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Приоритетные направления развития воспитания и дополнительного образования. 2. Анализ реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. 3. Управленческие решения по повышению качества образовательных результатов. 4. Комплексный анализ результатов оценочных процедур. 5. Анализ реализации программ правового просвещения обучающихся по итогам 2023 года. 6. Административно-хозяйственная деятельность образовательных организаций в 2024 году. 7. Аттестация педагогических работников образовательных организаций. 8. Положение о Совете руководителей образовательных организаций Устьянского муниципального округа. Выборы в состав Совета руководителей на период с 2024 – 2025 годы. 9. Обсуждение показателей и критериев эффективности деятельности образовательного учреждения и работы руководителя (формы аналитических справок ОУ и ДОУ с января 2024 года).	17 января 2024 года, <u>место проведения:</u> МБОУ «ОСОШ №1»	Половников А.А., начальник Управления образования Темежникова И.Д., первый заместитель начальника Управления образования, руководители отделов, главные специалисты
2.	<u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Обзор нормативных документов в сфере образования. 2. Навигация детства в год семьи в России: приоритеты, направления и технологии деятельности. 3. О закупке учебников на 2024/25	05 марта 2024 года, платформа Сферум	Соболева Л.С., и.о. начальника Управления образования Темежникова И.Д., первый заместитель начальника

	<p>учебный год.</p> <p>4. Достижение показателей ЦОС, цифровой зрелости и цифровой трансформации.</p> <p>5. О задачах государственной политики в сфере образования в 2024 году.</p> <p>6. О лицензировании и аккредитации ОО.</p> <p>7. О требованиях по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p>		<p>Управления образования, руководители отделов, главные специалисты</p>
3.	<p><u>Тематическое совещание</u> Тема: «Управление образовательной организацией: достижения, точки роста, перспективы»</p> <p>1. Вопросы обеспечения доступности дошкольного образования.</p> <p>2. Педагогическое командообразование как средство создания модели управления образовательной организацией на примере МБДОУ «ЦРР – детский сад «Алёнушка».</p> <p>3. Лучшие педагогические и управленческие практики.</p> <p>4. О стимулировании педагогических работников.</p>	<p>13 марта 2024 года,</p> <p><u>место проведения:</u> МБДОУ «ЦРР – детский сад «Алёнушка»</p>	<p>Соболева Л.С., и.о. начальника Управления образования Темежникова И.Д., первый заместитель начальника Управления образования, руководители отделов, главные специалисты</p>
4.	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <p>1. Об организации и проведении государственной итоговой аттестации в 2024 году. Организационная схема проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.</p> <p>2. Вопросы предупреждения преступлений против жизни, здоровья и половой свободы, половой неприкосновенности, а также жестокого обращения.</p> <p>3. Анализ реализации программ правового просвещения обучающихся.</p> <p>4. Профорientационная работа в ОО как фактор успешного самоопределения.</p> <p>5. О реализации «дорожной карты» ФИС ФРДО.</p> <p>6. Итоги ВсОШ в Устьянском округе в 2023/24 учебном году.</p> <p>7. Рассмотрение актуальных вопросов, регламентирующих направления деятельности в образовательной деятельности.</p>	<p>Апрель 2024 года,</p> <p><u>место проведения:</u> МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ»</p>	<p>Соболева Л.С., и.о. начальника Управления образования, Темежникова И.Д., первый заместитель начальника Управления образования, руководители отделов, главные специалисты</p>

	8. Анализ субвенции из областного бюджета, ежемесячное выполнение среднемесячной заработной платы педагогических работников. Целевое и эффективное расходование бюджетных средств.		
5.	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <p>1. Организованное окончание 2023-2024 учебного года.</p> <p>2. О подготовке летней оздоровительной кампании 2024 года: организационные и содержательные аспекты. Обеспечение безопасности летнего отдыха детей.</p> <p>3. О соблюдении требований при подготовке образовательных организаций к новому учебному году.</p> <p>4. О подготовке проведения тарификации ОО на 2024-2025 учебный год.</p> <p>5. Вопросы обеспечения доступности дошкольного образования.</p> <p>6. Об организации и проведении ремонтов в образовательных организациях летом 2024 года</p>	<p>Май 2024 года,</p> <p><u>место</u> <u>проведения:</u> МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ»</p>	<p>Соболева Л.С., и.о. начальника Управления образования, Темежникова И.Д., первый заместитель начальника Управления образования, руководители отделов главные специалисты</p>
6.	<p><u>Годовой отчет руководителей образовательных организаций.</u></p> <p><u>Вопросы для индивидуального собеседования:</u></p> <p>1. Реализация направлений Программы развития за 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Обеспеченность образовательных организаций педагогическими кадрами.</p> <p>3. О реализации целевой модели наставничества.</p> <p>5. Анализ работы по формированию функциональной грамотности обучающихся.</p> <p>6. Анализ итогов успеваемости и качества знаний за 2023-2024 учебный год.</p> <p>7. Работа по повышению квалификации, реализации педагогами индивидуальных образовательных маршрутов.</p> <p>8. Реализация основных магистральных направлений проекта «Школа Минпросвещения России»</p>	<p>Июнь 2024 года,</p> <p><u>место</u> <u>проведения:</u> Управление образования</p>	<p>Соболева Л.С., и.о. начальника Управления образования, Темежникова И.Д., первый заместитель начальника Управления образования, руководители отделов, главные специалисты</p>
7.	<p><u>Аналитико-проектировочное совещание</u> в рамках августовского совещания работников образования (секция для</p>	<p>Август 2024 года,</p>	<p>Соболева Л.С., и.о. начальника Управления</p>

	<p>руководителей образовательных организаций) «Основные направления в работе образовательных организаций муниципальной системы образования в 2024-2025 учебном году» <u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. О результатах деятельности образовательных организаций за 2023-2024 учебный год. 2. Об организационном начале 2024-2025 учебного года. Приоритетные задачи по развитию образовательных организаций на новый учебный год. 3. О мерах по обеспечению антитеррористической и противопожарной безопасности в образовательных организациях. 4. О результатах приемки образовательных организаций к 2024-2025 учебному году. 5. Анализ результатов оценочных процедур (ГИА, ВПР) по итогам 2023/24 учебного года</p>	<p><u>Место проведения:</u> МБОУ «ОСОШ №1»</p>	<p>образования, руководители отделов, главные специалисты</p>
8.	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Итоги комплектования организаций дополнительного образования на 2024-2025 учебный год. 2. О работе муниципального опорного центра дополнительного образования детей. 3. Итоги реализации муниципальной программы по совершенствованию механизмов управления качеством образования Устьянском муниципальном районе на 2021-2024г.г. 4. Об организации работы с образовательными организациями с необъективными и низкими образовательными результатами. 5. Приоритетные направления организации профилактической работы с обучающимися. 6. О деятельности советников руководителей образовательных организаций по воспитанию и работе с детскими общественными объединениями</p>	<p>Сентябрь 2024 года, <u>Место проведения:</u> МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ»</p>	<p>Соболева Л.С., и.о. начальника Управления образования, Темежникова И.Д., первый заместитель начальника Управления образования, руководители отделов, главные специалисты</p>
9.	<p><u>Тематическое совещание</u> Тема: «Организация деятельности образовательной организации по</p>	<p>Октябрь 2024 года,</p>	<p>Соболева Л.С., и.о. начальника Управления</p>

	<p>реализации проекта «Школа Минпросвещения РФ»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществление работы образовательной организации с учетом результатов самодиагностики. 2. Образовательная среда образовательной организации. 3. Программа повышения квалификации для школьных команд-участников проекта «Школа Минпросвещения России: новые возможности для повышения качества образования». 4. Стратегическая сессия «Как улучшить образовательные результаты: управленческие решения руководителя». 5. Круглый стол: «Обеспечение доступности качественного образования и равных возможностей для всех обучающихся (на основе данных самодиагностики)» 	<p><u>Место проведения:</u> МБОУ «Березницкая ОГ»</p>	<p>образования, Темежникова И.Д., Первый заместитель начальника Управления образования, руководители отделов, главные специалисты</p>
10.	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О результатах проверки официальных сайтов образовательных организаций. 2. Деятельность по совершенствованию квалификационного уровня педагогических работников образовательных организаций. 3. О работе ТПМПК по выявлению и определению образовательного маршрута детей с ОВЗ за 2024 год. 3. Деятельность администрации образовательных организаций с необъективными и низкими результатами обучения по предупреждению неуспеваемости и повышению качества обучения. 4. Об итогах работы по повышению функциональной грамотности в образовательных организациях (нормативное обеспечение процесса) 5. Об итогах школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников. 6. Об организации питания в образовательных организациях. 7. Рассмотрение актуальных вопросов, регламентирующих направления деятельности в образовательной деятельности 	<p>Ноябрь 2024 года,</p> <p><u>место проведения:</u> МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ»</p>	<p>Соболева Л.С., и.о. начальника Управления образования, Темежникова И.Д., Первый заместитель начальника Управления образования, руководители отделов, главные специалисты</p>

11.	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение финансовой и организационной эффективности ОО в 2024 году. Бюджет на 2025 год. 2. О соблюдении требований безопасности в период школьных каникул, подготовки и проведения новогодних праздников. Соблюдение требований к организованным перевозкам детей. 3. О выполнении образовательными организациями муниципального задания в отчетном финансовом году. 4. Анализ деятельности образовательных организаций в части исполнения 120 – ФЗ. 5. Завершение финансового года и подготовка к годовой отчетности за 2024 год. Вопросы финансово-хозяйственной деятельности ОУ. 6. О подготовке к проведению новогодних праздников и зимних каникул. Соблюдение мер антитеррористической, пожарной безопасности. Соблюдение требований к организованным перевозкам детей 	<p>Декабрь 2024 года,</p> <p><u>место проведения:</u> МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ»</p>	<p>Соболева Л.С., и.о. начальника Управления образования, Темежникова И.Д., Первый заместитель начальника Управления образования, руководители отделов Управления образования, главные специалисты Управления образования</p>
12.	<p><u>Тематическое совещание</u> Тема: «Повышение качества образования через развитие кадрового потенциала образовательной организации»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Модель методического сопровождения. 2. Мониторинг кадрового обеспечения в образовательной организации. Качественная характеристика педагогических кадров по уровням обучения. 3. О работе школьных методических служб. 4. О роли методической службы в профессиональном становлении молодых специалистов 	<p>Декабрь 2024 года/ январь 2025 года</p>	<p>Соболева Л.С., и.о. начальника Управления образования, Темежникова И.Д., Первый заместитель начальника Управления образования, руководители отделов Управления образования</p>

1.4. План совещаний с главными бухгалтерами ОО

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные (ФИО, должность)
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги годовой отчетности 2023 (анализ ошибок при сдаче). 2. Аудиторское заключение 	<p>Май 2024 года,</p>	<p>Новоселова З.П., заведующий отделом бухгалтерского</p>

	бухгалтерской отчетности, анализ заключений ОО (изменения с 2024 года) 2. Единый налоговый платеж с 2024 года (работа с ИФНС на практике). 3. Промежуточные итоги и основные замечания при переходе на электронный документооборот с 01 января 2024 года. 4. Анализ работы ОО с Комитетом по управлению муниципальным имуществом (в т.ч. анализ отчета по оценке эффективности показателей использования имущества)	<u>Место проведения:</u> МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ»	учета и отчетности
2.	1. Электронный документооборот. Результаты работы за год. 2. Основные изменения в учете с 2025 года. 3. Результаты квартальной отчетности за 9 месяцев 2024 года. 4. Завершение финансового года и подготовка к годовой отчетности за 2024 год	Декабрь 2024 года, <u>место проведения:</u> МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ»	Новоселова З.П., заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности

1.5. План совещаний с заместителями руководителей по УВР

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные (ФИО, должность)
1.	<u>Тематическое совещание</u> «Организация методического сопровождения педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся в условиях муниципальной системы образования» 1. Практика управления процессом формирования функциональной грамотности обучающихся как условие повышения качества образования на примере Устьянского муниципального округа. 2. Организация методического сопровождения педагогов по формированию функциональной грамотности обучающихся в условиях образовательной организации (на примере МБОУ «ОСОШ №2») 3. Презентация открытых уроков МБОУ «ОСОШ №2». 4. Актуальные вопросы, регламентирующие направления деятельности в ОО: обзор изменений в нормативных документах сферы	21 февраля 2024 года, <u>место проведения:</u> МБОУ «ОСОШ №2»	Темежникова И.Д., первый заместитель начальника Управления образования, Владимирова Г.В., заведующий отделом дошкольного, общего и дополнительного образования

	образования. 5. Управленческий аспект: об анализе урока в аспекте системно-деятельностного подхода		
2.	<u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Обзор нормативных документов в сфере образования. 2. Навигация детства в год семьи в России: приоритеты, направления и технологии деятельности. 3. О закупке учебников на 2024-2025 учебный год. 4. Достижение показателей ЦОС, цифровой зрелости и цифровой трансформации. 5. О задачах государственной политики в сфере образования в 2024 году. 6. О лицензировании и аккредитации ОО.	05 марта 2024 года, платформа Сферум	Темежникова И.Д., первый заместитель начальника Управления образования, руководители отделов, главные специалисты
3.	<u>Консультация с заместителями директоров по УВР</u> <u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Об организованном окончании 2023-2024 учебного года. О подготовке образовательных организаций к государственной итоговой аттестации в 2024 году. 2. О работе со школами с необъективными показателями и ШНОР. 3. Об участии образовательных ОО в мотивирующем мониторинге, муниципальном мониторинге управленческих механизмов	Апрель 2024 года, платформа «Сферум»	Темежникова И.Д., первый заместитель начальника Управления образования, Владимирова Г.В., заведующий отделом дошкольного, общего и дополнительного образования
4.	<u>Круглый стол</u> по вопросам коррекционной работы и сопровождению детей с особыми образовательными потребностями. «Как в образовательной организации грамотно выстроить работу с особыми детьми?»	15 мая 2024 года, <u>место проведения:</u> МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ», МБОУ «Ракуло-Кокшенгская ОШ № 9»	Темежникова И.Д., первый заместитель начальника Управления образования, Кострицкая С.Н., председатель ТПМПК Лазарева А.И., старший методист МБОУ «ОСОШ №2» СП «ЦППРК»
5.	<u>Аналитико-проектировочное совещание</u> в рамках августовского совещания работников образования (секция заместителей директоров по УВР)	Август 2024 года, <u>место</u>	Темежникова И.Д., первый заместитель начальника Управления

	<p>«Основные направления в работе образовательных организаций муниципальной системы образования в 2024-2025 учебном году»</p> <p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Материалы с августовского совещания работников образования Архангельской области. Нормативно-правовые аспекты. Изменения в законодательстве. 2. Планирование и организация методической работы заместителей директоров по УВР на 2024-2025 учебный год. 3. О результатах работы по формированию функциональной и финансовой грамотности в образовательных организациях. О результатах реализации методического проекта «Система методического сопровождения процесса формирования функциональной грамотности обучающихся в условиях муниципальной системы образования на 2021-2024 гг.» 4. Анализ результатов государственной итоговой аттестации за 2023-2024 учебный год. 5. Развитие олимпиадного движения как условие повышения качества образования. 6. О реализации в образовательных организациях ФГОС общего образования. 7. О повышении квалификации педагогов. Реализация индивидуальных образовательных маршрутов. 8. Об участии в исследованиях качества образования. О работе школ с необъективными и низкими результатами обучения 	<p><u>проведения:</u> МБОУ «ОСОШ №1»</p>	<p>образования, Владимирова Г.В., заведующий отделом дошкольного, общего и дополнительного образования</p>
6.	<p><u>Консультация с заместителями директоров по УВР</u></p> <p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к школьному этапу ВсОШ. Обеспечение объективности Всероссийской олимпиады школьников. 2. Анализ результатов выполнения рекомендаций обследования детей на основании ПМПК 	<p>Сентябрь 2024 года,</p> <p>платформа «Сферум»</p>	<p>Темежникова И.Д., первый заместитель начальника Управления образования, Владимирова Г.В., заведующий отделом дошкольного, общего и дополнительного</p>

			образования
7.	<p><u>Тематическое совещание</u> «Критерии и показатели комплексного мониторинга качества подготовки обучающихся школы на основе результатов ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, оценки функциональной грамотности» 1. Анализ результатов ГИА и ВПР в системе оценки качества подготовки обучающихся в образовательной организации. 2. Работа с результатами ВПР в образовательной организации. 3. Планирование деятельности на основе оценочных процедур ЕГЭ, ОГЭ и ВПР в образовательной организации. 4. Методика (региональная) мониторинга системы оценки качества подготовки обучающихся, анализ полученных результатов в целом по региону (в качестве примера), по муниципалитету и школам. 5. Возможности использования результатов на школьном уровне (в рамках выстраивания ВСОКО). 6. Возможности использования результатов мониторинга для принятия управленческих решений по повышению качества подготовки обучающихся школы</p>	<p>Октябрь 2024 года, <u>место проведения:</u> МБОУ «Бестужевская СОШ»</p>	<p>Темежникова И.Д., первый заместитель начальника Управления образования, Владимирова Г.В., заведующий отделом дошкольного, общего и дополнительного образования,</p>
8.	<p><u>Тематическое совещание</u> «Подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, конференциям. Формы и методы работы с одарёнными детьми» 1. Организация подготовки к предметным олимпиадам как одна из форм работы с одаренными детьми. 2. Система подготовки к олимпиадам в образовательной организации. 3. Организация эффективной подготовки школьников к участию в учебно-исследовательских конференциях. 4. Условия успешной работы с одаренными учащимися</p>	<p>Декабрь 2024 года, <u>место проведения:</u> МБОУ «Ульяновская СОШ»</p>	<p>Темежникова И.Д., первый заместитель начальника Управления образования, Владимирова Г.В., заведующий отделом дошкольного, общего и дополнительного образования</p>

1.6. План совещаний с заместителями руководителей по ВР, педагогами-организаторами, педагогами дополнительного образования

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные (ФИО, должность)
1.	<p><u>Тематическое совещание</u> «Создание уникального уклада организации воспитательной работы на примере МБОУ «Березницкая ОГ»</p>	<p align="center">Январь 2024 года,</p> <p align="center"><u>место проведения:</u> МБОУ «Березницкая ОГ»</p>	<p align="center">Шапёрова О.А., главный специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования</p>
2.	<p><u>Консультация с руководителями ОО, заместителями по ВР и школьными администраторами ГИС АО «Навигатор»</u> <u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Итоги работы по выдаче сертификатов по «Социальному заказу». 2. Проект модели повышения доступности дополнительного образования детей в Устьянском муниципальном округе. 3. Работа по достижению охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительным образованием более 80%. 4. Развитие в ДОД направлений: - «Театральное творчество»; - «Школьные музеи»; - «Медиacentры»; - «Техническое творчество»; - «Естественно-научная направленность»; - «Патриотическое направление»</p>	<p align="center">Февраль/ март 2024 года,</p> <p align="center"><u>место проведения:</u> МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ»</p>	<p align="center">Шапёрова О.А., главный специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования Шестакова Е.В., методист МОЦ</p>
3.	<p><u>Консультация с руководителями ОО, заместителями директоров по ВР</u> Практика работы советников директора по воспитанию: - работа ЦДИ; - работа Штабов воспитания; - работа по программе «Орлята России»; - работа по программе «Я, ты, он, она – вместе целая страна»; - профориентация</p>	<p align="center">Март/ апрель 2024 года,</p> <p align="center">платформа Сферум</p>	<p align="center">Кошелева Н.А., муниципальный координатор советников по воспитанию, Шапёрова О.А., главный специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования</p>
4.	<p><u>Консультация с руководителями ОО, заместителями по ВР и школьными администраторами ГИС АО «Навигатор»</u> <u>Вопросы для обсуждения:</u></p>	<p align="center">Апрель/ май 2024 года,</p> <p align="center">платформа</p>	<p align="center">Шапёрова О.А., главный специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования</p>

	<p>1. Анализ работы объединений дополнительного образования в 2023-2024 учебном году.</p> <p>2. Планирование работы объединений дополнительного образования и на 2024 - 2025 учебный год.</p> <p>3. Составление плана районных мероприятий на 2024-2025 учебный год</p>	Сферум	образования
5.	<p><u>Консультация с руководителями ОО, заместителями по ВР, социальными педагогами:</u></p> <p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <p>1. Об организации летней занятости, отдыха и оздоровления несовершеннолетних, в том числе детей из «группы риска».</p> <p>2. Реализация рабочей программы воспитания по организации отдыха детей и их оздоровления.</p> <p>3. Организация малозатратных форм отдыха и досуговой занятости несовершеннолетних (профильные смены для одаренных детей).</p> <p>4. О состоянии правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, об устранении причин и условий, способствующих их совершению.</p> <p>5. Опыт работы общеобразовательных организаций с несовершеннолетними, состоящими на различных видах профилактического учета</p>	<p>Май 2024 года,</p> <p>платформа Сферум</p>	<p>Шапёрова О.А., Березина В.В., Хаванова И.В.,</p> <p>главные специалисты отдела дошкольного, общего и дополнительного образования</p>
6.	<p><u>Аналитико-проектировочное совещание</u> в рамках августовского совещания работников образования (секция заместителей директоров по ВР) «Основные направления в работе образовательных организаций муниципальной системы образования в 2024-2025 учебном году»</p> <p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <p>1. Материалы с августовского совещания работников образования Архангельской области. Нормативно-правовые аспекты. Изменения в законодательстве.</p> <p>2. Планирование и организация методической работы заместителей директоров по ВР на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Работа советников директора по</p>	<p>Август 2024 года,</p> <p><u>место проведения:</u> МБОУ «ОСОШ №1»</p>	<p>Кошелева Н.А., муниципальный координатор советников по воспитанию, Шапёрова О.А., главный специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования, Корзюк О.Г., старший методист МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ»</p>

	<p>воспитанию в 2024-2025 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа ЦДИ; - работа Штабов воспитания; - работа по программе «Орлята России»; - работа по программе «Я, ты, он, она – вместе целая страна»; - профориентация 		
7.	<p><u>Консультация с заместителями по ВР, педагогами-организаторами, ответственными за профориентацию:</u> <u>Вопросы для обсуждения:</u> О реализации районной программы профессионального самоопределения и ранней профориентации обучающихся муниципальной системы образования</p>	<p>Октябрь 2024 года, платформа Сферум</p>	<p>Китаева Т.Н., заместитель заведующего отдела дошкольного, общего и дополнительного образования</p>
8.	<p><u>Тематическое совещание</u> «Взаимодействие СП «УДЮЦ» и образовательных организаций по выстраиванию системы дополнительного образования детей в Устьянском муниципальном округе» - детские сообщества и социальное партнерство в системе дополнительного образования; - взаимодействие семьи и учреждения дополнительного образования; - взаимодействие основного и дополнительного образования; - особенности структуры учебных занятий в ДОД по разным направленностям; - формы работы по наполняемости учебных групп и сохранению контингента обучающихся в течение всего учебного года; - требования к работе педагога ДОД; - формы и методы отслеживания результативности в ДОД; - просветительская деятельность как инструмент формирования традиционных российских духовно-нравственных ценностей; - кадровое и научно-методическое обеспечение</p>	<p>Октябрь/ноябрь 2024 года, <u>место проведения:</u> МБОУ «СОШ №2» СП «УДЮЦ»</p>	<p>Шапёрова О.А., главный специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования</p>
9.	<p><u>Консультация с руководителями ОО, заместителями директоров по ВР, руководителями отрядов РДДМ:</u> «Опыт работы и перспективы развития РДДМ «Движение первых» в ОО Устьянского муниципального округа»</p>	<p>Ноябрь 2024 года, платформа Сферум</p>	<p>Шапёрова О.А., главный специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования Тимофеева К.А.,</p>

			муниципальный координатор РДЦМ «Движение первых»
10.	<p><i>Тематическое совещание</i></p> <p>«Активные и интерактивные методы в воспитательной работе школы»</p> <ul style="list-style-type: none"> - формы и методы воспитательной работы с педагогами; - воспитательный потенциал в работе с родителями; - организация контроля в рамках воспитательной работы при реализации ФГОС; - организация школьного самоуправления; - о реализации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных ФГОС, в том числе реализации занятий внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты»; - о деятельности классных руководителей; - школьные проекты с семьями обучающихся: опыт реализации и перспективы взаимодействия 	<p>Декабрь 2024 года,</p> <p><u>место проведения:</u> МБОУ «ОСОШ №1»</p>	<p>Шапёрова О.А., главный специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного образования</p>

1.7. План мероприятий по гражданско – патриотическому образованию

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные, участники
1.	Работа патриотических объединений в ОО, кадетских классов	В течение года	Педагоги и обучающиеся ОО
2.	Участие в областном этапе Всероссийского конкурса исследовательских краеведческих работ «Отечество»	Январь 2024 года	Педагоги и обучающиеся ОО
3.	Работа Зонального центра по патриотическому воспитанию	В течение года	Березин Д.С., педагоги и обучающиеся ОО
4.	Районная военно-спортивная эстафета «Внуки Маргелова»	Февраль 2024 года	Дитятева Е.П., Березин Д.С., Кзаков А.А.,
5.	Районный фестиваль кадетских классов «Будущие защитники Отечества»	Февраль 2024 года	Дитятева Е.П., Березин Д.С., Кзаков А.А., педагоги и обучающиеся кадетских классов

6.	Проведение урока, классного часа посвященного: <ul style="list-style-type: none"> • 35-летию со дня вывода войск из Афганистана (15 февраля); • Дню «Защитника Отечества» (23 февраля) 	Февраль 2024 года	Педагоги и обучающиеся ОО
7.	Районный этап Всероссийской акции «Я - гражданин России»	Февраль 2024 года	Дитятева Е.П., Гончарова О.В., обучающиеся ОО
8.	Участие в областном этапе акции «Я – гражданин России»	Февраль – март 2024 года	Педагоги и обучающиеся ОО - победители районного этапа акции
9.	Участие в областном смотре-конкурсе почетных караулов образовательных учреждений	Февраль 2024 года	Шапёрова О.А., победитель районного смотра-конкурса
10.	Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания»	Апрель 2024 года	Байдаков А.И., Шапёрова О.А., педагоги и обучающиеся ОО
11.	Уроки памяти	Апрель 2024 года	Педагоги и обучающиеся ОО, районный Совет ветеранов
12.	Районные военно-спортивные игры «Зарница», «Орлёнок»	Май 2024 года	Дитятева Е.П., Березин Д.С., Пачин В.В., педагоги и команды ОО
13.	Участие в учебных сборах для юношей 10 классов в центре «Авангард»	В течение года (по графику)	Шапёрова О.А.
14.	Участие в акциях: <ul style="list-style-type: none"> - «Чистый обелиск»; - «Бессмертный полк»; - «Ветеран живет рядом»; - «Георгиевская ленточка» 	Май 2024 года	Педагоги и обучающиеся ОО
15.	Участие в митингах посвященных: <ul style="list-style-type: none"> • победе в Великой отечественной войне; • началу Великой отечественной войны 	9 мая 2024 года, 22 июня 2024 года	Педагоги и обучающиеся ОО
16.	Районная военно-спортивная игра «Спецназ»	Октябрь 2024 года	Дитятева Е.П., Березин Д.С., Казаков А.А.
17.	Районный слет краеведов	Ноябрь 2024 года	Дитятева Е.П., педагоги и обучающиеся ОО

18.	Районная военно-медицинская игра им. Пирогова	Ноябрь 2024 года	Дитятева Е.П., Березин Д.С., Казаков А.А.
19.	Всероссийская олимпиада школьников (школьный, муниципальный, областной этапы) по праву, обществознанию и ОБЖ	Октябрь – январь 2024 года	Владимирина Г.В., педагоги и обучающиеся ОО
20.	Изучение своего края, области и страны через организацию походов, экскурсий, заочных путешествий	В течение года	Педагоги и обучающиеся ОО

1.8. План мероприятий, посвящённых Году семьи в Архангельской области

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Районная исследовательская конференция «Юность Устьи»	Февраль 2024 года	Шаперова О.А., педагоги и обучающиеся ОО
2.	Педагогические чтения «Современный учитель – взгляд в будущее»	Март 2024 года	Темежникова И.Д.
3.	Районная родительская конференция «Школа семье»	Апрель 2024 года	Березина В.В., Порошина Л.В., Буторина И.В.
4.	Акции, приуроченные ко Дню семьи	Май 2024 года	Березина В.В., Шаперова О.А., Китаева Т.Н., руководители ОО
5.	Игровая программа ко Дню защиты детей	1 июня 2024 года	Китаева Т.Н., заведующие ДОУ
6.	Августовская педагогическая конференция	Август 2024 года	Темежникова И.Д.
7.	Реализация проекта «Родительский всеобуч»	В течение года	Березина В.В., руководители ОО
8.	Реализация проекта «Школа любящих родителей»	В течение года	Березина В.В., МБОУ «ОСОШ №2», МБОУ «Устьянская СОШ», МБОУ «Киземская СОШ»
9.	Участие во Всероссийском проекте «Всей семьей»	В течение года	Образовательные организации
10.	Серия мастер классов «Семейный выходной в УДЮЦ»	В течение года	Дитятева Е.П.
11.	Районный конкурс «Поделка года», семейная номинация	Октябрь 2024 года	Дитятева Е.П.
	Реализация комплекса мероприятий согласно районному плану Года семьи	В течение года	Администрация округа, образовательные организации

1.9. План межведомственных совещаний по вопросам образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Педагогические чтения «Современный учитель – взгляд в будущее» с участием педагогов межмуниципального методического округа (Устьянский, Шенкурский, Виноградовский муниципальные округа, Вельский район)	25 марта 2024 года	Темежникова И.Д., первый заместитель начальника Управления образования, руководители отделов, главные специалисты Управления образования
2.	Августовское совещание руководящих и педагогических работников образовательных организаций муниципальной системы образования	Август 2024 года	
3.	Совещание для управленческих команд образовательных организаций, руководителей РПС, методистов в рамках реализации направлений работы межмуниципального методического округа (Устьянский, Шенкурский, Виноградовский муниципальные округа, Вельский район)	Май 2024 года	

1.10. Дни Управления образования в образовательных организациях

№	ОО	Период	Ответственный (ФИО, должность)
1.	МБОУ «Устьянская СОШ» филиал «Орловская ООШ»	Апрель 2024 года	Соболева Л.С., и.о. начальника Управления образования, Темежникова И.Д., первый заместитель начальника Управления образования, руководители отделов, главные специалисты Управления образования
2.	МБОУ «Бестужевская СОШ» филиал «Квазеньгская ООШ»	Май 2024 года	
3.	МБОУ «Березницкая ОГ» филиал «Едемская ООШ имени Розы Шаниной»	Сентябрь 2024 года	
4.	МБОУ «Устьянская СОШ»		
5.	МБОУ Киземская СОШ филиал «Лойгинская СОШ»	Октябрь 2024 года	
6.	МБОУ «ОСОШ №2»		
7.	МБОУ «Дмитриевская СОШ» филиал «Синицкая ООШ»	Ноябрь 2024 года	
8.	МБОУ «ОСОШ №1»		

1.11. Районные конкурсы профессионального мастерства для педагогических работников

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Межрайонный заочный конкурс «Современный урок»	01 марта - 26 апреля	Методисты ММО
2.	Районный заочный конкурс «Лучшее внеклассное мероприятие»	09 ноября - 30 апреля	Октябрьский ШОО
3.	Районный заочный конкурс	01 октября -	Строевской

	«Наставнические практики: страница за страницей»	30 марта	ШОО
4.	Районный заочный конкурс «Мой лучший мастер-класс»	01 декабря - 01 апреля	Киземский ШОО
5.	Районный заочный конкурс «Творческий полет»	01 февраля - 25 апреля	Устьянский ШОО
6.	Районный конкурс «Воспитать человека - 2024»	Ноябрь-декабрь 2024 года	Управление образования

1.12. Районные педагогические сообщества

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные (ФИО руководителя РПС)
Районные методические объединения ОО			
1.	РМО учителей математики	По плану РМО	Зваричук Т.А.
2.	РМО учителей иностранного языка	По плану РМО	Дуганова Е.В.
3.	РМО учителей естественно-научного цикла	По плану РМО	Вилачева М.В.
4.	РМО учителей начальных классов	По плану РМО	Юращук Е.В.
5.	РМО учителей физики	По плану РМО	Коптякова И.Н.
6.	РМО учителей информатики	По плану РМО	Пушкин В.Д.
7.	РМО учителей физической культуры	По плану РМО	Дерябина Н.К.
8.	РМО учителей русского языка и литературы	По плану РМО	Молчанова К.А.
9.	Ассоциация учителей истории, обществознания	По плану ассоциации	Чокоева Е.А.
10.	РМО педагогов-психологов	По плану РМО	Буторина И.В.
Районные творческие группы			
1.	Районная творческая группа социальных педагогов	По плану ТГ	Порошина Л.Г.
2.	Районная творческая группа «Социальный заказ в дополнительном образовании»	По плану ТГ	Шестакова Е.В.
3.	Районная творческая группа «Наставничество»	По плану ТГ	Пеньевская И.И.
Районные семинары ОО			
1.	Районный семинар учителей ИЗО, музыки, технологии	По плану семинара	Кашина Т.Ф.
2.	Районный семинар по интеллектуальным играм	По плану семинара	Шулятикова В.Н.
3.	Семинар по декоративно-прикладному творчеству	По плану семинара	Акулова М.И.
Районные педагогические сообщества ОО			
1.	Районная Школа молодого учителя	По плану РПС	Реймер Л.В.
2.	Районный клуб «Учитель года»	По плану РПС	Порошина Л.Г.
Районные методические объединения ДОО			
1.	РМО музыкальных руководителей ДОО	По плану РМО	Мякшина Т.Г.
2.	РМО «Развитие творческих способностей детей в изобразительной деятельности»	По плану РМО	Бойко И.В.

3.	РМО учителей-логопедов	По плану РМО	Фалёва А.С.
4.	РМО старших воспитателей	По плану РМО	Паршина Н.В.
5.	РМО «Развитие речи детей дошкольного возраста»	По плану РМО	Борисова Т.Н.
Районные постоянно-действующие семинары и проблемные группы ДОО			
1.	Повышение качества образовательной деятельности в ДОО	По плану ПДС	Федорова С.В.
2.	Сопровождение детей с ОВЗ в условиях образовательной организации	По плану ПГ	Новоселова Ю.Н.
Проблемные группы для педагогов ДОО			
1.	Проблемная группа «Методика проектирования организации образовательной деятельности в ДОО в условиях внедрения ФОП ДО»	По плану ПГ	Шубина Т.П., Федорова С.В.
2.	Проблемная группа для педагогов ДОО, ОО «Сопровождение детей с ОВЗ в условиях образовательной организации»	По плану ПГ	Новоселова Ю.Н.,
Консультативно – методический пункт для ДОО			
1.	Коррекционно – развивающая работа на базе МБОУ «ОСОШ № 2» СП «ЦППРК»	По плану КМП	Максимовская С.В.
Муниципальный методический совет			
1.	Анализ итогов методической работы за 2023-2024 учебный год	Май 2024 года	Темежникова И.Д. первый заместитель начальника Управления образования
2.	Тематические заседания	По плану ММС	
3.	Планирование методической работы в муниципальной системе образования на 2024-2025 учебный год	Сентябрь 2024 года	
Муниципальный экспертный совет			
1.	Анализ итогов работы муниципального экспертного совета за 2023-2024 учебный год. Рассмотрение заявок на инновационную деятельность на 2024-2025 учебный год	Май 2024 года	Темежникова И.Д. первый заместитель начальника Управления образования
2.	Тематические заседания	По плану МЭС	
3.	Планирование работы муниципального экспертного совета на 2024-2025 учебный год	Сентябрь 2024 года	

1.13. План - график внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования и проведения ГИА на 2023/2024 учебный год

	Категория информации	Срок внесения сведений в РИС	Срок внесения сведений в РИС
		Среднее общее образование	Основное общее образование
СБО Р	Сведения об МСУ, ОО о выпускниках текущего года	16.11.2023г.	25.01.2024г.

	Сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде	18.12.2023г.	25.01.2024г.
	Сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения)/итогового собеседования, включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов	16.11.2023г., 24.01.2024г., 27.03.2024г.	25.01.2024г., 28.02.2024г., 01.04.2024г.
	Сведения о членах ГЭК, привлекаемых к проведению ГИА, которым предполагается выдача ключа шифрования на носителях. Сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники)	18.12.2023г.	13.03.2024г.
	Сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА, включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов	31.01.2024г. (основной период) 20.08.2024г. (дополнительный период)	04.03.2024г. (основной период) 20.08.2024г. (дополнительный период)
	Блокировка РИС	01.03.2024г.	
	Сведения об общественных наблюдателях, наименование аккредитующего органа, номер удостоверения общественного наблюдателя	не позднее, чем за 1 рабочий день до экзамена	не позднее, чем за 1 рабочий день до экзамена
	Сведения о наличии допуска к прохождению ГИА	до 17.05.2024г.	до 17.05.2024г.
	Распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены, назначение аудиторного фонда	31.01.2024г. (основной период) 28.08.2024г. (дополнительный период)	13.03.2024г. (основной период) 20.08.2024г. (дополнительный период)
	Распределение работников ППЭ по экзаменам	04.04.2024г. (основной период) 28.08.2024г. (дополнительный период)	11.04.2024г. (основной период) 20.08.2024г. (дополнительный период)
ПРОВЕДЕНИЕ ГИА	Проведение ГИА по отдельному графику	Расписание проведение ЕГЭ 23.05-01.07.2024г.	Расписание проведение ОГЭ 21.05- 02.07.2024г.

Завершение сканирования бланков участников ГИА	не позднее 24:00 часов по местному времени дня проведения экзамена	не позднее 24:00 часов по местному времени дня проведения экзамена
--	--	--

1.14. План мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2024 год

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный (исполнитель)
1.	Ведомственные проверки ОО по выполнению Федерального Закона № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»	В течение года, по отдельному графику	Управление образования
2.	Создание банка данных о детях в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования на территории Устьянского муниципального округа	На 20 января 2024 года, на 01 июня 2024 года, на 20 сентября 2024 года	Управление образования, МОО
3.	Создание банка данных о несовершеннолетних в возрасте от 7 до 18 лет, не посещающих и систематически пропускающих занятия в ОО без уважительных причин	Январь, июнь, сентябрь 2024 года	Управление образования, МОО
4.	Создание банка данных о детях, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики	Январь, апрель, июль, сентябрь 2024 года	Управление образования, (по согласованию МКДНиЗП, ПДН ОМВД)
5.	Проведение в образовательных организациях мероприятия «Неделя здоровья»	Апрель 2024 года	МОО
6.	Проведение в образовательных организациях мероприятий «Единая неделя профилактики»	Апрель, октябрь 2024 года	УО, МОО (по согласованию ПДН, МКДН и ЗП)
7.	Организация работы районного профессионального сообщества социальных педагогов (проведение семинаров)	Апрель, ноябрь 2024 года	Управление образования, руководитель РПС
8.	Организация летнего отдыха и оздоровления детей, состоящих на учете в МКДН, ПДН, СПБ и СН	Апрель – август 2024 года	Управление образования, МОО

9.	Мониторинг ситуации употребления обучающимися ОО алкогольной и табачной продукции, наркотических средств и психоактивных веществ	Апрель, декабрь 2024 года	Управление образования, МОО
10.	Участие в мероприятиях, посвященных празднованию Международного дня детского телефона доверия в Архангельской области	Май 2024 года	УО, МОО (по согласованию ПДН, МКДН и ЗП, УСРЦН)
11.	Участие в мероприятиях, посвященных Международному дню борьбы с наркоманией	26 июня 2024 года	Управление образования, органы и учреждения системы профилактики
12.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних группы социального риска в летний период	Июнь – август 2024 года	Управление образования, МОО (по согласованию МКДН и ЗП, ЦЗН)
13.	Участие в проведении межведомственной профилактической операции «Подросток»	Июнь - сентябрь 2024 года	Управление образования, учреждения системы профилактики
14.	Участие в межведомственной комплексной оперативно-профилактической операции «Дети России»	Сентябрь 2024 года	Управление образования, МОО (по согласованию ОМВД, ФСКН)
15.	Организация работы кружков и спортивных секций в образовательных организациях, учреждениях дополнительного образования с информированием об их работе обучающихся, состоящих на различного вида профилактических учетах	Сентябрь 2024 года	МОО, руководители учреждений дополнительного образования
16.	Проведение социально-психологического тестирования и медицинских профилактических осмотров, направленных на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися ОО	Октябрь - ноябрь 2024 года – тестирование	Управление образования, МОО
17.	Проведение анкетирования и диагностики учащихся ОО с целью выявления детей группы суицидального риска	Ноябрь 2024 года	МОО
18.	Участие в мероприятиях, посвященных Всероссийскому дню правовой помощи	20 ноября 2024 года	Управление образования,

	детям		МОО
19.	Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики (межведомственные совещания, комиссии, консультации и обмен информацией с ОО)	В течение года	Управление образования, органы и учреждения системы профилактики
20.	Участие в заседаниях Устьянской муниципальной КДН и ЗП	По средам, на второй и четвертой неделе каждого месяца 2024 года	Управление образования (согласно распоряжению), органы и учреждения системы профилактики
21.	Организация занятости во внеурочное время несовершеннолетних, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики	В течение учебного года	МОО, учреждения доп. образования (по согласованию ПДН, ОКТСМ)
22.	Реализация алгоритма действий после получения информации о суициде (суицидальной попытке, суицидальных намерениях)	С момента выявления	Управление образования, МОО (по согласованию СУ СК)
23.	Участие в проведении совместных межведомственных профилактических мероприятий, плановых рейдов по семьям, состоящим на контроле в органах и учреждениях системы профилактики	В течение года, согласно графикам	Управление образования, органы и учреждения системы профилактики
24.	Профилактическая работа с несовершеннолетними, не продолжающими обучение без уважительных причин (в т.ч. отчисленными из учреждений НПО, СПО, ВПО)	В течение года	Управление образования, органы и учреждения системы профилактики
25.	Реализация в ОО программ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, программ по правовому просвещению и нравственному воспитанию обучающихся	В течение года	МОО
26.	Подготовка для размещения в СМИ информации о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МОО, а также в целях противодействия употреблению алкоголя, наркотических средств, курительных смесей и др. ПАВ	В течение года	Управление образования, органы и учреждения системы профилактики
27.	Проведение мероприятий, направленных	В течение года	МОО

	на формирование здорового образа жизни		(по согласованию отдел спорта, культуры и молодежи)
28.	Осуществление работы в соответствии с порядком взаимодействия органов системы профилактики по выявлению, учету и организации индивидуальной профилактической работы в отношении обучающихся, состоящих на различного вида профилактических учетах и семей, находящихся в социально-опасном положении	В течение года	Управление образования, МОО (по согласованию МКДНиЗП, СПБиСН, ПДН ОМВД)
29.	Информационное сопровождение образовательных организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних через сайт Управления образования	В течение года	Управление образования

1.15. План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2024 год

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный (исполнитель)
1.	Районный конкурс – соревнование «Безопасное колесико» для воспитанников ДОУ	Январь 2024 года	Управление образования, УДЮЦ, руководители ДОУ
2.	Участие в областном конкурсе – соревновании «Безопасное колесо»	Март 2024 года	Управление образования, ОГИБДД ОМВД России «Устьянский»
3.	Проведение совещаний по вопросам организации перевозок детей школьными автобусами с руководителями образовательных организаций и лицами, ответственными за данное направление	Март 2024 года	Управление образования, руководители ОО, ОГИБДД ОМВД России «Устьянский»
4.	Проведение Недели безопасности дорожного движения в ДОО, 1 классы образовательных организаций	Март 2024 года	Руководители ОО, ДОО, ОГИБДД ОМВД
5.	Проведение мероприятий в рамках Всероссийской акции «Внимание - дети!»	Март, сентябрь, декабрь 2024 года	Управление образования, руководители ОО, ДОО, ОГИБДД ОМВД России «Устьянский»

6.	Включение мероприятий по предупреждению ДДТТ в планы воспитательной работы	Август 2024 года	Руководители ОО, ДОО
	Сдача паспортов дорожной безопасности	Не позднее августа 2024 года	Руководители ОО, ДОУ, СП
7.	Оформление (обновление) уголков по безопасности дорожного движения в ОО и ДОО	Сентябрь, декабрь, март 2024 года	Руководители ОО, ДОО
8.	Совместное совещание по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Сентябрь 2024 года	Управление образования, оГИБДД ОМВД России «Устьянский», ответственные от ОО
9.	Проведение районного конкурса детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорожный калейдоскоп»	Октябрь 2024 года	Управление образования, оГИБДД ОМВД России «Устьянский», УДЮЦ
10.	Проведение бесед с родителями и детьми по правилам безопасного поведения на дороге в период проведения профилактических мероприятий «Детям - безопасные каникулы!»	Октябрь-ноябрь, декабрь-январь, март-апрель, май-август 2024 года	Руководители ОО, ДОО, оГИБДД ОМВД России «Устьянский»
11.	Организация участия обучающихся ОО в мероприятиях, посвященных Всемирному дню памяти жертв ДТП	Ноябрь 2024 года	Управление образования, руководители ОО, оГИБДД ОМВД России «Устьянский»
12.	Организация и проведение профилактического мероприятия «Посвящение в пешеходы» среди обучающихся 1 классов	Ноябрь 2024 года	Управление образования, руководители ОО, оГИБДД ОМВД России «Устьянский»
13.	Проведение педсоветов, родительских собраний по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	В течение учебного года	Руководители ОО, ДОО
14.	Реализация программ по обучению детей правилам безопасного поведения на улице	В течение учебного года	Руководители ОО
15.	Проведение тематических викторин, соревнований, классных часов, собраний	В течение учебного года	Руководители ОО, ДОО

	(с приглашением сотрудников Госавтоинспекции), просмотров видеофильмов по теме безопасного поведения на дороге	(в период межведомственных мероприятий)	оГИБДД ОМВД России «Устьянский»
16.	Проведение районного конкурса – соревнования «Безопасное колесо»	По плану УДЮЦ	Руководители ОО, УДЮЦ, УО, оГИБДД ОМВД России «Устьянский»
17.	Осуществление проверок деятельности образовательных организаций в части осуществления деятельности по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	По плану УО	Управление образования, оГИБДД ОМВД России «Устьянский»
18.	Оценка деятельности МОО по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	В течение учебного года, согласно плану-графику (итоги по окончании учебного года)	Управление образования, оГИБДД ОМВД России «Устьянский»
19.	Проведение бесед с родителями на тему: «Использование детских удерживающих устройств и ремней безопасности при перевозке детей на личном транспорте» в период проведения профилактического мероприятия «Ребенок - главный пассажир!»	В течение учебного года	Руководители ОО, ДОО, оГИБДД ОМВД России «Устьянский»
20.	Организация и проведение профилактических мероприятий на базе муниципального ресурсного центра по безопасности дорожного движения	В течение учебного года	УДЮЦ, оГИБДД ОМВД России «Устьянский»

1.16. План по антикоррупционному образованию и воспитанию на 2024 год

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные (исполнители)
1.	Мониторинг антикоррупционного образования, формирования антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правосознания и правовой культуры учащихся	Октябрь 2024 года	Управление образования, МОО
2.	Проведение в МОО тематических занятий, посвященных празднованию Международного дня борьбы с коррупцией	09 декабря 2024 года	МОО
3.	Утверждение планов мероприятий ОО по реализации элементов	Август 2024 года	Руководители МОО

	антикоррупционного образования		
4.	Назначение ответственных лиц, наделенных функциями по предупреждению коррупционных правонарушений в ОО	Август 2024 года	Руководители МОО
5.	Создание в ОО рабочей группы по вопросу организации антикоррупционного образования	Август 2024 года	Руководители МОО
6.	Организация в ОО курсов по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся	В период учебного года	МОО
7.	Организация в ОО внеурочных мероприятий по внедрению элементов антикоррупционного воспитания и образования	В период учебного года	МОО
8.	Внедрение элементов антикоррупционного воспитания и образования в учебный процесс	В период учебного года	МОО
9.	Оформление и обновление информационных стендов (информационных буклетов и др.) по формированию антикоррупционного мировоззрения	В течение года	МОО
10.	Ведение на сайте ОО раздела, посвященного противодействию коррупции, с размещением в нем информации антикоррупционной направленности, в том числе информации о деятельности образовательного учреждения по внедрению элементов антикоррупционного воспитания и образования в образовательные программы и внеклассную работу	В течение года	МОО
11.	Участие педагогов и обучающихся в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение учебного года	Управление образования, МОО
12.	Проведение просветительской работы антикоррупционной направленности с родителями обучающихся	В течение учебного года	МОО

**1.17. План мероприятий Управления образования по профориентации
на 2023 -2024 учебный год для образовательных организаций Устьянского муниципального округа**

	Мероприятие	Цель	Дата и условия проведения	Место проведения	Контактное лицо
1.	Работа районного клуба профориентации	Решение основных задач в области самоопределения учащихся Устьянского муниципального округа. Информирование детей, педагогов, родителей	В течение года Мероприятия по отдельному плану	На базе УДЮЦ VK «Клуб профориентации Устьянского района»	Китаева Т.Н. 5-14-71
2.	Реализация профориентационного минимума в образовательных организациях в соответствии с календарным планом профориентационной работы в ОО	Актуализировать значимость профориентационной работы в школах, сопровождение профессионального самоопределения и развития обучающихся	Сентябрь – май	ОО	Ответственные за профориентацию в школе, классные руководители, педагоги-психологи и др.
3.	<u>Анкетирование</u> <u>Определение выпускников</u>	Анализ определения 9-ти и 11-классников	До 15 октября 2024 года	ОО	Китаева Т.Н.
4.	Профориентационное путешествие по Устьянскому району «Профтурне». Экскурсии на предприятия района, проведение профессиональных проб	Знакомство обучающихся образовательных организаций с особенностями профессий/специальностей, современным производством, содержанием и характером труда на площадках организаций и предприятий Устьянского района	Сентябрь-ноябрь, февраль-апрель (по заявке ОО на электронную почту g.grom@ulkust.ru)	Предприятия района: Устьянский лесоперерабатывающий комплекс, Устьянская теплоэнергетическая компания, Устьянский машиностроительный завод, ГБУЗ Архангельской области «Устьянская ЦРБ»	Китаева Т.Н., Прудникова Наталья Николаевна, 89217135727, ГК УЛК
5.	Организация и сопровождение работы допрофессиональных и	Формирование основ жизненного и профессионального	В течение года	МБОУ «Устьянская СОШ»	Китаева Т.Н. Кротов Н.Г.

	предпрофильных классов	самоопределения обучающихся в рамках проектов «Медицинский класс», «Предпринимательский класс», «Лесной класс», «Психолого-педагогический класс»		МБОУ «ОСОШ №1» МБОУ «Березницкая ОГ» МБОУ «Устьянская СОШ» МБОУ «Строевская СОШ»	Ржавитина О.Л., Волова О.Н., Замятина Т.В., Порошина Л.В., Пеньевская И.И.
6.	Организация встреч с представителями учебных заведений	Знакомство с учебными заведениями и особенностями поступления	В течение года	ОО	Китаева Т.Н.
7.	Проведение круглого стола с педагогами, ответственными за профориентационное направление в школе	Методическая помощь педагогам Обмен опытом по реализации цикла занятий «Россия – мои горизонты»	28.02.2024 г.	МБОУ «ОСОШ №2»	Китаева Т.Н. Гончарова О.В.
8.	Районный кулинарный конкурс «Устьянские вкусоговорки»	Формирование у обучающихся понимания значимости, актуальности и престижности профессий «Повар, кондитер», «Пекарь»; готовности к осознанному социальному и профессиональному определению школьников	21.03.2024 г.		Китаева Т.Н.
9.	Дегустация профессий (профпробы в рамках цикла занятий «Россия – мои горизонты»)	Формирование у обучающихся представления о профессии, специальности через участие в профпробах на базе ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум»	Январь - апрель 2024 года (по предварительной записи по четвергам)	ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный техникум»	Фомина О.А. 89214901925
10.	Классные часы (в рамках цикла занятий «Россия – мои горизонты»)	Профориентационные классные часы в школах (проводят студенты ГАПОУ АО «Устьянский	Октябрь – декабрь 2024 года (по предварительной	ГАПОУ АО «Устьянский индустриальный	Илатовская Е.Ю., руководитель

		индустриальный техникум» в рамках наставнической деятельности) с 1 по 9 класс: «Профессии моих родителей», «Все работы хороши», «Поступи правильно».	записи по четвергам)	техникум»	профориентационного клуба ГАПОУ АО «УИТ»
11.	Формула выбора профессии: хочу-могу-надо (в рамках цикла занятий «Россия – мои горизонты»)	Осознанный выбор профессии.	Октябрь-апрель 2024 года (по предварительной записи по четвергам)	Отделение занятости по Устьянскому округу	Панова С.С. 89314057675 89214781025
12.	Организация и проведение муниципального этапа регионального чемпионата «Юный мастер» среди воспитанников ДОО	Ранняя профориентация дошкольников, знакомство с профессиями	Январь – февраль 2024 года	ДОО	Китаева Т.Н.
13.	Проведение профориентационных мероприятий для молодежи допризывного возраста (во взаимодействии с Зональным центром патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе)	Популяризации военных профессий: <ul style="list-style-type: none"> • игры «Зарница», «Орленок»; • игра «Зарничка» • участие в областных военно-спортивных играх по пожарно-прикладному спорту 	Май 2024 года Апрель 2024 года Июнь 2024 года	УДЮЦ	Казаков А.А. Березин Д.С. 89214916276
14.	Устьянская технозона	Популяризация профессий инженерно-технической направленности	Проведение экскурсий и мастер-классов для учащихся ОО Устьянского округа в «Устьянской технозоне» (по предварительной заявке, группа до 10 человек)	УДЮЦ ОО	Пачин В.В. <u>89991681268</u>
15.	Участие в проекте «Билет в будущее»	Ранняя профориентация	В течение года	МБОУ	Эйсмонт Г.В.

		обучающихся 6-11 классов	Мероприятия по отдельному плану	«Устьянская СОШ» МБОУ «Строевская СОШ» МБОУ «Березницкая ОГ»	Пеньевская И.И. Проневская Е.В.
16.	Участие в цикле профориентационных мероприятий «Формула профессии» в режиме видеоконференцсвязи «Формула профессии» «Путь к успеху: известные люди области»	Серия тематических встреч для школьников 8-11 классов с использованием Цифрового образовательного кольца Архангельской области.	Регистрация на сайте http://webvideo.onedu.ru/ (по отдельному плану)	АО ИОО, дистанционно МБОУ «ОСОШ №2» МБОУ «Устьянская СОШ» МБОУ «Березницкая ОГ» МБОУ «Киземская СОШ»	
17.	Всероссийские открытые уроки на портале «ПроеКТОрия»		По четвергам в 13.00(регистрация на портале (http://proektoria.online/)). (по отдельному плану)	ОО	
18.	Всероссийская акция «Неделя без турникетов»	Знакомство обучающихся с современными предприятиями и с профессиями, востребованными на промышленном производстве, показать реальные рабочие места, условия и возможности по дальнейшему трудоустройству. ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСЬ!!!	третья неделя апреля и третья неделя октября	график мероприятий на сайте http://proftraektoria.ru/ и в группе ВК https://vk.com/arhprofcentr	
19.	Всероссийская акция «Урок Цифры»	Ранняя профориентация в сфере информационных технологий (1-11 кл.)	http://урокцифры.рф	ОО	

1.18. План мероприятий по организации дополнительного образования детей

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1.	Расчет объема социального заказа к проекту бюджета	Октябрь 2024 года	Иващенко Т.В., заведующий отделом бюджетного планирования и экономического мониторинга
2.	Расчет параметров финансирования социального заказа	Ноябрь 2023 года	
3.	Подготовка и утверждение программы социального заказа дополнительного образования детей в Устьянском муниципальном округе Архангельской области	Ноябрь-декабрь 2024 года	Иващенко Т.В., Шаперова О.А., специалисты МОЦ
4.	Экспертиза программ дополнительного образования	Апрель-май 2024 года	Специалисты МОЦ
5.	Подача заявок ОО на открытие объединений дополнительного образования	Август 2024 года	Руководители ОО
6.	Работа объединений дополнительного образования	В течение года	Руководители ОО

2. ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИОННО – КАДРОВОЙ РАБОТЫ

2.1. Ведомственный контроль:

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Выполнение положений, установленных Порядком аттестации, в части проведения аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям в МБОУ «Илезская СОШ» (документарная)	Май 2024 года (2 рабочих дня)	Романова О.И. , заведующий отделом организационно – кадровой работы
2.	Проверка соблюдения нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового законодательства и иных локальных актов ОО (время отдыха работников) в МБОУ «Малодорская СОШ» (документарная)	Ноябрь 2024 года (2 рабочих дня)	
3.	Проверка состояния кадровой документации, ведения делопроизводства в ОО округа (ведение трудовых книжек, личных дел; оформление приказов, трудовых договоров, дополнительных соглашений и др.) – при выезде в образовательные организации	В течение года	

2.2. План-график проведения аттестации руководителей образовательных организаций на 2024 год

№	Наименование ОО	ФИО, должность	Дата предыдущей аттестации, № приказа	Период проведения аттестации
1.	МБОУ «Березницкая ОГ»	Данилова А.В., исполняющий обязанности директора	аттестуется впервые	Март – апрель 2024 года
2.	МБОУ «ОСОШ №1»	Харитонов Е.Н., директор	08.04.2019 г. № 118	Март – апрель 2024 года
3.	МБОУ «Киземская СОШ»	Рогачёва И.С., исполняющий обязанности директора	аттестуется впервые	Август – сентябрь 2024 года
4.	МБОУ «Строевская СОШ»	Молчанова И.Н., директор	27.08.2019 г. № 280	Август – сентябрь 2024 года
5.	МБОУ «Дмитриевская ООШ»	Жигалова Н.А., директор	08.11.2019 г. № 448	Октябрь - ноябрь 2024 года
6.	МБОУ «Начальная школа – детский сад М. Монтессори»	Агафонова Н.Н., директор	08.11.2019 г. № 449	Октябрь - ноябрь 2024 года

2.3. Ежемесячный план работы отдела организационно-кадровой работы на 2024 год

№	Наименование	Ответственные
1.	Издание приказов по основной деятельности и по личному составу по Управлению образования администрации Устьянского муниципального округа Архангельской области	Романова О.И. , заведующий отделом организационно – кадровой работы
2.	Изучение нормативных документов и изменений в законодательстве; консультирование руководителей ОО по вопросам трудового законодательства и организационно – кадровым вопросам; обеспечение ОО нормативно-правовыми документами; информирование руководителей ОО об изменениях в законодательстве	Романова О.И. , заведующий отделом, Паршин А.Н. , главный специалист – юрист
3.	Контроль прохождения аттестации педагогических работников подведомственных образовательных организаций: <ul style="list-style-type: none"> • взаимодействие с Центром аттестации педагогических работников Архангельской области - ежемесячно; • регистрация и направление в ОО выписок о сроках аттестации педагогических работников - ежемесячно; • регистрация распоряжений и аттестационных листов об установлении квалификационных категорий и направление их в ОО - ежемесячно; • обновление регионального банка экспертов Устьянского муниципального округа и информирование Центра аттестации об изменениях - ежемесячно; • сбор и направление информации в министерство образования Архангельской области о количестве педагогических работников, получивших в установленной порядке подтверждение соответствия занимаемой должности – ежеквартально; • консультирование руководителей, заместителей руководителей и педагогических работников ОО по вопросам аттестации 	Романова О.И. , заведующий отделом
4.	Контроль прохождения аттестации муниципальными служащими Управления образования согласно утвержденному графику на календарный год: <ul style="list-style-type: none"> • подготовка списка муниципальных служащих, подлежащих аттестации; • подготовка отзывов и документов - ежеквартально; • консультирование по вопросам аттестации – по мере необходимости 	Романова О.И. , заведующий отделом
5.	Аттестация руководителей подведомственных образовательных организаций с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (согласно	Романова О.И. , заведующий отделом

	<p>утвержденному плану - графику):</p> <ul style="list-style-type: none"> • подготовка представлений; • проведение анкетирования «Директор глазами педагогов» для изучения благоприятного психологического климата в ОО; • оформление документов по итогам процедуры аттестации (приказы, протоколы комиссии, аттестационные листы) 	
6.	Заседание комиссии по оплате труда руководителей ОО (прием заявлений и ходатайств, ведение протоколов комиссии, оформление приказов и дополнительных соглашений к трудовым договорам руководителей)	Романова О.И., заведующий отделом
7.	Сбор информации о вакансиях педагогических работников в подведомственных образовательных организациях и размещение на официальном сайте Управления образования - ежеквартально	Романова О.И., заведующий отделом
8.	<p>Взаимодействие с Социальным фондом России (СФР):</p> <ul style="list-style-type: none"> • подготовка и выдача справок о трудовом стаже для назначения пенсии по старости работникам отрасли; • передача отчетности в СФР (форма ЕФС-1) 	Романова О.И., заведующий отделом
9.	<p>Наградная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> • консультирование и оказание практической помощи руководителям и специалистам образовательных организаций по подготовке наградных документов; • размещение на официальном сайте Управления образования актуальных нормативно – правовых документов, форм наградных листов, методических рекомендаций; • прием, проверка и корректировка наградных документов от подведомственных образовательных организаций; • подготовка и проведение заседаний комиссии по награждению работников отрасли; • подготовка и направление ходатайств и документов в министерство образования Архангельской области, в администрацию Устьянского муниципального округа; • подготовка Почетных грамот и благодарностей Управления образования, ведение делопроизводства 	Романова О.И., заведующий отделом
10.	<p>Осуществление контроля по противодействию коррупции; по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в отношении руководителей ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • прием сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на работу муниципальных служащих Управления образования и руководителей ОО (включая супругов и несовершеннолетних детей), а также ежегодных сведений до 30 апреля; • прием справок об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования при поступлении на работу муниципальных служащих Управления образования 	Романова О.И., заведующий отделом

	<p>и руководителей ОО;</p> <ul style="list-style-type: none"> • сбор актуальных данных о близких родственниках и свойственниках муниципальных служащих Управления образования и руководителей ОО; • прием и предоставление сведений об увольнении муниципальных служащих (по запросам); • направление уведомлений в администрацию округа от муниципальных служащих Управления образования о предстоящей иной оплачиваемой работе; • сбор сведений о поступлении муниципальных служащих на работу (в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы); • прием уведомлений от руководителей ОО о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; • правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников 	
11.	Осуществление воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе. Своевременное направление сведений об изменениях в военно-учетный стол администрации Устьянского муниципального округа	Романова О.И., заведующий отделом
12.	Организация и обеспечение защиты нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов Управления образования, муниципальных образовательных учреждений при взаимодействии с судебными органами, органами службы судебных приставов, органами казначейства, налоговыми органами, антимонопольными органами, органами прокуратуры, органами дознания, следственными органами, органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля	Паршин А.Н., главный специалист – юрист
13.	Оказание помощи по правовым вопросам муниципальным служащим Управления образования, руководителям и сотрудникам подведомственных образовательных организаций. Представление интересов Управления образования, муниципальных образовательных учреждений в судах	Паршин А.Н., главный специалист - юрист

3. ИНФОРМАЦИОННО - АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Комплексная оценка деятельности (контроль соответствия деятельности учреждения целям, предусмотренным учредительными документами)

Месяц	Тема	ОО	Ответственные
Апрель-май 2024 года	Организация работы с детьми раннего возраста	МБОУ «Устьянская СОШ» д/с «Бережок»; МБОУ «ОСОШ №1» д/с «Ручеёк», «Ладушки»; МБОУ «Начальная	Китаева Т.Н.

		школа-детский сад М. Монтессори»	
Сентябрь – октябрь 2024 года	Организация работы по программе воспитания	Образовательные организации муниципальной системы образования	Владими́рова Г.В., Шапёрова О.А.
Ноябрь - декабрь 2024 года	Мониторинг сохранности контингента в объединениях ДО		Владими́рова Г.В., Шапёрова О.А.

3.2. Тематическая оценка деятельности (контроль соответствия деятельности учреждения целям, предусмотренным учредительными документами, контроль осуществления учреждением финансовой деятельности)

Тема	Месяц	ОО	Ответственные
Прием ходатайств и подготовка уведомлений о подтверждении потребности в неиспользованных остатках целевых субсидий на 1 января 2024 года	Январь 2024 года	Образовательные организации	Новоселова З.П., заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности
Проведение последующего контроля ведения бухгалтерского учета учреждений на основании проверок контрольно-ревизионной комиссии Устьянского муниципального округа	Май 2024 года	МБОУ «Илезская СОШ»	
	Октябрь 2023 года	МБОУ «Бестужевская СОШ»	
Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, об использовании закрепленного за ним муниципального имущества Раздел 3.	Февраль 2024 года	Образовательные организации	
Оценка показателей эффективности использования имущества, находящихся в собственности Устьянского муниципального округа	Апрель 2024 года	Образовательные организации	
Приём исходных данных ОО для расчёта субвенции на 2025-2026-2027 г.г.		Образовательные организации	Иващенко Т.В., заведующий отделом БПЭМ
Приём проектов планов финансово - хозяйственной деятельности на 2024-2025-2026 г.г.	Декабрь-январь 2024 года	Образовательные организации	
Тарификация образовательных организаций	Сентябрь 2024 года	Образовательные организации	
Свод проекта бюджета ОО на 2025-2026-2027 г.г. в финансовое управление	До 15 сентября 2024 года	Образовательные организации	

4. МОНИТОРИНГ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. План проведения исследований деятельности организации на 2024 год

Месяц	Тема	Ответственные
Сентябрь 2024 года - март 2025 года	Мониторинг качества дошкольного образования	Китаева Т.Н.,
Февраль, ноябрь 2024 года	Мониторинг официальных сайтов образовательных организаций	Соболева Л.С., специалисты УО
До 20 апреля 2024 года	Отчет о результатах самообследования за 2023 год	Соболева Л.С., руководители ОО
Май 2024 года	Удовлетворенность потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг	Владиминова Г.В., руководители ОО
Май 2024 года	Мониторинг реализации методического проекта «Система методического сопровождения процесса формирования функциональной грамотности обучающихся в условиях муниципальной системы образования на 2021-2024 г.г.»	Темежникова И.Д., методисты школьных образовательных округов
Май 2024 года	Мотивирующий мониторинг муниципальной системы образования	Темежникова И.Д., специалисты Управления образования
Июнь 2024 года	Мониторинг результативности муниципальной программы по совершенствованию механизмов управления качеством образования	
Октябрь 2024 года	Мониторинг муниципальной системы образования за 2023 год	

4.2. Обеспечение качества подготовки обучающихся ОО

Наименование	Сроки	Ответственные
Всероссийские проверочные работы	Март - апрель 2024 года	Владиминова Г.В., заведующий отделом дошкольного, общего и дополнительного образования
Итоговое сочинение (изложение)	Декабрь 2024 года	
Итоговое собеседование	Февраль 2024 года	
Тренировочные мероприятия в ППЭ	По плану ЦОКО	
Государственная итоговая аттестация	Май – июнь 2024 года	
Мониторинговые исследования качества образования	В течение года	

5. ЮБИЛЕЙНЫЕ ДАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В 2024 ГОДУ

Мероприятие (событие)	Дата	Место проведения	Ответственные (ФИО, должность, контактный телефон)
20 лет структурному подразделению «Центр психолого – педагогической реабилитации и коррекции» МБОУ «ОСОШ №2»	12 января 2024 г.	Детский сад (п. Октябрьский, ул. Ленина, д.29А)	Лазарева Алла Ивановна, старший воспитатель, р.т. 8(818-55) 5-13-94
35 лет МБДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад «Алёнушка» (дата основания – 31 января 1989 г.)	январь 2024 г.	Детский сад (п. Октябрьский, ул. Магистральная, д.1Б)	Тетерина Светлана Валентиновна, заведующий детским садом, р.т. 8(818-55) 5-10-56
90 лет Плоской основной школе филиал МБОУ «Строевская СОШ»	22 февраля 2024 г.	Школа (д. Левоплоская, ул. Центральная, д.39)	Рыпакова Мария Васильевна, руководитель филиала, р.т. 8(818-55) 7-33-92
50 лет детскому саду «Василек» структурному подразделению МБОУ «Устьянская СОШ» (дата основания – 21 мая 1974 г.)	21 мая 2024 г.	Детский сад (д. Юрятинская, д.47 Б)	Мякшина Елена Дмитриевна, заведующий детским садом р.т. 8(818-55) 7-53-93
55 лет Синицкой основной общеобразовательной школе филиала МБОУ «Дмитриевская ООШ» (дата основания – 01 ноября 1969 г.) и 100 лет образованию в поселении Синики	июль 2024 г.	Школа (п. Кидюга, ул. Лесная, д.19)	Жигалова Наталья Александровна, директор МБОУ «Дмитриевская ООШ», р.т. 8(818-55) 3-41-24. Синицкая Лариса Валерьевна, руководитель филиала «Синицкая ООШ», р.т. 8(818-55) 3-45-68
105 лет МБОУ «Устьянская СОШ» (дата основания – 18 октября 1919 г.)	02 октября 2024 г.	Школа (с. Шангалы, ул. 50 лет Октября, д.1)	Кротов Николай Геннадьевич, директор МБОУ «Устьянская СОШ», р.т. 8(818-55) 5-45-09

35 лет детскому саду «Журавлик» структурному подразделению МБОУ «Устьянская СОШ» (дата основания – 28 декабря 1989 г.)	20 декабря 2024 г.	Детский сад (п. Советский, ул. Промышленная д.11Б)	Порошина Наталья Владимировна, заведующий детским садом, р.т. 8(818-55) 7-65-67
--	---	---	---
